



## **Pedagogisch werkplan naschoolse opvang Assendelft Kindertuin**

Praktische informatie over de uitvoering van het wettelijk kader  
Informatievoorziening voor ouders  
Randvoorwaarden rondom de organisatie van onze opvang  
Invulling van ons veiligheidsplan en borging van kwaliteit van de opvang

Kindertuin Westzaan  
Pastoor Vermeulenstraat 31  
1566 DK Assendelft  
06 22674297

Geregistreerd Kinderdagcentrum  
Gemeentelijk Register Zaanstad  
Onder nummer .....

Landelijk Register Kinderopvang NSO .....



# Inhoudsopgave

Ter bevordering van de leesbaarheid is er een verdeling gemaakt in vier onderdelen en schuingedrukte kopregels staan voor informatie-items voor ouders:

## **Pedagogisch Beleid:**

• Inhoudsopgave	pagina 2
• Inleiding & leeswijzer pedagogisch beleid	pagina 3
• Visie op kinderopvang, visie op opvoeden	pagina 4
• <u>Ruimte &amp; spelmateriaal</u>	pagina 5
• Inrichting van de ruimte, buitenspeelplek, buiten het hek	pagina 5
• Spelmateriaal	pagina 6
• Spelactiviteiten	pagina 6
• <u>Dagindeling &amp; verzorging</u>	pagina 8
• Eten & drinken	pagina 8
• Brengen & halen	pagina 9
• Allergieën, zomer/winter	pagina 10
• <u>Sociaal emotionele ontwikkeling</u>	pagina 11
• Zelfvertrouwen & eigenwaarde, groepsopvang, wennen	pagina 11
• Stamgroep NSO, grenzen aangeven	pagina 12
• Omgaan met emoties, conflictsituaties	pagina 13
• <u>Lichamelijke ontwikkeling</u>	pagina 14
• Grove motoriek, fijne motoriek, zindelijkheid	pagina 14
• <u>Zintuiglijke ontwikkeling</u>	pagina 15
• Voorlezen en lezen, rekenen	pagina 15
• Televisie en ICT op de groep, moestuin & aandacht voor je omgeving	pagina 16
• <u>Bijzonderheden</u>	pagina 17
• Volgen ontwikkeling kind, smart-contract	pagina 17
• Mentorschap, verjaardagen, kindermishandeling, ziekte van kinderen	pagina 18
• Luizenpreventie, doelgroepenbeleid	pagina 19

## **Informatievoorziening ouders:**

<i>Communicatie met ouders/belangstellenden, oudercommissie</i>	pagina 20
<i>Klantenenquête, beeldmateriaal, vier-ogenprincipe, privacy</i>	pagina 21

## **Randvoorwaarden rond de opvang:**

<i>Groepsgrootte &amp; indeling, wennen op de NSO-groep, VSO</i>	pagina 22
<i>extra opvang afnemen, ruilen van dagdelen, vakantieopvang</i>	pagina 23
<i>Vervoer, uitstapjes, verzekering, achterwacht</i>	pagina 23
<i>Beroepskracht-Kind Ratio, scholing</i>	pagina 24
<i>beroepskrachten, stagebeleid, rookbeleid</i>	pagina 25
<i>tarieven, contracten, wachtlijstbeheer</i>	pagina 26
<i>klachtenregeling,</i>	pagina 27

## **Veiligheid en kwaliteit:**

<i>Veiligheidsbeleid &amp; Gezondheidsbeleid</i>	pagina 28
<i>Omgaan met grote en kleine risico's</i>	pagina 28
<i>Inspectierapporten</i>	pagina 30

Documenten die ter inzage zijn	pagina 31
Verklarende woordenlijst	pagina 32

## Inleiding

Middels het beleidsplan NSO leggen we een en ander uit over het pedagogisch beleid van de Kindertuin, informatievoorziening, randvoorwaarden en veiligheid. In dit beleidsplan worden algemene zaken van de Kindertuin en specifieke zaken rondom de NSO uitgelegd.

## Pedagogisch beleid

In het hoofdstuk pedagogisch beleid wordt het praktisch pedagogisch handelen beschreven bij de Kindertuin. We leggen uit hoe we de kinderen benaderen en beschrijven waarom we de dingen doen zoals we ze doen.

Vanuit het wettelijk kader geven wij uitvoer aan de omschreven pedagogische doelen van Risken- Walraven (2004) zoals omschreven in de Wet Kinderopvang en de herziene Wet IKK (2017) en bieden wij verantwoorde kinderopvang en zorgen wij ervoor dat we kinderen tenminste:



### **Emotionele veiligheid bieden in een veilige en gezonde omgeving**

*Ervoor zorgen dat kinderen zich thuis voelen, zich prettig voelen en het naar hun zin hebben en mogen zijn wie je bent, zorgdragen voor fysieke veiligheid in ruimte, materialen en eisen die de Wet Kinderopvang stelt en sociaal-emotionele veiligheid door duidelijk en voorspelbaar zijn in gedragingen, structuur van de dag, indeling van de groep en duidelijkheid in groepsregels.*



### **Gelegenheid bieden tot bevorderen van sociale competentie**

*Oefenen van sociale kennis en vaardigheden, zoals communiceren en met taal kunnen uitleggen wat je wil en voelt, omgaan met conflicten, anderen helpen, samenwerken, omgaan met winst en verlies in spelsituaties en het sluiten van vriendschappen.*



### **Gelegenheid bieden tot socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden**

*Respectvolle omgang met anderen leren, kennis maken met normen en waarden in de samenleving, gebruiken en gewoontes leren kennen. Ook participeren in sociale omgangsregels tijdens de opvang, ruimte voor goed burgerschap door te discussiëren over maatschappelijke onderwerpen als plasticsoep in oceanen, het geloof, gezond eten en bewegen.*



### **Gelegenheid bieden om persoonlijke competentie te bevorderen**

*Ontwikkelen van zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en eigenwaarde, flexibiliteit en creativiteit. Ook het ontwikkelen van eigen identiteit, talentontwikkeling, opbouwen van frustratietolerantie en het maken van eigen keuzes.*

Subdoelen zijn hierbij:



### **Stimuleren in het opdoen van motorisch-zintuigelijke competenties**

*Zelf dingen mogen ontdekken en leren doen, van zelfstandig aan- en uitkleden en toiletbezoek tot kennismaken met creatieve materialen en buiten ervaren/ontdekken.*



### **Kennis laten opdoen en plezier ervaren bij expressieve en beeldende competenties**

*Zingen, muziek maken, tekenen, verven en op andere manieren beeldend bezig zijn, grenzen leren ontdekken van je eigen lijf en uitdrukking geven aan je gevoelens of een verhaal/ervaring.*

De omschreven pedagogische doelen hebben een pictogram gekregen om aan te geven welke competenties het accent krijgen binnen de onderwerpen, die verder zijn uitgediept. Soms liggen de competenties erg verweven en krijgen onderwerpen meerdere pictogrammen toegewezen. Andersom wanneer één pictogram is toegevoegd kan er van alle zes iets te proeven zijn in één genoemd onderwerp.

We benoemen verschillende items en behoeften tijdens verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen gedurende de opvang in onze kinderdagverblijfgroep.

### **Visie op kinderopvang**

Kinderopvang is één van de opvoedsituaties waar een kind mee te maken kan krijgen, buiten het gezin en school. Wij zien de kinderopvang in het algemeen, doch zeker de door ons geboden kinderopvang, als leer- en leefomgeving waarbij wij actief participeren in het leven van een kind en een ondersteunende rol hebben als medeopvoeders van de ouders.

Kinderopvang is van meerwaarde voor het kind omdat het in aanraking komt met andere kinderen in verschillende leeftijden waar het van kan leren en deelneemt in een groep waar professionals kinderen uitdagen en het kind belangrijke competenties voor zijn verdere leven kan ontwikkelen.

### **Visie op opvoeden**

Opvoeden is investeren in een kind om het voor te bereiden op een zelfstandig bestaan.

Opgroeien en opvoeden is een uitdagend proces waar alle betrokkenen steeds weer leren.

Opvoeden is kinderen mee te laten doen, te kijken en luisteren naar wat een kind nodig heeft, de beste ontwikkelingskansen creëren en kinderen uitdagen zijn competenties te gebruiken en verder te ontwikkelen wat er in de basis al is en leren aanpassen in bepaalde contexten.

Wij hangen niet één theorie aan als leidraad voor onze pedagogische handelingen. Het is een mengelmoes van het beste uit stromingen zoals de antroposofie (leven met het jaar, dichtbij de natuur, holistische benadering mens, proces gericht, creativiteit) en Regio Emilia/Malaguzzi (ieder kind is uniek, luisteren en aansluiten bij het kind, uitgaan van wat het kind wel kan).



Kinderen leren op hun eigen manier en in hun eigen tempo. Ieder kind brengt iets unieks in en het is onze taak als opvoeders om talenten te ontdekken, aan te sluiten vanuit een holistische benadering bij ieder kind en het kind te helpen een volgende stap te kunnen nemen en te geven wat het nodig heeft (niet altijd wat het wil). We hebben respect voor de autonomie van het kind.

## Ruimte & spelmateriaal



### Inrichting van de ruimte

In het schoolgebouw is een groot lokaal voor/door de Kindertuin ingericht. In de ochtenden in schoolweken wordt hier gebruikt gemaakt door de PeuterSpeelgroep. In de middag en vakantieweken door de NSO.

We creëren een huiskamer voor de NSO kinderen van de Kindertuin in het lokaal. Aan de tafels in het lokaal eten we gezamenlijk en kan er geknutseld worden.

Van het speellokaal naast het huiskamerlokaal mogen we gebruik maken en creëren we in het lokaal achter ons huiskamerlokaal een ruimte waar een combinatie zal worden gemaakt met de aan te bieden naschoolse activiteiten voor alle leerlingen van de school

In het huiskamerlokaal worden verschillende hoeken gecreëerd om te waarborgen dat ieder kind ongestoord en veilig kan spelen. Er is een spelverdieping in het lokaal dat voor de NSO is ingericht om te chillen/loungen.

Kinderen kunnen zelf bedenken welke hoeken en waar welk spel gespeeld wordt, dit is stimulerend voor hun creativiteit en scheidt voorwaarden om sociale en persoonlijke competenties te ontwikkelen. We zorgen voor genoeg opbergruimte zodat PeuterSpelen en NSO goed samen kunnen gaan en er voor beide leeftijden genoeg aanbod is.

Bij inrichting en aanschaf van spullen wordt er goed gekeken naar de multifunctionaliteit van de ruimte binnen het gebouw. Daarnaast wordt er zoveel mogelijk gebruik gemaakt van natuurlijke materialen.

