




**Universeel Veiligheidsplan en Gezondheidsbeleid  
Kinderdagverblijfgroep en Naschoolse opvanggroep  
Kindertuin Westzaan  
Locatie Zuideinde 22 Westzaan  
Augustus 2019**

**Dit is de website-versie zonder  
bijlagen. Deze zijn in te zien op  
de locatie  i.v.m. grootte van  
het bestand.**

# Inhoudsopgave Veiligheidsplan en Gezondheidsbeleid Kindertuin Westzaan:

Onderwerp	Paginanummer
Voorblad Veiligheidsplan en Gezondheidsbeleid Kindertuin	Pagina 1
Inhoudsopgave	Pagina 2
Woord vooraf	Pagina 3
Visie op veiligheid en gezondheid in de Kinderopvang	Pagina 5
Doelen die we ons stellen, toegespitst op veiligheid en gezondheid	Pagina 6
Werkwijze & Borging	Pagina 7
Risico's Veiligheidsaspecten in beeld domein <b>Fysieke Veiligheid</b>	Pagina 8
Risico's veiligheidsaspecten in beeld domein <b>Gezondheid</b>	Pagina 13
Risico's veiligheidsaspecten in beeld domein <b>Sociale Veiligheid</b>	Pagina 15
Schema bladzijdenummers bijlagen	Pagina 18

## Bijlagen:

Nummer	Onderwerp	Paginanummer
Bijlage 1a	Regels Halen en Brengen KDV	Pagina 20
Bijlage 1b	Regels Halen en Brengen NSO	Pagina 21
Bijlage 2	Fietsregels NSO	Pagina 22
Bijlage 3	Protocol Buitenspelen	Pagina 23
Bijlage 4	Protocol Vermissing kind	Pagina 24
Bijlage 5	Basismodel SMART contract NSO	Pagina 26
Bijlage 6	Noodplan Kindertuin	Pagina 27
Bijlage 7	Stappenplan in geval van brand taken medewerkers	Pagina 34
Bijlage 8	Beleid: Pedagogische doelen	Pagina 35
Bijlage 9a	Ziekte van een Kind (ziektebeleid)	Pagina 36
Bijlage 9b	Disclaimer Medicijnverstrekking d.d. maart 2019	Pagina 37
Bijlage 10	Beleid: sociaal emotionele ontwikkeling	Pagina 38
Bijlage 11	Protocol Agressie	Pagina 40
Bijlage 12	Ondergoedregel	Pagina 48
Bijlage 13	Preventieve maatregelen uit protocol Kinder mishandeling Kindertuin	Pagina 56
Bijlage 14	Aanpassing Meldcode met afwegingskader 2018	Pagina 57
Bijlage 15a	Brief 4 ogenprincipe medewerkers/stagiaires/vrijwilligers	Pagina 58
Bijlage 15b	Beleid: Beeldmateriaal en 4 ogen principe	Pagina 59
Bijlage 16	Beleid: Beroepskracht- Kindratio	Pagina 60
Bijlage 17	Registratie formulier (bijna)ongelukken	Pagina 63

## Woord vooraf:

Voor u ligt het Veiligheidsplan en Gezondheidsbeleid van de Kindertuin Westzaan.

Het pedagogisch beleidsplan ligt ten grondslag als visie op onze manier van opvang bieden aan kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar.

Met dit Veiligheidsplan en Gezondheidsbeleid gaan we meer inhoudelijk in op Veiligheid en Gezondheid in ons kinderdagverblijf en naschoolse opvang, dat betreft het laatste gedeelte met informatie voor ouders in onze pedagogische werkplannen van beide groepen.

Om een werkdocument te hebben dat voor óns meerwaarde heeft, boven de risico inventarisaties en de pedagogische beleidsplannen, hebben we een document gemaakt dat voor beide groepen in ons pand van toepassing is. Uiteraard splitsen we kenmerkende zaken voor iedere groep op in sommige gevallen en benoemen we dat expliciet.