Begin dit jaar hebben we de kapstok in de groep vervangen voor een loungeplek met een sterrenhemel en uitschuifbare lades die speelgoed als dino's en auto herbergen. De loungehoek is zó om te bouwen tot podium, leeshoek, huis en alles daartussen.

### Buitenspeelplek

Voor de Kindertuin is buitenspelen een speerpunt in de opvang. De kinderen zijn vrij om zich uit te leven buiten en vrij om mee te doen aan initiatieven van groepsleiding. Zoals spelletjes buiten, spoorzoekertje, met de waterbaan etc. Buitenspeelgoed blijft buiten en binnen speelgoed gaat niet mee naar buiten i.v.m. hygiëne.

Buitenspelen heeft voor ons grote waarde en heeft positieve invloed op de motorische- en cognitieve ontwikkeling van kinderen. Buiten spelen biedt meer ruimte, geeft prikkels voor een gevarieerd spelgedrag en grote bewegingen. Fijn om te ontladen en energie kwijt te kunnen.

De buitenspeelplek is een gedeelde plek met de school aan de Vermeulenstraat. We hebben plannen het plein en aan de achterkant van het pand te vergoenen middels moestuinbakken en weelderige bloemenmengsels. De achterkant heeft een slootje en dat is niet afgezet. We stellen regels voor het spelen daar in overleg met de school.

### Buiten het hek

Er komt een moment waarop een kind op een leeftijd is, of op een punt in zijn/haar ontwikkeling, dat het kind, ouders en groepsleiding merken dat er behoefte aan een groter speelterrein. Ook buiten het hek van de Kindertuin. Als de vaardigheden aanwezig zijn bij het kind (denk aan: verkeersgedrag, zelfstandigheid & verantwoordelijkheid) kunnen ouders en groepsleiding in overleg met het kind nieuwe kaders vaststellen. Deze kaders

worden vastgelegd middels een smart-contract. Alle partijen ondertekenen dit contract wanneer we met elkaar duidelijke, specifieke afspraken hebben gemaakt.

We hanteren dat we starten als groep met wat drinken en een fruitmoment, daarna kunnen individuele afspraken plaatsvinden in overleg. Veiligheid van de groep, bezetting naar ratio personeel en aantal kinderen is altijd leidraad. Op lange dagen gaan derhalve groepsactiviteiten voor op individuele afspraken.

### **Spelmateriaal**

Het spelmateriaal is afgestemd op de lichamelijke, verstandelijke, creatieve en sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Het spelmateriaal wordt geselecteerd op kwaliteit en veiligheidsnormen. Voorkeur qua speelgoed gaat uit naar de ruimte voor eigen verbeelding/fantasie en de geschiktheid voor meerdere doeleinden. Ook zijn natuurlijke materialen een grote voorkeur. Kinderen mogen meebeslissen in de aanschaf van nieuwe materialen en hun wensen altijd kenbaar maken.

We leren kinderen met zorg omgaan met speelgoed. Samen speelgoed opruimen op een vaste plek en puzzels en spelletjes (weer) compleet maken horen daar ook bij. We bieden daarmee structuur en geven door dat respect voor dingen in je omgeving belangrijk is.

Ook wordt er met spelmateriaal uit de natuur gespeeld en heeft voor kinderen vaak een grote speelwaarde en voor knutselen gebruiken we ook recycle materiaal. Kinderen kunnen speelgoed zelf pakken wanneer ze dat willen. Knutselen doen we altijd aan tafel.

We maken gebruik van een keuzebord met fotokaartjes van de kinderen. Ze kunnen zelf kiezen waar ze mee willen spelen natuurlijk en geeft de verantwoordelijkheid mee, dat wanneer je met iets anders gaat spelen, je leert zorgdragen om het andere op te ruimen. We hebben daarmee ook inzichtelijk wie waar speelt.

### **Spelactiviteiten**

Spelen is voor kinderen levensernst. Het is zijn vorm van werk. Van jongs af aan leren kinderen spelenderwijs hun lichaam, de omgeving en de wereld ontdekken. Ze doen dat vooral met hun lijf, hun zintuigen en hun fantasie.

Creatief bezig zijn is gezond voor kinderen. De nadruk ligt bij de Kindertuin op procesgericht bezig zijn en niet zozeer bij het resultaat dat het moet opleveren. Creatief bezig zijn kan tekenen of schilderen zijn, maar net zo goed een nieuw spelletje verzinnen, dansen op muziek, zingen of iets bouwen. Het is belangrijk dat kinderen niet in hokjes denken, maar leren om óók, bijvoorbeeld bij oplossen van problemen, creatief te zijn.

Het activiteitenaanbod is breed. Er is allerlei materiaal aanwezig, voor diverse leeftijden. Ter stimulering van de motorische ontwikkeling, vergroten van ruimtelijk inzicht, bieden we spelletjes aan waarbij je moet samenwerken en/of omgaan met winst en verlies. De nadruk ligt bij de naschoolse opvang op *vrije tijd*.

De kinderen mogen kiezen waar ze zin in hebben om te doen. We maken gebruik van een keuzebord in situaties waarin dat kinderen helpt overzicht te hebben/houden.

Ook heeft de Kindertuin een keyboard en djembés om de muzikale ontwikkeling te stimuleren.

Helpen doen kinderen graag. De beroepskracht is zich bewust van haar voorbeeldrol. Spelmateriaal kunnen gewisseld worden tussen de beide NSO locaties. Bijvoorbeeld de airhockey tafel of tafeltennistafel is om af te wisselen. Dat houdt het leuk.

Dagelijks neemt de pedagogisch medewerker initiatief voor het doen van activiteiten. Kinderen hebben een keuze of ze mee doen, zolang dat het groepsoverzicht en veiligheid op dat moment niet schaadt.

We doen regelmatig kook of bakactiviteiten met de kinderen. Op de lange middagen lunchen we gezamenlijk, door ons (en de kinderen) zelf klaar gemaakt.

Het meenemen van eigen speelgoed van thuis is op eigen risico.

Mobiele telefoons van de kinderen blijven in de luizensak in de hal en worden op de groep niet gebruikt om privacy te waarborgen van de bezoekende kinderen.

We gebruiken fotokaartjes om duidelijk te maken wie er aanwezig is.  
Ieder kind heeft een eigen luizensak om gemaakte kunstwerken in op te bergen.

## Dagindeling & verzorging



Een dagindeling geeft houvast en structuur aan kinderen.

Het geeft een voorspelbaarheid en tijdmkering voor jonge kinderen. Herhaling van ritmes en rituelen geven een gevoel van veiligheid en herkenning, ook als je geen klok kunt kijken.

De dagindeling ziet er in grote lijnen als volgt uit:

- We verzamelen bij het huiskamerlokaal om 14.15 uur. Groep ½ wordt bij de klas opgewacht;
- Kinderen worden ontvangen na school in de NSO ruimte;
- We zorgen dat we plassen en handen wassen voor we aan tafel gaan;
- We eten en drinken gezamenlijk aan tafel;
- We overleggen wat ieder gaat/wil doen; fotokaartjes worden opgehangen
- Er worden dagelijks een activiteiten geïnitieerd door de groepsleider;
- In vakanties plannen we activiteiten aangepast op het aantal kinderen die er die dag zijn;
- Om 15.30 uur eten we gezamenlijk fruit

In vakanties en op margedagen zijn we open van 08.30 uur-18.30 uur. Alle marge en vakantiedagen zitten standaard in de service van de Kindertuin. Gezien de opstartfase in 2019/2010 zullen we inventariseren of er behoefte is aan voorschoolse opvang en andere wensen meenemen.

### Eten & drinken

Belangrijke items rondom het eten zijn:

- Zorg en aandacht;
- Plezierig en gezellig;
- Hygiëne en kwaliteit.

#### *Zorg en aandacht*

Eten is een belangrijk terugkerend aspect in ons leven. We voeden ons lichaam zodat het alle prestaties, die gevraagd worden van het lichaam, kan leveren. Daarom vinden we het belangrijk dat alle maaltijden met aandacht genuttigd worden. We hanteren een aantal basisregels die kinderen helder maakt wat er verwacht wordt.

- We eten en drinken aan tafel;
- We gebruiken stenen borden om eten op te leggen en gebruiken bestek;
- We storen anderen niet met eten en eten met aandacht.

#### *Plezierig en gezellig*

- Kinderen worden niet gedwongen om bepaalde dingen of hoeveelheden te eten, wel gestimuleerd om tenminste te proeven dat wat vreemd is;
- Kinderen krijgen keuzemogelijkheden in wat ze eten;
- We beginnen de maaltijd en het fruitmoment met z'n allen.

#### *Hygiëne en kwaliteit*

- Iedereen wast zijn handen voor het eten;
- Wat op de grond is gevallen wordt niet meer opgegeten;
- Ieder eet van zijn eigen bord en drinkt uit zijn eigen beker, niet van bestek likken;
- We geven kwalitatief goede voeding; bruin brood, vers fruit, beperkt suikers en etenswaren zijn bij voorkeur van biologisch (dynamische) oorsprong;
- We houden rekening met individuele diëten zolang het hanteerbaar is in de groep. Kosten voor het te volgen dieet komen niet voor rekening van de Kindertuin. Ouders mogen altijd noodzakelijke dieetvoeding meegeven. Hierover worden duidelijke afspraken gemaakt met de ouders.



De meeste kinderen ontbijten 's morgens voor komst naar de Kindertuin. Eten in de auto op weg naar de Kindertuin is de verantwoordelijkheid van de ouders natuurlijk. Echter is meenemen van restjes brood, koek en andere dingen, die als ontbijt doorgaan, niet de bedoeling. Dit i.v.m. hygiëne bij de Kindertuin (kruimelen, rondslingerend eten) en omdat alle kinderen hetzelfde eten. Indien er niet ontbeten is door een kind krijgt het, als dat door ouders gevraagd wordt, de mogelijkheid bij ons een broodje te eten of is het eerste fruitmoment in vakanties in de ochtend het moment om wat extra's te nuttigen.

### **Brengen & halen**

Vanuit school worden de kinderen opgevangen. Er wordt door de ouders aangegeven op school dat het kind naar de NSO gaat en op welke dagen. De Kindertuin draagt zorg voor een jaarlijks overzicht naar de school met gegevens wie wanneer naar de opvang gaat. Corvee diensten op school moeten onderling worden geruild, zodat het kind corvee vrij is als het naar de NSO gaat.

De pedagogisch medewerker is van te voren aanwezig om spullen klaar te zetten zodat kinderen na het handen wassen aan tafel kunnen schuiven om te eten en te drinken. De spullen van de kinderen zitten in de luizentassen en hangen aan de kapstok. We lopen binnen bij voorkeur op sloffen of sokken. Schoenen en laarzen worden opgeborgen bij de kapstok in de hal.

Wanneer een kind niet komt, horen wij dat graag van te voren! Als een kind niet bij ons is afgemeld, dan bellen wij met de betreffende ouders om te checken waar het kind is. Wij kunnen niet op informatie afgaan, anders dan door de eigen ouders/verzorgers verstrekt.

Bij het halen geldt in grote lijnen de volgende gedragslijn:

- Ouders bellen aan bij de deur aan de kant van het schoolplein waar ons huiskamerlokaal is. 's middags is de deur gesloten
- De kinderen worden door de ouders begroet in de groep;
- Kinderen sluiten af waar ze op dat moment mee aan het spelen zijn als de ouders komen
- Er is een mondelinge overdracht hoe het verloop van de dag was en bijzonderheden over het kind;
- Kinderen gaan met hun ouder(s) mee door de deur van onze groep naar de hal waar de rest van de spullen zijn verzameld in hun luizenzakken, die aan de kapstok hangen en een schoenenbak staat

Wij vinden het respectvol om elkaar gedag te zeggen bij vertrek. Kinderen die alleen vertrekken i.v.m. een eventueel smart-contract, moeten zich eerst afmelden.

De ouders komen de kinderen halen, uiterlijk om 18.15 uur, onze deuren sluiten om 18.30 uur (zie algemene voorwaarden).

De ouders helpen eventueel de kinderen met aankleden (jassen, schoenen) in de hal, na afscheid op de groep. Kinderen mogen nooit alleen door de deur naar de hal gaan.

Er moet gelet worden op alle kinderen bij het openen van de voordeur ter voorkoming van gevaarlijke situaties.

*Wanneer kinderen niet door ouders gehaald worden moet dit van te voren door de ouder zelf worden aangegeven. Het kind wordt niet aan een ander meegegeven. Wel zal telefonisch contact worden gezocht met de ouders of het kind meegegeven mag worden.*

Wij hanteren een deurbeleid, dat inhoudt dat ouders aanbellen bij de deur dichtbij ons lokaal. Ouders sluiten de deur achter zich, ook als er meer ouders achterelkaar naar binnen willen. Iedere ouder belt opnieuw aan en sluit de deur. Er worden door ons geen vreemden binnen gelaten, dat geldt ook voor opa's en oma's of partners van een van de

ouders die wij niet kennen, als niet iets met de betreffende vader of moeder is afgesproken.

### **Allergieën**

Tijdens de intake worden allergieën besproken met ouders. Voor zover hanteerbaar op de groep houden we hier rekening mee. Dieetvoeding moet worden meegegeven. Evenals producten als zonnebrandcrème, anders dan wij gebruiken. Wij gebruiken Weleda crème voor droge wangen. Er is broodbeleg zonder suiker, zonder noten, glutenvrij zodat het ook op dieetbrood gebruikt kan worden. Wij eten bruin brood.

### **Zomer/winter**

Wij vragen ouders rekening te houden met de weeromstandigheden per dag en per seizoen bij het meegeven van reserve kleding en slaapzakken. Bij zonnig weer wordt het gewaardeerd als kinderen thuis al worden ingesmeerd met zonnebrand op een vakantiedag. Op een korte opvangmiddag smeren wij de kinderen gelijk na het eerste drinkmoment in voor we naar buiten gaan. Het meegeven van zwemkleding kan ook handig zijn.

In de herfst en winter gaan wij ook gewoon naar buiten en kunnen en (winter-)laarzen, handschoenen etc. handig zijn.

Al deze spullen kunnen ouders kwijt in de luizensak van het kind.



# Sociaal emotionele ontwikkeling



Belangrijke aspecten voor een gunstig sociaal-emotionele ontwikkeling zijn:

- Zelfvertrouwen/eigenwaarde;
- Groepsopvang;
- Grenzen aangeven;
- Omgaan met emoties;
- Omgaan met conflicten.

## Zelfvertrouwen & eigenwaarde

Ieder kind is welkom. Ieder kind brengt iets bijzonders in de groep in. Dat stralen we uit naar de kinderen om het zelfvertrouwen zo gunstig mogelijke ontwikkelomstandigheden te geven. Er zijn geen oordelen, alleen waarneming. Naar aanleiding van wat we waarnemen kunnen we kinderen nieuwe oplossingen bieden in gedrag als dat wenselijk is voor zijn/haar welzijn en dat van andere kinderen.

Loskoppelen van gedrag en persoon is een methode die gebruikt wordt bij aanpakken van niet-wenselijk gedrag. Het doet geen afbreuk aan de persoon, het kind in kwestie. Het zegt iets over wat hij doet/gedrag.

Kleine praktische opdrachten of activiteiten werken als stimulans en groei van eigenwaarde.

Er wordt gewerkt vanuit de opvoedingsstrategieën van Triple P, te weten Positief Pedagogisch Programma. Hierbij zijn complimenten bij wenselijk gedrag belangrijk en alternatieven aanbieden bij niet wenselijk gedrag in de groep.

## Groepsopvang

Er is door de Kindertuin gekozen voor een kleine groep en opvang in kleine setting met kinderen van deze school. Er is één verticale groep met maximaal 22 kinderen.

Uitgangspunt hiervoor is dat kinderen van elkaar leren, sterker nog, anderen nodig hebben om zelf verder te komen. Alle kinderen zijn gelijkwaardig. Respect hebben voor elkaar is belangrijk, net als respect voor dingen in je omgeving.

## Wennen

Allereerst is er een kennismaking met de ouders. Het kind komt mee, zodat de ouders zien of het zich wat thuis kan voelen en hoe het kind reageert op de anderen in deze nieuwe omgeving.

Belangrijk vinden we om af te tasten in hoeverre we op één lijn zitten qua regels en gewoonten thuis. Dat doen we middels een intakegesprek, voor aanvang van de opvang. Een verslag van het gesprek doen we bij de map met kind gegevens die (in geval van nood) voor handen zijn met foto van het kind.

Bij aankomst de eerste dag ligt er een luizenzak voor het kind klaar en een aanwezigheidskaartje met foto van het kind. Er wordt eerlijk verslag gedaan en tussendoor mag er altijd even gebeld worden hoe het gaat. De wendagen zijn na ingang van het plaatsingscontract.

Voor wennen, bij doorstroom naar de NSO van de Kindertuin, vanuit de PeuterSpeelgroep kunnen we afspraken maken om ongedwongen de snuffelen bij de NSO groep in overleg met de ouders en wanneer het aantal kinderen (kind aantal BKR) op de NSO het toelaat.

Ouders moeten hiervoor een formulier ondertekenen, omdat het kind op dat moment wisselt van stamgroep.

Het kind-dossier verhuist mee met het kind, op het moment dat de plaatsing op de NSO groep in gaat en het kind dus definitief van stamgroep gaat wisselen.

### **Stamgroep NSO**

Het streven is een evenwichtige verticale leeftijdsopbouw in een stabiele groep kinderen te hebben waardoor een band tussen de kinderen onderling ontstaat.

De minimale afname van opvang is 1 dag bij de Kindertuin. Het maximum aantal kinderen is 22 per dag.

Alleen voor bekende kinderen bieden wij incidentele opvang, bijvoorbeeld als het kind wel op korte middagen alleen naar huis mag, maar dat het voor margedagen/vakantiedagen nog te veel gevraagd is. We doen bewust dingen samen met de groep om de groepscohesie te versterken.

Incidentele clusterdagen (zie hiervoor Algemene Voorwaarden) in vakanties worden van te voren aan ouders doorgegeven, nadat wij hebben gekeken of het qua samenstelling van de groep haalbaar is en of er een (fysiek- en emotioneel-) veilige samenstelling kan worden gegarandeerd met bekende pedagogisch medewerker. Afhankelijk van de locatie Westzaan of Assendelft zal er getekend moeten worden door de partij die van zijn/haar stamgroep in een andere stamgroep wordt opgevangen. Dit wordt contractueel vastgelegd in verband met regelgeving.

In ernstige noodsituaties van calamiteiten gaat de veiligheid voor op het vragen van toestemming en rekenen wij op begrip in die situatie van ouders.

### **Grenzen aangeven**

Als we het over grenzen hebben bedoelen we grenzen in *ruimtelijke* zin. Buiten het hek is verboden terrein, tenzij met begeleiding of tenzij er afspraken gemaakt zijn middels een smart-contract en deze ondertekend is door ouders, kind en Kindertuin.

Grenzen *zintuiglijk* in de zin van grenzen aan prikkels die een kind kan verwerken. Bij de een is die grens eerder bereikt als bij de ander, daar houden we rekening mee en leren kinderen bij zichzelf te blijven en dat te mogen zeggen zonder oordeel.

Ook *fysieke* grenzen in de zin van knuffelen, verdriet uiten, kliederen, stoeien en herrie maken bijvoorbeeld. Dit zijn de grenzen waar we iets verder op in gaan omdat er over gecommuniceerd moet worden met kinderen om duidelijkheid te scheppen om niet over grenzen van elkaar heen te gaan.

We volgen een aantal richtlijnen bij het aangeven van grenzen:

- De beroepskracht is eerlijk en oprecht. We spreken in korte zinnen in de ik-vorm;
- We passen ons verbaal aan bij de ontwikkeling van het kind en taal en lichaamstaal komen overeen (duidelijkheid);
- We maken contact op ooghoogte en houden eventueel de handen van het kind even in onze handen, we noemen de naam van het kind. We vragen en geven hiermee onverdeelde aandacht;
- We zijn consequent, dat vermindert de prikkel om grenzen steeds te onderzoeken, geeft rust en veiligheid;
- Onderhandelen doen we niet. We werken vanuit kracht en niet vanuit macht. Onderhandelen werkt met voorwaarden, is voorwaardelijk. Kinderen krijgen bij ons onvoorwaardelijke steun, ook al is dat soms niet leuk. Kinderen krijgen van ons altijd wat ze nodig hebben, niet altijd wat ze willen;
- Soms is het beter om een kind even uit een situatie te halen die te veel prikkelt c.q. verleidt om over grenzen te gaan (time-out). Dit vertellen we neutraal aan het kind. Achteraf wordt daar met het kind over gepraat en wordt geholpen waar nodig weer terug te komen in de groep;

- We bespreken met regelmaat met de kinderen samen het reilen en zeilen in de groep, zo worden regels eigen regels en ontstaat verantwoordelijkheid ten aanzien van de sfeer in de groep;
- We helpen kinderen grenzen aangeven m.b.t. (seksueel) gedrag in situaties waar bijvoorbeeld leeftijdsverschil is tussen kinderen onderling;
- We hanteren onder andere de "ondergoedregel" en dat is een van onze preventieve maatregelen binnen het protocol Kindermishandeling. Meer hierover is te vinden op onze website of op pagina 17 van dit beleidsplan;
- We staan open voor inbreng van kinderen voor verbeteracties en/of wensen.