Om helder te hebben wat wij met gebruikte termen bedoelen geven we een aantal definities weer:

Begrip	Definitie	Praktische omschrijving risico's
Fysieke veiligheid	De mate waarin mensen beschermd zijn en zich beschermd voelen tegen persoonlijk leed door ongevallen en tegen onheil van niet-menselijke oorsprong.	Vallen, verstikking, vergiftiging, verbranding, verdrinking, weglopen, klem zitten, snijden, stoten/botsen
Gezondheid	Gezondheid is een gevoel van zowel lichamelijk, als geestelijk als maatschappelijk welzijn. Het betekent meer dan alleen het ontbreken van ziektes.	Binnenmilieu in de opvang, buitenmilieu bij de opvang, ziektekiemen, diëten, medisch handelen
Sociaal Emotionele veiligheid	Hierbij wordt verstaan de bescherming of het zich beschermd voelen tegen gevaar dat veroorzaakt wordt door of dreigt door menselijk handelen Het kind moet kunnen rekenen op een volwassene die voorziet in zijn basale fysieke en emotionele behoefte, die hem beschermt tegen gevaar en die daarin continuïteit en voorspelbaarheid biedt.	Vaste groepsindeling, voorspelbaarheid, regels, mee gaan in toenemende autonomie, grensoverschrijdend gedrag binnen de opvang en buiten de opvang, kindermishandeling, vermissing

We hebben één verticale kinderdagverblijfgroep en één naschoolse opvanggroep in ons pand aan het Zuideinde 22 te Westzaan, waarvoor dit document geldt. Hier en daar zal derhalve expliciet over de ene of de andere groep geschreven worden. In de basis geldt het zelfde pand met dezelfde risico's die in beeld gebracht zijn.

Doel van dit veiligheidsplan is een aantal documenten te clusteren in één overzichtelijk document, die groep overstijgend geldig zijn. Maandelijks, zoals afgelopen jaren ook het geval is geweest, bespreken wij tijdens onze teamvergaderingen het onderdeel veiligheid en gezondheid. De punten die in dit document naar voren komen, zijn onderwerpen die aan bod komen en waarover we in gesprek zijn. Het document zal dan ook worden aangepast wanneer nodig en tevens besproken worden met de Oudercommissie, als continue proces van evalueren en schakelen, om de kwaliteit van onze opvang hoog te houden en aan te passen waar nodig.

De nadruk in het Veiligheidsplan en Gezondheidsbeleid ligt op preventieve maatregelen, zoals u kunt lezen.

Mocht er onverhoopt iets voorvallen gaan er protocollen in werking waarin concreet beschreven is wat te doen. Bijvoorbeeld in het geval van Vermissing Kind, brand of Kindermishandeling. Derhalve staan er diverse verwijzingen in naar de bijlagen of de website waar grote documenten als de werkplannen & protocol Kindermishandeling op staan als naslagwerk.

Ik wil uitdrukkelijk melden dat er geen nieuwe informatie in staat, maar dat het gaat om clusteren van documenten die er al zijn.

De aanleiding voor het schrijven van dit veiligheidsplan en gezondheidsbeleid ligt in het nieuwe wettelijk kader van de wet Innovatie en Kwaliteit in de Kinderopvang (IKK), die 1 januari 2018 van kracht is geworden.

De houdbaarheid van dit document is maximaal twee jaar, met de aangegeven maandelijkse evaluatie momenten, die zorgen dat we als team van de Kindertuin ons steeds bewust zijn van en handelen volgens deze werkwijze, zoals met elkaar is afgestemd. We vinden het belangrijk in gesprek te zijn en te blijven en nemen maatregelen wanneer nodig.

Het Veiligheidsplan en Gezondheidsbeleid zal op beide groepen staan en is inzichtelijk voor medewerkers en als naslagwerk te pakken als de situatie daarom vraagt, onderdeel van de teamvergaderingen en inzichtelijk voor ouders.

Het zal ook op de website van de Kindertuin geplaatst worden.

Onderwerpen die voorbij komen zijn onder meer:

- Risico-inventarisatie van grote risico's m.b.t. fysieke veiligheid met eventueel groot gevolg
- Hoe wij omgaan met grensoverschrijdend gedrag en welke gedragsnorm wij uitdragen en verwachten van ouders en kinderen
- Hoe wij het Vier- ogenprincipe toepassen in onze organisatie
- Hoe onze werktijden zijn geregeld en de achterwacht is geborgd
- EHBO en BHV certificaten en noodplan

Opgesteld door Miriam Boerema, houder Kindertuin Westzaan 19-08-2019

Input aanpassingen op basis van Oudercommissievergaderingen en Teamvergaderingen.