### **Omgaan met emoties**

Kinderen zijn gevoelig voor emoties en sfeer in de groep. Daar zijn we ons zeer van bewust. Kinderen kunnen nog niet altijd verwoorden wat er is en nog niet scheiden wat van zichzelf is en wat niet. Om zelfvertrouwen te ontwikkelen is ook nodig te leren wat van jou is en wat niet, te leren dat je er mag zijn met je emoties en er een veilige manier is ze te ontladen. Zoals bijvoorbeeld creativiteit, rollenspel, muziek en beweging.

Kinderen krijgen de kans om te ontladen bij door bijvoorbeeld buiten rennen en spelen. Emoties zijn golven die ook weer wegebben. Ze horen bij het leven, krijgen aandacht bij de Kindertuin en worden benoemd.

### **Conflictsituaties**

De Kindertuin vindt het belangrijk kinderen te stimuleren sociaal wenselijk gedrag te vertonen. Dat doen we door complimenten te geven (wenselijke situatie) en door alternatieven aan te reiken op momenten in een niet-wenselijke situatie. Een alternatief geven of benoemen wat gewenst is leert ze kijken naar zichzelf en hun omgeving. Verwachtingen (al dan niet reëel) en belangen (gemeenschappelijk of tegenstrijdig) staat altijd aan de bron van een conflict. Daar waar een groep mensen samen is, zijn van tijd tot tijd conflicten. Dat kan ook een leersituatie voor ons zijn. Groepsregels helpen ons om een conflict in een veilig kader te leren plaatsen.

We begeleiden conflictsituaties tussen jonge kinderen of kinderen van ongelijke leeftijd, totdat we er zeker van zijn dat ze de sociale vaardigheden ervoor bezitten om het zelf op te lossen of zich voldoende bewust zijn (en handelen) naar de groepsregels. Ook dan observeren we nog, maar dan van de zijlijn. Doet zich een conflict voor tussen kinderen buiten ons gezichtsveld dan krijgen de kinderen de gelegenheid om apart van elkaar de gebeurtenis te verwerken. Van conflicten leren kinderen over hun eigen verwachtingen en belangen en die van een ander.

Groepsregels hangen op de groep in de vorm van onze 'regelboom'. We maken ze samen met de kinderen en evalueren we regelmatig. Regels worden altijd op een positieve manier geformuleerd.

Er kunnen zich conflicten voordoen in bredere zin, waarvoor we verwijzen naar ons protocol Agressie en protocol Kindermishandeling, via [www.kindertuin.nu](http://www.kindertuin.nu) onder beleid.



# Lichamelijke ontwikkeling



Kinderen maken een lichamelijke ontwikkeling door wat betreft grove motoriek, fijne motoriek, zindelijkheid etc. Hoe het proces zich ontwikkelt en in welke tijdsduur, kan sterk per kind verschillen. Wij vinden het belangrijk om goed op de hoogte te zijn van wat een kind aankan en wat niet, wat het probeert en waar het interesse in heeft of niet. Het kind volgen is belangrijk. We gaan ervan uit dat ieder kind op zijn eigen tempo zich ontwikkelen kan, tot zelfstandig functionerend mens.

Een kind dat goed contact heeft met zijn lijf, weet wat het kan en dat is ook de graadmeter voor ons als begeleiding. Het is ook een teken van zelfvertrouwen als een kind zichzelf niet onderschat of overschat. Wij vinden het onze taak om kinderen te helpen leren inschatten door geduldig te zijn en als vangnet aanwezig te zijn bij alles wat het kind aandurft. Zelfredzaamheid geeft vertrouwen, overbezorgdheid werkt belemmerend ("Ik doe het wel even.").

Voor oudere kinderen geldt dat we hen het vertrouwen moeten geven dat ze dingen zelf kunnen en meer mogen loslaten, zodat zij een groei doormaken naar zelfstandigheid. Variërend van zelf de koekjes uit de oven halen, tot een natuurkundig proefje, maar ook zelfstandig fietsen naar school of houden aan afspraken, waardoor er daarna meer ruimte is als blijkt dat het kind dat aankan.

Mochten er zaken opvallen met betrekking tot de ontwikkeling van het kind, wordt dit door ons met de ouders besproken in de overdracht en in een gesprek.

## Grove motoriek

Buiten spelen, in het algemeen, oefent de grove motoriek. Op het schoolplein zijn diverse klimtoestellen, voetbalmogelijkheden en materialen aanwezig als ballen, paardentuigjes en steppen etc.

Ook is er ruimte voor touwtje springen, hinkelen en rennen om de motoriek spelenderwijs te oefenen.

## Fijne motoriek

Knutselen met knippen en plakken zijn bij uitstek activiteiten die technische vaardigheden vragen. Bij kleuren (bij voorkeur geen kleurplaat) zie je naar mate de kinderen ouder worden meer gedetailleerde tekeningen tevoorschijn komen. Er is voldoende materiaal aanwezig om de kinderen te prikkelen kennis te maken met (nieuwe) materialen of materialen uit de natuur. Ook spelletjes oefenen de fijne motoriek. Binnen het thema aanbod is voor diverse ontwikkelgebieden aandacht. Kinderen hebben de keuze of ze mee willen doen met aanbod dat geïnitieerd wordt door de pedagogisch medewerker. De Kindertuin vindt het belangrijk aandacht te schenken aan praktische zelfredzaamheid zoals je knoop los maken als je naar de wc moet, je broek zelf aan en uit trekken, je brood zelf smeren etc.

## Zindelijkheid

De Kindertuin vindt het leren van correct wc-gebruik belangrijk en het bewust maken van basale hygiëneregels. We houden vaste volgorde van handelingen aan bij toiletbezoek. Praktisch gezien houdt dat in dat we regelmatig handen wassen, doch zeker na toiletbezoek, na het buitenspelen en voor het eten.

Het kan voorkomen dat kleine kinderen geholpen moeten worden bij toiletbezoek.

We vragen de ouders om reserve kleding mee te geven en deze op vakantie- en schooldagen in de rugzak of in de luizenzak van het kind te doen.



## Zintuigelijke ontwikkeling



Zintuigen geven ons onder andere informatie, plezier, waarschuwingen en contact. Door zintuigen kan je ervaren. Kinderen leren in eerste instantie door ervaren. De zintuigen staan dicht bij het gevoel en vormen een tegenwicht voor het mentale en cognitieve. We geven kinderen de ruimte en middelen om te experimenteren binnen de normen van veiligheid. De kinderen mogen dan ook vies worden.

Buiten is het natuurlijk één grote ontdekkingstocht. Maar binnen is er ook aandacht voor dit ontwikkelgebied van kinderen door keuze van spel materiaal en knutselactiviteiten en keuzes voor een groepsspel et cetera.

### Voorlezen & lezen

Omdat wij het belangrijk vinden dat er een positief lees- en voorleesklimaat is, doen wij mee aan het stimuleringstraject Boekstart van de Bieb Zaanstreek, zie [www.boekstart.nl](http://www.boekstart.nl) en hebben wij voor de NSO-groep diverse boeken om zelf te lezen, om voor te lezen, om plaatjes in te bekijken en informatieve boeken die we regelmatig wisselen. Hierdoor prikkelen we kinderen zelf te lezen en/of te praten over wat ze zien in de aanwijsboeken en de prentenboeken. We hebben ook diverse bladen voor jongens en meiden die hen aanspreken/ waar behoefte aan is.

Kinderen die op jonge leeftijd worden voorgelezen en die zelf vaak de gelegenheid krijgen in boeken te kijken hebben de kans een grotere woordenschat te ontwikkelen en hebben een goede start bij het leren lezen op de basisschool.

Wij zorgen voor boeken die kinderen zelf kunnen pakken en voor prentenboeken bij alle thema's. Er worden regelmatig nieuwe boeken aangeschaft. We lezen regelmatig voor, soms voor de hele groep, soms in een kleinere groep. We hechten veel waarde aan interactief voorlezen en maken voorlezen aantrekkelijk door kinderen te betrekken en hun attentie te vragen, bijvoorbeeld door de naam uit het boek te wisselen voor een kind haar/zijn naam uit de groep.

In de loungehoek op de speelverdieping ligt divers leesvoer, van de National Geographic en de Donald Duck tot spannende kinderboeken.

Verkeerd taalgebruik wordt gecorrigeerd door iets op de goede manier te herhalen, we geven voorbeelden hoe iets op de juiste manier kan worden gevraagd/aangegeven.

### Rekenen

Taal en rekenen hebben vele verbanden. Door taal kunnen we rekenbegrippen uitleggen en begrijpen. Wij stimuleren reken en wiskunde door spelletjes en het doen van simpele onderzoekjes dat aansluit bij de belevingswereld van kleine kinderen. Bijvoorbeeld het tellen van dagelijkse dingen als fruitbakjes, bekertjes, vorkjes, kinderen en dergelijke. Begrippen als tegenstellingen van groot en klein, ver weg en dichtbij, nat en droog, koud en warm, hard en zacht, zijn de eerste ontdekkingen van natuur en techniek.

Bij de werkbladen die we gebruiken binnen het thema, houden we ook rekening met interesse van kinderen en bijbrengen van eerste begrippen van ruimtelijk inzicht, volgorde aanbrengen, tellen en hoeveelheden.

Onze aandacht gaat naar de drie wiskunde domeinen: Aantallen, Meten en Meetkunde, vertaald in alledaagse, betekenisvolle situaties voor onze kinderen op de groep.

### **Televisie en ICT op de NSO-groep**

Televisie kijken doen we niet op de NSO. Hoge uitzondering is het Sinterklaasjournaal of een enkele keer tijdens een feestelijke gebeurtenis. We hebben een SMART TV op de groep voor digitale prentenboeken, presentaties, om muziek te kunnen afspelen om op de dansen of voor karaoke en een enkele keer een filmpje in de vakantie te kijken. Instructie filmpjes voor maken van 3D tekenen etc. via YouTube kan op SMART TV of tablets bekeken worden.

Televisie kijken vinden wij geen meerwaarde voor de ontwikkeling van kinderen. We denken dat er in een groep juist mogelijkheden zijn om fantasiespel te spelen/ontwikkelen en dat je je creativiteit kunt delen met anderen en dat dat stimulerend kan werken.

Standaard worden computer/tablets niet in ons dagelijkse ritme ingepland.

### **Moestuin en aandacht voor je omgeving**

Ons leefstijlproject onder de naam "NatuurLuck" houdt in dat de we onze kinderen meenemen in en rond de moestuin en kennis overdragen over gezonde leefstijl en gezondheidspreventie. Spelenderwijs komen aan bod de kracht van de natuur en de kringloop. Ook komt ter sprake wat er al is gebeurd voor dat er melk in je beker zit en brood op je bord ligt. Kookactiviteiten en verwerken van groenten en planten die we in de moestuin plukken komen aan bod.

Wij vertrouwen er op dat bijbrengen van respect voor natuur en milieu bij draagt aan een duurzame omgeving.

Wij nemen een aandeel in het verzorgen van de moestuinbakken op en rond de school.





## **Bijzonderheden**

Ieder kind mag zijn wie hij is en de Kindertuin doet er alles aan het kind zo goed mogelijk te begeleiden naar zelfstandigheid. Als het niet goed gaat met het kind tijdens de opvang (bijvoorbeeld huilt veel, heeft te veel individuele aandacht nodig of functioneert moeizaam in de groep, etc.) wordt dat gemeld aan de ouders.

Het kind wordt geobserveerd en er worden duidelijke voorbeelden naar de ouders toe genoemd. Er zal overleg zijn over de situatie en gekeken of het herkend wordt door de ouders dan wel hoe hier thuis mee omgegaan wordt.

De Kindertuin en de ouders dienen hetzelfde doel namelijk dat een kind zich happy voelt en dat het betreffende kind en andere kinderen niet tekort wordt gedaan.

Het functioneren van de groep staat boven het individuele belang.

Er wordt gezamenlijk naar een oplossing gezocht als er iets aan de hand is.

We kijken eerlijk naar ons eigen functioneren en kwaliteiten. Gedurende de opvangperiode geven we eerlijk aan of het kind geboden wordt wat het nodig heeft. Want we willen dat het kind het beste krijgt wat nodig is om tot bloei te laten komen.

### **Volgen ontwikkeling kind**

In het kader van zo goed mogelijk aansluiten en actief participeren in de opvoeding van kinderen, bespreken wij alle observaties met ouders. We vinden elkaar altijd in gesprek met de intentie dat wij allemaal het beste willen voor het betreffende kind, er uit willen halen wat er in zit en de beste voorwaarden willen creëren om het kind tot bloei te laten komen.

Respect voor kinderen en hun eigen ontwikkellijijn staat voorop. In gevallen dat er specifieke aandacht nodig is wanneer wij bijzonderheden of problemen signaleren in de ontwikkeling van kinderen, geven wij dat aan bij ouders.

Voor alle adviezen rondom eventuele verwijzingen is de toestemming van ouder ten alle tijden noodzakelijk.

Wij kunnen adviseren een verwijzing te vragen naar een passende instantie voor ondersteuning en/of hulp en blijven hierin de ouders steunen en kind blijven volgen.

Jaarlijks is een mogelijkheid voor een oudergesprek met de mentor en/of pedagogisch medewerker van de groep om zaken wat uitgebreider te bespreken. Op verzoek kan altijd een afspraak voor een tussentijds gesprek worden gemaakt, zowel op initiatief van de ouders als van de pedagogisch medewerker. Bij dit gesprek wordt gebruik gemaakt van een gespreksformulier dat bestaat uit een observatieformulier en een gesprek met het kind over het welbevinden op de NSO. Ouders tekenen voor aan/afwezigheid van een gesprek.

Als het kind voorafgaand aan de NSO groep op onze PeuterSpelen groep werd opgevangen, dan wordt het dossier overgezet naar de NSO (zie ook wennen).

### **Smart-contracten**

De smart-contracten hebben een houdbaarheidsdatum van maximaal één schooljaar. Tegen het verstrijken van de datum vragen we opnieuw te tekenen voor bepaalde afspraken en kunnen we updaten waar nodig, in overleg.

Brengen naar sportclubs, pianoles en dergelijke is alleen mogelijk als het in te passen is naar ratio aanwezige kinderen en inzet van leidsters. Wensen kunnen altijd kenbaar gemaakt worden, wij zullen ons uiterste best doen om te helpen waar mogelijk.

### **Mentorschap**

Per 1 januari 2018 zullen we invoeren dat ieder kind een mentor krijgt toegewezen. Dit zal actief gecommuniceerd worden aan ouders. De mentor is het aanspreekpunt voor de

oudergesprekken en allerhande vragen. We benadrukken hierbij dat we het invullen van de observaties altijd door minimaal twee pedagogisch medewerkers doen, er altijd verslag geschreven wordt dat door het hele team besproken wordt en dat bijzonderheden altijd gemeld worden en niet bij de mentor blijven.

Door onze kleinschalige insteek en korte lijnen zijn we betrokken bij alle kinderen als team en kunnen ouders altijd bij één van de teamleden terecht.

Bij het intakegesprek wordt mondeling en schriftelijk gecommuniceerd wie het kind als mentor krijgt toegewezen. We hanteren de stelregel dat het kind wordt toegewezen aan degene die het meeste contacturen met het kind heeft van het team van pedagogisch medewerkers van de Kindertuin.

### **Verjaardagen**

Verjaardagen worden gevierd bij de Kindertuin. Er is een klein cadeautje voor de kinderen en het kind mag een traktatie meenemen, in overleg. We vragen ouders een bewuste keuze te maken wat er getrakteerd gaat worden. Wanneer ouders geen traktatie meegeven en het kind wil wel graag op de groep trakteren zorgen wij dat er popcorn uitgedeeld kan worden. Er wordt op verzoek beeldmateriaal gemaakt van de feestelijkheden.

### **Kindermishandeling**

Ons protocol Kindermishandeling, naar regelgeving Meldcode, geeft uitleg over welke richtlijn wij volgen wanneer er een vermoeden bestaat van fysieke en/of psychische mishandeling van een kind. Wij hanteren een aantal preventieve maatregelen. Het protocol Kindermishandeling met afwegingskader staat in zijn op onze website. De "ondergoed regel" kan je ook vinden op de website.

### **Ziekte van kinderen**

Algemene stelregels:

- Een ziek kind is het meest gebaat bij verzorging van zijn/haar eigen ouders.
- Een ziek kind wordt niet gebracht naar de Kindertuin.
- Er wordt melding gedaan door ouders over aard van ziekte.
- Wanneer een kind niet aanwezig zal zijn, horen wij dat graag voor 09.30 uur.

Criteria om kinderen te komen halen/niet te brengen:

- Als een kind te ziek is om aan dagprogramma deel te nemen;
- Wanneer het kind te intensieve begeleiding nodig heeft van de pedagogisch medewerker;
- Als het de gezondheid van andere kinderen of pedagogisch medewerker in gevaar brengt;
- Koorts is géén graadmeter, wel het oordeel van de pedagogisch medewerker;
- Als het kind niet naar buiten kan.

*Er zal altijd overleg plaats vinden. Voor meer informatie zie regels rondom ziekte van kinderen en medicijnverstrekking. Zie protocol Ziektebeleid op onze website.*

## **Luizenpreventie**

Ter preventie van deze ongewenste kriebelbeestjes is er voor ieder kind een luizenzak beschikbaar. Alle spullen van de kinderen gaan bij aankomst in de luizentas en deze wordt aan de kapstok gehangen in hal bij het huiskamerlokaal. Controles voeren wij uit als we door de school geïnformeerd worden dat er luizen gesignaleerd zijn of als wij een vermoeden hebben, dan controleren we gelijk.

Als een kind luizen heeft moet hij of zij worden opgehaald van de Kindertuin en mag na behandeling weer komen. Mochten ouders thuis luizen ontdekken dan horen wij dat graag, om besmetting te voorkomen.



## **Doelgroepenbeleid**

Wij zien een toenemend aantal gezinnen onder onze klanten waar tweetalig wordt opgevoed.

Wij zien het belang voor het kind om tijdens het verblijf op de NSO het kind te ondersteunen waar nodig met name op taalgebied, maar voor alle kinderen ook op sociaal emotioneel vlak en op reken/wiskundegebied.

Voor ons is dan ook niet VVE het uiteindelijke doel, maar een conditie.

Voor alle kinderen is het goed als ze o.a. voorgelezen worden en educatieve spellen mee worden ondernomen. Een VVE-programma is niets meer dan al die onderdelen in een structuur gieten.

## **Informatievoorziening voor ouders**

De Kindertuin vindt communicatie met ouders van groot belang. Er zijn verschillende gebieden te onderscheiden:

### **Ouders**

- Praktisch overleg/overdracht over de kinderen bij breng- en haal momenten. Met ouders op een lijn zitten qua aanpak en ritme is van groot belang voor de kinderen om zich stabiel te kunnen ontwikkelen.
- Tenminste jaarlijks is er een oudergesprek gepland op initiatief van de Kindertuin om de gang van zaken rondom de opvang wat uitgebreider te bespreken per gezin. Hierbij komen onder andere aan bod de samenwerking Kindertuin-Ouders, ontwikkeling van kinderen en interactie met andere kinderen.
- Er is altijd ruimte op verzoek van ouders om een extra gesprek wanneer daar behoefte aan is.
- Wanneer er reden voor is, kan het zijn dat er een heen- en weer schriftje wordt bijgehouden.
- Per kwartaal (of zoveel vaker als daar aanleiding voor is) geeft de Kindertuin een informatiekrant uit met leuke foto's van opvang in bedrijf of uitstapje met de kinderen, mededelingen over vakanties, voortgang risico-inventarisatie, klantentevredenheidsonderzoek etc.
- Ouders krijgen voor aanvang van de opvang een informatiepakketje met laatste kwartaalkrant, pedagogische uitgangspunten en folder klachtenreglement.
- De Kindertuin streeft ernaar jaarlijks een ouderavond te organiseren. Het kan in het teken staan van een bepaald thema, informatieoverdracht en/of vertonen van videomateriaal. De Kindertuin hecht er waarde aan dat ouders elkaar onderling ook leren kennen.

### **Belangstellenden**

- Onze website [www.kindertuin.nu](http://www.kindertuin.nu) is beschikbaar.
- Iedereen is welkom te komen kijken op afspraak.