## Visie op veiligheid en gezondheid in de kinderopvang

Onze visie op kinderopvang en op opvoeden is van belang te weten omdat het als basis geldt voor de keuzes die wij maken rondom veiligheid en gezondheid.

Kinderopvang is een van de opvoedsituaties waar een kind mee te maken kan krijgen, buiten het gezin en school. Wij zien de kinderopvang in het algemeen, doch zeker de door ons geboden kinderopvang, als leer- en leefomgeving waarbij wij actief participeren in het leven van een kind en een ondersteunende rol hebben als medeopvoeders van de ouders.

Kinderopvang is van meerwaarde voor het kind omdat het in aanraking komt met andere kinderen in verschillende leeftijden waar het van kan leren en deelneemt in een groep waar professionals de kinderen uitdagen en het kind belangrijke competenties voor zijn/haar verdere leven kan ontwikkelen.

Een gezonde en veilige omgeving, waar zorgeloos gespeeld en geleerd kan worden, is van groot belang voor een goede ontwikkeling van een kind en de basis van onze opvang. Daarbij zijn ongelukken niet altijd te voorkomen.

Zie onze pedagogische doelen omschreven in de pedagogische werkplannen en in **bijlage 8: Pedagogische doelen**.

We zijn met elkaar intrinsiek gemotiveerd om het hoogst haalbare op gebied van veiligheid en gezondheid te bewerkstelligen en te waarborgen voor onze geboden opvang.

Wij vinden een goede balans tussen veiligheid enerzijds en ruimte om te ontwikkelen en experimenteren (en fouten te maken) anderzijds, van essentieel belang, ons realiserende dat er een spanningsveld zal blijven bestaan tussen beiden.

De wereld ontdekken vereist ruimte en het verkennen van grenzen. Wat verantwoord is en waarvan een kind iets leert, kan per kind verschillen (gelukkig).

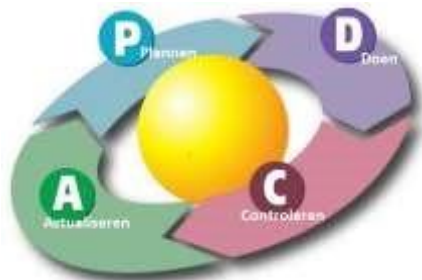
Van ons mag verwacht worden dat wij de grootste risico's in beeld hebben en daar maatregelen in de vorm van protocollen, dagelijkse routine/werkwijze en fysieke maatregelen voor nemen om vanuit een veilige basis bij ons te wereld te gaan ontdekken.

Omdat het nooit veilig genoeg kan in onze overtuiging, is het van belang in gesprek te blijven met elkaar, met ouders, met de oudercommissie, met de toezichthouder en veiligheid en gezondheid in onze opvang continue in het vizier te hebben en er aandacht aan te besteden in de dagelijkse werkwijze en tijdens teamvergaderingen.

## **Doelen die we ons stellen, toegespitst op Veiligheid en Gezondheid**

- Wij bieden veilige en gezonde kinderopvang, als basisbehoefte van waaruit kinderen en medewerkers zich kunnen ontwikkelen en groeien.
- Wij brengen grote risico's in kaart en zorgen dat kinderen hieraan niet worden blootgesteld, wanneer het onmogelijk is om deze risico's uit te sluiten, nemen wij maatregelen en communiceren deze naar de betrokkenen om een zo veilig als mogelijke situatie te creëren.
- We vinden kleine risico's acceptabel en omschrijven waarom omgaan met kleinere risico's juist een uitdaging zijn en zelfs een leersituatie kunnen zijn.
- We stimuleren kinderen en medewerkers uit stappen te nemen in hun ontwikkeling en dagen hen uit, ook als dat net buiten je comfortzone ligt.
- We houden rekening met ieder kind en individuele medewerker waar mogelijk en zijn ons bewust van afwegingen die gemaakt worden ten gunste van de groep als geheel, waar onze prioriteit ligt.
- We waarderen inbreng van kinderen, ouders, oudercommissie en medewerkers en nemen hen serieus, kwaliteit altijd te kunnen opkrikken, plezier in het werk van medewerkers te verhogen en de betrokkenheid van ouders, speelplezier van kinderen en uitdaging voor medewerkers te creëren.