### **Oudercommissie**

- De Kindertuin wil graag voldoen aan de eisen die de wet stelt aan het instellen van een oudercommissie artikel 58 Wet Kinderopvang. In januari 2007 is de oudercommissie ingesteld en aangesloten bij belangenvereniging BOINK. Alle ouders kunnen notulen van de vergaderingen lezen en op verzoek via de mail, wanneer deze door de oudercommissie zijn goedgekeurd.
- Punten en ideeën kunnen altijd ingebracht worden voor iedere vergadering. Hiervoor staat een linkje op onze website en leden van de oudercommissie kunnen worden aangesproken om iets in te brengen.
- Op de inschrijfformulieren kan worden aangegeven of nieuwe ouders interesse hebben om deel te nemen aan de oudercommissie.
- De Oudercommissie bestaat momenteel uit 5 ouders en is een afvaardiging van NSO en KDV-ouders. De intentie is ook een ouder namens het PeuterSpelen af te vaardigen en een ouder van de NSO Assendelft
- Er is een map aanwezig en ter inzage, waar alle reglementen en notulen en dergelijke van de Oudercommissie in verzameld zijn.

### **Klanten-enquête**

De Kindertuin heeft de intentie jaarlijks een enquête te houden onder klanten. Het doel van de enquête is continu te evalueren zo goed mogelijk aan te sluiten bij wensen van klanten. Het kan ook zijn dat wij, als zich de situatie voor doet, lopende het schooljaar via de nieuwsbrief van school of eigen nieuwsbrief input gevraagd wordt aan ouders. Wij nemen wensen en ideeën van ouders serieus en verwerken de punten daar waar haalbaar. Ook in de jaargesprekken komen verbeterpunten en wensen aan bod, evenals in de Oudercommissievergaderingen, maar ook jaarlijkse gesprekken Welbevinden met NSO kinderen leveren ons nuttige informatie op.

### **Beeldmateriaal & vier-ogenprincipe**

De Kindertuin maakt regelmatig gebruik van foto en videomateriaal. Ouders ontvangen per WhatsApp of email zo nu en dan foto's van hun kind tijdens de opvang. In de nieuwsbrieven en de beleidsplannen wordt ook gebruik gemaakt van beeldmateriaal tijdens de opvang.

Nieuwe ouders wordt gevraagd bij inschrijving of ze er problemen mee hebben als foto's gebruikt worden voor de nieuwsbrieven, beleidsstukken en dergelijke.

Vanzelfsprekend worden kinderen, waarvoor geen toestemming is gegeven om zijn/haar foto's te mogen gebruiken, niet getoond.



Per 1 juli 2013 geldt het "vierogen-principe" in de kinderopvang, opgelegd door het Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid. Dat wil zo veel zeggen dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of luisteren met een beroepskracht. Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan, zolang er maar de mogelijkheid is om mee te kijken of luisteren. Dit geldt alleen voor de kinderdagverblijftijd. Aangezien de PeuterSpeelgroep onder die wetgeving valt, hangt er in het huiskamerlokaal een videocamera.

Videocamera's zijn ondersteunend voor de Kindertuin.

Met de Oudercommissie en het team pedagogisch medewerkers is in april/mei 2013 afgesproken dat het beeldmateriaal alleen bij ernstige calamiteiten, waarvoor deze regeling is bedacht door de overheid, mag worden vrijgegeven, intern dan wel extern.

Ouders moeten zich hiervan bewust zijn en de Kindertuin zal er alles aan doen de privacywetgeving versus de voorwaarden rondom het vierogen-principe respectvol toe te passen.

Het beleid hieromtrent zal derhalve in beweging zijn. Wij treden hierover in overleg met de Oudercommissie wanneer nodig of gewenst.

### **Privacy**

Vanzelfsprekend doen wij er alles aan om de privacy van de ouders en kinderen te waarborgen. Lees hier meer over in ons privacy beleid. Wij zijn transparant waar wij gegevens voor gebruiken. Ouders en kinderen mogen geen foto's nemen tijdens de opvang op een haal of brengmoment. Fotos worden genomen van het eigen kind naar wie de foto's worden verstuurd. Er worden geen groepsfoto's gedeeld, zonder dat er toestemming is gevraagd. De telefoons van kinderen blijven in de luizenzak om controle te houden op foto en filmmateriaal bij ons genomen.

# Randvoorwaarden rond de opvang

## Groepsgrootte & groepsindeling

De NSO biedt plaats aan maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot einde basisschoolleeftijd. De opvang vindt plaats in de NSO-stamgroep, onze NSO-stamgroep met vaste beroepskrachten. Zie ook pagina 11, Stamgroep NSO.

Activiteiten vinden altijd plaats met/in deze groep met kinderen onder begeleiding van de beroepskracht(en). Het huiskamerlokaal is de vaste plek van de NSO-groep.

In geval van vakanties of noodsituaties kan het voorkomen dat de groepen NSO van Westzaan en Assendelft worden geclusterd (zie hiervoor algemene voorwaarden). Onze intentie hierbij is dat het altijd een veilige (fysiek en emotionele) samenstelling blijft en de vaste pedagogisch medewerker aanwezig is. Ouders zijn hiervan van te voren op de hoogte gebracht en wordt e.e.a. contractueel vastgelegd.

De NSO-stamgroep is open vanaf dat de eerste school uitkomt, tot 18.30 uur op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag. In vakanties en op margedagen van 08.30 tot 18.30, in overleg vanaf 07.30 mogelijk op dagen dat er Voorschoolse opvang geboden wordt.

We staan open voor wensen m.b.t. andere tijden en dagen (weekend).

Het streven is een evenwichtige verticale leeftijdsopbouw in een stabiele groep kinderen te hebben waardoor een band tussen de kinderen onderling ontstaat.

Kinderen die een broertje of zusje hebben die de Kindertuin bezoekt hebben voorrang bij plaatsing, evenals kinderen binnen het postcode gebied van Westzaan of ouders werkzaam binnen het postcode gebied.

Op grond hiervan wordt zorgvuldig gekeken hoe de (veranderde)vraag van ouders ingepast kan worden. Lees hiervoor ook de algemene voorwaarden van de Kindertuin.

## Wennen op de NSO

Kinderen die doorstromen van het PeuterSpelen naar de NSO, mogen wennen in overleg met ouders op de NSO een aantal middagen, mits de groepsgrootte van de NSO-stamgroep niet wordt overschreden. Ouders geven hiervoor toestemming i.v.m. veranderen van stamgroep.

Kinderen die niet intern doorstromen, komen eerst een keertje kijken met hun ouders tijdens een kennismakingsgesprek. Hier kunnen ze sfeer proeven en kennis maken met kinderen in de groep en de pedagogisch medewerkers. Tegen de tijd dat de plaatsing bijna plaats vindt, is er een intakegesprek. Er wordt een fotokaartje gemaakt door de Kindertuin en er ligt een luizenzak klaar voor het kind, om zich zo snel mogelijk onderdeel van de groep te laten voelen.

Bij de intake worden de gegevens nagekeken, de noodnummers gecontroleerd en onze regelboom uitgelegd.

Het kind wordt altijd in de gelegenheid gesteld een keer te wennen of te blijven na de intake. De eerste keren wordt uitvoerig verslag gedaan van het verloop van de middag en de overdracht met school en om de ouders ook te leren kennen. Wennen gaat vanaf het moment dat het contract ingaat i.v.m. verzekering.

We doen altijd eerlijk en open verslag aan ouders.

## Voorschoolse opvang

We kunnen voorschoolse opvang gaan aanbieden, mits genoeg animo, dat betekent ten minste 5 kinderen.

We zorgen 's morgens voor een gezellig begin van de dag, lezen nog lekker voor en kinderen mogen doen waar ze zin in hebben voor we naar school vertrekken.

Wij maken geen ontbijt 's morgens en gaan er van uit dat kinderen in principe hebben gegeten. Als dat niet het geval is mogen kinderen hun meegebrachte ontbijt aan tafel bij

ons nuttigen. Wij brengen de kinderen naar de klas en doen eventuele overdracht met de betreffende juf/meester.

### **Extra opvang afnemen**

Wanneer een kind minimaal één dag de Kindertuin bezoekt is het mogelijk extra dagen af te nemen als de groepsgrootte dat toelaat op de (stam)groep en de inzet beroepskracht/kind ratio niet wordt overschreden. Opvangen in een andere groep is niet mogelijk, gezien de kleinschaligheid van de Kindertuin.

### **Ruilen van dagen**

Het ruilen van dagen kan alleen als het past op de (stam)groep. Wij houden nauwgezet een agenda/dagagenda bij waarop wij bijhouden wie wanneer aan/afwezig is. Ruilen moet worden aangevraagd en moet binnen een week plaatsvinden. Anders wordt er een extra dag in rekening gebracht.

Ruilen van dagen waarop wij gesloten zijn kan niet, zoals bijvoorbeeld een kerstdag ruilen voor een andere dag als kerst op de opvang dag valt.

### **Vakantieopvang**

De Oudercommissie en het team van de Kindertuin hebben toestemming gegeven vakantieopvang te bieden aan kinderen die niet standaard opvang afnemen. Bijvoorbeeld van kinderen die nog een broertje of zusje hebben op de NSO of KDV maar zelf geen gebruik (meer) maken van opvang bij de Kindertuin of voor ex- klanten van de Kindertuin. Voor ons geldt dat we de kinderen moeten kennen en de kinderen in de groep bekenden moeten zijn en we ruimte op de groep moeten hebben door afwezigheid van "vaste" kinderen uit de groep.

De standaard opvangregeling biedt opvang na school en de garantie voor opvang tijdens margedagen en vakanties. Op verzoek van ouders zijn we 52 weken per jaar open. We inventariseren of kinderen aan/afwezig zijn in vakanties/op margedagen om op maat een programma te kunnen maken met activiteiten. Ouders zijn verplicht om aan/afwezigheid aan ons door te geven.

### **Vervoer**

Wanneer kinderen in auto vervoerd worden geldt maximum aantal kinderen waarvoor gordels beschikbaar zijn. De bestuurder heeft een inzittenden verzekering. Stoeltjes worden gevraagd aan ouders, voor zover niet voorradig, en gemonteerd in de auto.

### **Uitstapjes**

Wanneer we met de kinderen een uitstapje maken zorgen we ervoor dat de kinderen van de Kindertuin duidelijk herkenbaar zijn en veiligheidshesje van de Kindertuin dragen of een t shirt van de Kindertuin aan hebben. Om duidelijk te maken dat de kinderen op dat moment onder onze verantwoordelijkheid vallen.

### **Verzekering**

De Kindertuin heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten zijnde een bedrijfspolis, ondergebracht bij stichting Waarborgfonds Kinderopvang.

### **Achterwacht**

De map met kind gegevens en telefoonnummers van ouders zijn voor ons in nood beschikbaar. Ook op de noodlijsten staan de telefoonnummers van collega's en hoofd van de Kindertuin. Ook medewerkers/stagiaires hebben een noodnummer doorgegeven die gebeld wordt als er iets met de medewerker aan de hand is.

Van ouders wordt verwacht dat zij belangrijke gegevens bij wijziging door geven aan de Kindertuin. Tenminste 1 x per jaar na de zomervakantie worden gegevens voorgelegd aan ouders om te checken.

In geval van een activiteit waarbij de groep wordt opgesplitst, maken we gebruik van mobiele telefoons om elkaar te waarschuwen in vervelende situaties.

De Oudercommissie van de Kindertuin heeft geadviseerd over bovenstaand beleidsonderdeel betreffende de stamgroep regels d.d. 16-09-2015.

Onze roosters zijn ingedeeld op basis van kind aantallen. Wij vragen ouders aan/afwezigheid, zeker in vakantieperiodes, door te geven, zodat wij goed kunnen anticiperen met de planning van een dagprogramma in vakantieperiodes.

### **Beroepskracht-Kind Ratio**

Het wettelijk kader stelt dat het minimaal in te zetten aantal beroepskrachten op een stamgroep is afgestemd op het aantal kinderen. Op de NSO stamgroep is die verhouding 1 op maximaal 11 onze verticale NSO groep.

Wij gebruiken hiervoor de door het ministerie beschikbaar gestelde rekentool.

Onze werktijden zijn afgestemd op de maximale afwijkmogelijkheid die de wet IKK biedt van maximaal 3 uur per dag, waarbij de leidster-kind ratio mag worden overschreden, waarbij in die uren een extra volwassene in het pand gewaarborgd is. Daarnaast zijn wij gehouden aan de Arbowetgeving als werkgever.

De werktijden van de houder zijn niet standaard opgevoerd, bij afwezigheid wel oproepbaar en binnen 15 minuten ter plaatse.

De werktijden van de stagiaires zijn niet standaard ingevoerd, omdat deze formatief niet meetellen. Wel zorgen zij in pauzetijd voor een extra handje op de groep zodat er aandacht is voor de kinderen en er activiteiten worden aangeboden.

We houden aankomst en vertrektijden van kinderen bij. Op basis van statistieken de afgelopen jaren en het feit dat ouders om 18.15 uur uiterlijk in het pand moeten zijn om hun kinderen te halen, kunnen we stellen dat vanaf 18:00 uur nooit het kind aantal wordt overschreden dat 1 pedagogisch medewerker onder haar hoede mag hebben, en geborgd is dat er nog een volwassene in het pand aanwezig is.

Het Arbeidstijdenbesluit geeft ons een wettelijk kader voor het houden van pauzes. Ofschoon wij in de afgelopen jaren, vanuit kwaliteitsoogpunt voor de kinderen en het aanbod dat wij graag willen bieden, geen pauzes hielden, biedt de komst van de IKK en het vaststellen van een weekschema, ons geen andere uitweg dan per 4-11-2017 met nieuwe roostertijden te gaan werken.

In geval van een activiteit waarbij de groep wordt opgesplitst, maken we gebruik van mobiele telefoons of de interne telefoonlijn om elkaar te waarschuwen in vervelende situaties. Hierbij moet je denken aan activiteiten zoals een boodschapje doen in de winkel in het kader van het thema of buiten in de tuin spelen met de oudsten of iets lekkers uit de moestuin halen.

De diensten van de NSO verschillen. In de vakanties en op margedagen is er nooit langer dan 2,5 uur een overschrijding van het beroepskracht- kind ratio, ervan uitgaande dat van 07.30 uur tot 08.30 uur nooit meer dan 10 kinderen zijn en na 18:00 uur ook nooit meer dan 10 kinderen aanwezig zijn, waarbij een andere volwassene in het pand is, maar de dienstdoende pedagogisch medewerker alleen mag werken.

### **Scholing**

De Kindertuin hecht waarde aan scholing en ondersteuning binnen het vakgebied, zoals VVE-scholing middels VVersterk, (interactief) voorlezen via Boekstart, maar ook creatieve scholing zoals schminken, haarverzorging en yoga, evenals jaarlijkse in company training voor BHV en Kinder-EHBO.



Voor een pedagogisch medewerker geldt dat zij op de groep mag werken alleen met een passende beroepskwalificatie, zoals in de CAO-Kinderopvang is opgenomen. De Kindertuin staat open voor stagiaires en uitwisseling van ervaringen. Ook maatschappelijke stages behoren tot de mogelijkheid.

Er is diverse vakliteratuur voor handen en boeken rond thema opvoeding en ontwikkeling van kinderen worden regelmatig aangeschaft. Cursussen voor pedagogische verdieping op bepaalde thema's worden gevolgd om op de hoogte te blijven van de laatste trends en visies in kinderopvangland. Zie ons scholingsplan.

### **Beroepskrachten**

De Kindertuin verlangt van iedere beroepskracht en invaller dan wel stagiaire voor langere tijd, een verklaring omtrent gedrag zoals de Wet Kinderopvang verplicht. De kosten hiervan worden vergoed door de Kindertuin. Per 1 maart 2013 worden pedagogisch medewerkers continue gescreend op basis van hun Verklaring omtrent Gedrag (VOG). Medewerkers zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang.

De invalkrachten zijn vaste gezichten, sommigen werken er al sinds het bestaan van de Kindertuin, echter zonder vaste uren. De meeste inval voor verlof of vakantie is goed te plannen en daar zetten wij invallers op in. Zij zijn onderdeel van het team en vergaderen mee en doen aan cursusaanbod mee.

Een EHBO-cursus, is een periodieke verplichte scholing en kosten worden door de Kindertuin betaald voor diegenen die op de groep staan bij de Kindertuin.

Een ieder die op de groep staat kent de pedagogische uitgangspunten van de Kindertuin en handelt naar beste kunnen in die geest.

De Kindertuin hecht er waarde aan uit te wisselen van informatie en meningen over het werken op de groep. De beroepskrachten staan open voor vragen over hun handelen. De beroepskrachten beschikken over minimaal SPW3 niveau, zoals in de CAO omschreven. Nieuwe teamleden voldoen aantoonbaar vanaf 1-1-2019 aan de taaleis spreekvaardigheid op minimaal 3F niveau.

Voor huidige medewerkers geldt een ingroeimodel, zie hiervoor ons scholingsplan.

### **Stage beleid**

De Kindertuin is een erkend leerbedrijf voor sociaal pedagogische en agogische opleidingen. Sinds 01-08-2015 voorziet de SBB (stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) leerbedrijven van een erkenning conform beroepspraktijkvorming van bepaalde opleidingen. Wij verzorgen ook stages voor helpende welzijn en verzorging.

Snuffelstages en lintstages op middelbare scholen behoren tot de mogelijkheden.

We verlangen van stagiaires die meer dan 60 uren stage lopen een verklaring omtrent gedrag. Kosten voor een VOG worden door de Kindertuin betaald, voor zo ver school daar niet in voorziet.

Wat betreft de formatieve inzet van stagiaires geldt de CAO en het wettelijk kader van de IKK 1-1-2018. Een stagiaire ontvangt geen stagevergoeding, conform de CAO. Zie scholingsplan d.d. juli 2017.

### **Rookbeleid**

In en om de Kindertuin wordt vanzelfsprekend niet gerookt.

Van stagiaires, invalkrachten en pedagogisch medewerkers wordt niet getolereerd om te roken in de nabijheid van kinderen en niet rondom het pand. Van mensen die in contact

staan met kinderen wordt ook verwacht dat zij niet naar sigaretten ruiken en extra hygiëne maatregelen in deze nemen.

Rookwaren mogen niet worden meegenomen naar de Kindertuin om te voorkomen dat kinderen hiermee in aanraking komen.

Tevens wordt van ouders verwacht dat zij het rookbeleid van de Kindertuin respecteren tijdens haal en breng momenten. Restanten van sigaretten mogen niet voor de deur worden uitgemaakt (en daar laten liggen).

### **Tarieven**

Per 01-01-2019 is het uurtarief verhoogd naar €7,02. We handhaven dit tarief in 2020.

Wijzigingen van het uurtarief worden ten minste twee maanden vooraf bekend gemaakt, zodat een ouder die het niet eens is met de prijswijziging zijn/haar plek kan opzeggen.

Het bedrag dat moet worden betaald voor de opvang is inclusief voeding, materialen en administratiekosten.

Op de site [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl) kunnen de ouders berekenen wat de toeslag van de overheid qua tegemoetkoming is.

De Kindertuin draagt zorg voor een kostenoverzicht voor af te nemen geschatte opvanguren voor het desbetreffende jaar (52 opvang-weken).

Specifieke voorwaarden zijn omschreven in de algemene voorwaarden van de Kindertuin.

De definitieve opgave van de afgenomen uren betreffende de periode 01-01 t/m 31-12 in het lopende jaar, worden achteraf berekend. In verband met de regelgeving rondom de mogelijkheid van terugboeken van incasso's, kan helaas pas in april het jaar daaropvolgend de definitieve opgave aan ouders worden verstrekt.

Op basis van de jaarschatting wordt een gemiddeld aantal uren berekend. Dit is inzichtelijk in het eigen portal van ouders via de portabase-link van de Kindertuin.

Ouders tekenen voor een maandelijks incasso. Ouders kunnen via hun portabase portal ook de maandfacturen inzien.

### **Contracten**

De Kindertuin draagt zorg voor een schriftelijke overeenkomst die door vraag en aanbodpartij ondertekend dient te worden in tweevoud en door twee ouders ondertekend dient te worden. In geval van scheiding, voogdij en dergelijke leest u meer in de algemene voorwaarden.

Er geldt een opzegtermijn van 2 maanden voor beide partijen.

Er geldt een betalingsplicht voor 52 weken per jaar, in Assendelft voor 40 weken per jaar, omdat we daar alleen de schoolweken opvang aanbieden.

In nood of schoolvrije dagen kan er altijd gevraagd worden om een dag extra opvang te verzorgen. Hiervoor ontvangt u een losse factuur. Tevens voor op de valreep en te laat ophalen.

Bij intake wordt gevraagd naar gegevens van de huisarts en verzekeringsgegevens van het kind. Dit wordt gedocumenteerd in map met kind-gegevens die in geval van nood direct voor het grijpen ligt.

De gegevens worden na iedere zomersluiting aan ouders voorgelegd om te kijken of alles nog up to date is.

Ook zal gevraagd worden of het kind mee doet aan het rijksvaccinatieprogramma.

### **Wachtlijstbeheer**

Inschrijving van een kind voor het kinderdagverblijf kan vanaf drie maanden zwangerschap. Inschrijving voor een plek op de na schoolse opvang kan vanaf het moment dat het kind drie jaar is.

Voorrang verlenen wij aan kinderen die doorstromen van het kinderdagverblijf naar de na schoolse opvang. Ook kinderen waarvan al een broertje of zusje bij de Kindertuin geplaatst is, heeft voorrang, alsmede kinderen die binnen het postcode gebied wonen. Zie ook algemene voorwaarden.

### ***Klachtenregeling***

De Kindertuin streeft er naar om klachten zo laag mogelijk in de organisatie op te lossen. Wij zijn een kleine organisatie en gaan er van uit dat onvrede en klachten in een sfeer van overleg kunnen worden besproken. We hebben een eigen klachtenprocedure. We gebruiken de klacht om verbeteringen door te voeren waar mogelijk. Jaarlijks publiceren we een klachtenverslag die we publiceren op onze website.

De onafhankelijke Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) en de externe Klachtenkamer Oudercommissie Kinderopvang zijn beiden opgeheven per 1-1-2016. Hun taak is overgenomen door de Landelijke Geschillencommissie Kinderopvang. Zie [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl) of [www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl) of telefoonnummer 0900-1877.

## **Veiligheid & kwaliteit**

Veiligheid is een groot begrip. De Kindertuin streeft naar een fysiek veilige omgeving voor kinderen, zich realiserende dat een ongeluk(je) in een klein hoekje kan zitten. We hanteren een aantal regels die in grote lijnen ongelukken moeten voorkomen.

Vaste groepsleiding heeft tenminste een kinder-EHBO-certificaat gehaald en gaat eens per jaar op herhaling. Geldt tevens voor BHV-certificaten. Sinds 2013 hebben wij jaarlijks een in company training betreffende EHBO en BHV.

Hygiëne vindt de Kindertuin erg belangrijk. Bijvoorbeeld voorkomen dat kinderen in aanraking komen met urine van een ander. Omdat degene die nét voor hem naar de wc is geweest over de bril geplast heeft. Dus is de regel dat behalve controle van persoonlijke hygiëne er ook een wc-inspectie is na ieder bezoekje.

Regels om incidenten en/of besmettingen met ziektekiemen te minimaliseren kan je vinden in de jaarlijkse risico-inventarisaties. Dit zijn werkdocumenten die worden bijgehouden. Wij werken met een logboek Schoonmaak voor allerlei terugkerende schoonmaakacties ten behoeve van hygiëne op de groep en in het gebouw.

Dagelijks houden wij een CO2 meting bij om het luchtklimaat in beeld te brengen van de stamgroepen bij de Kindertuin. Vooruitlopend op de nieuwe regelgeving van 2017 meten wij ook de CO2 in de slaapkamer van het KDV sinds oktober 2015. In 2016 zijn twee ramen geplaatst in de slaapkamer om goed te kunnen spuien.

Er hangen planten in de groep om zo de luchtvochtigheid en zuurstofgehalte op natuurlijke wijze te verhogen.

### ***Veiligheidsbeleid en Gezondheidsbeleid***

Er worden formulieren ingevuld na ieder incident en gevaarlijke situatie. Dit geeft ons een indicatie waar het nog veiliger kan. De registratie wordt gebruikt bij het evalueren van de het veiligheidsplan.

We hebben risico's in beeld gebracht en weergegeven in ons Veiligheidsbeleid en Gezondheidsbeleid. In de maandelijkse teamvergaderingen van de Kindertuin is dit ook een vast item. Zo is het Veiligheidsbeleid eigenlijk steeds onder de aandacht en worden zaken aangepast met als doel te verbeteren. We bespreken het Veiligheidsbeleid met de Oudercommissie.

### ***Omgaan met grote en kleine risico's***

Vanuit ons pedagogisch beleid kan gedestilleerd worden dat wij er alles aan doen een zo fysiek veilig mogelijke omgeving te creëren voor onze op te vangen kinderen en medewerkers. Wat betreft fysieke risico's die wij als risico's classificeren met mogelijk kleine gevolgen verwijzen wij naar het Veiligheidsplan. Wij documenteren incidenten via onze formulieren (bijna) ongelukken.

We beschermen kinderen tegen onaanvaardbare risico's en willen we ongelukken en ziektes voorkomen. Over-bescherming en geen oog hebben voor de groeiende autonomie van het kind doet het kind echter ook geen goed.

We maken een goede afweging en zijn ons bewust van risicovolle situaties, die voor een baby beduidend meer risico hebben als dat die situatie voor een NSO kind zou kunnen hebben.

Omgaan met kleinere risico's geeft mogelijkheden tot groei. Bijvoorbeeld oneffenheden bij het buitenspelen, geven mogelijkheden de motoriek van een kind te versterken en een



goed lichaamsbesef te ontwikkelen. Dat je buiten ook een splinter kunt oplopen of kunt botsen zijn risico's waar we goed in begeleiden, maar die niet uit te sluiten zijn.

We begeleiden kinderen door regels goed voor te leven, door oog te hebben voor de ontwikkelfase van een individueel kind en daar op in te spelen door bijvoorbeeld buiten een stuk af te bakenen waar met de waterbaan gespeeld wordt en voetballen op een ander deel van het plein gedaan wordt. Dit om uitdaging te bieden en de mogelijkheid buiten op een veilige manier te beleven voor iedereen.

Door het ervaren van risicovolle (aanvaardbare risico's van zelfsprekend) tijdens het spelen, biedt het kinderen de mogelijkheid tot het ontwikkelen van risicocompetenties waarbij ze risico's leren in te schatten. Ze worden in de gelegenheid gesteld cognitieve competenties te ontwikkelen om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich (opnieuw) voordoet.

Van de medewerker mag worden verwacht, buiten het begeleiden van vrij spel, dat ze initiatief toont en een sensitieve houding heeft, waardoor het kind gezien wordt, er signalen opgevangen worden en juist geïnterpreteerd en hier effectief mee omgaat. We geven complimentjes aan kinderen, helpen ze formuleren en woorden geven aan gevoelens en begeleiden actief spontane leermomenten.

Risicocompetenties heb je nodig en het kan het kind helpen zijn zelfvertrouwen te vergroten en een positieve houding te ontwikkelen en uitdagingen aan te gaan, in contact zijn met je lijf, "hoera"- momenten te creëren door te ervaren dat het kind het zelf kan en groeit in onafhankelijkheid en doorzettingsvermogen.

Wij zijn van mening dat, gesteund door wetenschappelijke onderzoeken de laatste jaren, dat het goed aansluiten bij het kind en uitdagen voor een volgende stap, evenals het leren omgaan met risico's, een positieve invloed heeft op de fysieke en mentale gezondheid en veerkracht van kinderen en goed is voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals het omgaan met conflicten onderling en emoties herkennen van andere kinderen in de groep. Maar ook het ontwikkelen van motorische vaardigheden en lichaamsbewustzijn.

(zie website [www.veiligheid.nl](http://www.veiligheid.nl) met verwijzingen naar wetenschappelijke artikelen)

### ***Inspectierapporten***

De GGD voert als toezichthouder van kinderdagcentra jaarlijks een inspectie uit. De inspectierapporten zijn in te zien bij de Kindertuin en via een link op onze website en op de website van de GGD, te weten [www.GGDZW.nl/publicaties](http://www.GGDZW.nl/publicaties).

## Documenten die ter inzage zijn

- Aanvraagformulier ruil en/of extra dag;
- Algemene voorwaarden van de Kindertuin;
- CAO Kinderopvang;
- Diverse folders Triple P over allerlei onderwerpen;
- Fiets regels;
- Geschillencommissie Kinderopvang;
- Gespreksformulieren KDV/NSO;
- Gespreksformulieren ouders NSO;
- Gespreksformulieren welbevinden NSO;
- Groepsregels NSO-groep;
- Inschrijving KDV/NSO;
- Inspectierapporten GGD Zaanstreek/Waterland;
- Klachtenformulier;
- Klachtenverslagen per jaar;
- Kwartaal-informatiekranten;
- Medicijnformulier;
- Methode gezondheidsmanagement van stichting landelijk centrum hygiëne en veiligheid;
- Methode veiligheidsmanagement van stichting consument en veiligheid;
- Notulen oudercommissie;
- Ondergoedregel;
- Ongevallenregistratie;
- Overdracht KDV naar school volgens Piramide;
- Plaatsingsovereenkomst;
- Projectplan NatuurLuck.nu;
- Protocol (vermoeden) Kindermishandeling;
- Protocol Agressie;
- Protocol BPV;
- Regels buiten spelen;
- Reglement Oudercommissie Kindertuin;
- Richtlijnen dagritme;
- Risico-inventarisatie KDV en NSO;
- Smart-contract;
- Stage beleid SBB;
- Tevredenheidsenquêtes;
- Ziektebeleid met medicijnformulier.



## Verklarende woordenlijst

KDV	Kinderdagverblijf
NSO	Na schoolse opvang
VSO	Voorschoolse opvang
Stamgroep	De basisgroep waar de kinderen verblijven
IKK	Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang 1-1-2018
RIE	Risico Inventarisatie en Evaluatie
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst, voert inspecties uit in opdracht van de gemeente
Triple P	Opvoedmethode Positive Parenting Program
NT2	Hiermee wordt aangegeven dat Nederlands de tweede taal is dat het kind leert
PSZ	Peuterspeelzaal
VVE	Voor- en Vroegschools educatieprogramma
Brede School	Een formele coalitie tussen scholen een opvang (KDV, NSO, PSZ) in een bepaalde regio, in dit geval het dorp Westzaan
BOINK	Belangenvereniging van ouders in de Kinderopvang
Vier- ogen principe	Is een wettelijke kader dat stelt dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of luisteren met een beroepskracht
BKR	Beroepskracht Kind Ratio, geeft een wettelijk kader aan de verhouding tussen aantal op te vangen kinderen en aantal pedagogisch medewerkers
EHBO	Eerste Hulp bij Ongelukken vaardigheden
BHV	Bedrijfshulpverlening geeft vaardigheden i geval van calamiteiten
Taal eis 3F	Wettelijke eis aan pedagogisch medewerkers om Nederlandse spreekvaardigheid te beheersen, aantoonbaar, op MBO/ HAVO niveau
SBB	Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs bedrijfsleven