# Werkwijze/ borging van het veiligheidsplan en gezondheidsbeleid:



## Plannen:

We kijken naar onze dagelijkse werkzaamheden en bespreken waar er verbeteringen kunnen worden doorgevoerd. We bespreken dat in de teamvergadering die maandelijks plaats vindt. In acute situaties wordt er gelijk gehandeld. Doelen worden vastgelegd en er worden notulen gemaakt van de teamvergaderingen en de oudercommissievergaderingen. Alle input wordt serieus genomen en overwogen. Medewerkers voelen zich veilig feedback te geven op beleidszaken en professioneel handelen van elkaar en zijn betrokken bij de gang van zaken (waaronder het veiligheidsplan en gezondheidsbeleid).

## Doen:

We voeren de geplande verbeteringen uit op een veilige manier, zelf of door ingehuurde professionals.

## Check:

We evalueren de doorgevoerde verbetering en vergelijken deze met de oorspronkelijke situatie en of het daadwerkelijk een meerwaarde oplevert. We communiceren met betrokkenen hierover en zijn transparant over eigen handelen en overwegingen die genomen zijn en kunnen motiveren waarom we voor de betreffende optie hebben gekozen.

## Actualiseren:

We stellen bij waar nodig. We communiceren met betrokkenen hierover en zijn transparant over ons eigen handelen en waarnemingen. We maken gebruik van de mogelijkheid in de nieuwsbrieven van de Kindertuin huidige regels of aangepaste maatregelen bekend te maken aan ouders en de oudercommissie of andere betrokkenen.

# Risico's veiligheidsaspecten in beeld

## Fysieke veiligheid

Om risico's in kaart te brengen hebben we de afgelopen jaren gewerkt met de risico inventarisaties Veiligheid en Gezondheid, een methode van Stichting Consument en Veiligheid voor de Kinderopvang.

Hieronder beschreven aspecten zijn risico's waar grote risico's aan kleven. Deze schrijven we geheel uit, om inzicht te geven wat onze werkwijze is en ligt de nadruk op de preventie er van.

De veiligheidsaspecten rondom fysieke veiligheid maar met mogelijk kleinere gevolgen dan omschreven in het schema hieronder, hebben vanzelfsprekend ook onze aandacht.

### Veiligheidsaspecten met, door ons geclassificeerd, als grote risico's zijn:

Veiligheidsrisico <u>Fysieke veiligheid</u> omschreven per situatie risico's met mogelijk grote gevolgen:	(genomen) (Preventieve) Maatregelen en plan van aanpak in betreffende situatie	Wat te doen als situatie zich voordoet	te nemen acties & verantwoordelijkheid
Kind rent ongezien naar buiten of rent weg als het wordt opgehaald	<ul style="list-style-type: none"> <li>• we leren kinderen goede verkeersvaardigheden • we hanteren strikte regels bij het brengen en halen, deurbeleid (<b>zie bijlage 1a en 1b</b>)</li> <li>• deurkrukken zitten hoog op alle deuren in het pand</li> <li>• er zijn regels opgesteld m.b.t. halen en brengen op de groepen</li> <li>• halverwege ver verkeersruimte is een hekje naar de KDV groep geplaatst</li> <li>• kinderen gaan samen met een ouder van de groep af door de deur, nooit alleen</li> <li>• de deur geeft twee pieptonen als de open of dicht gaat, zodat je kan horen dat de voordeur opengaat</li> <li>• we hebben een "verkeerslang" op de stoep waarachter we kinderen leren halt te houden. Vanaf de slag is er nog ongeveer vijf meter stoep tot de straat</li> <li>• ouders worden geattendeerd op de haal en brengregels en niet voor anderen de deur open te houden, zodat de medewerkers weten wie er in het pand is en op welke kinderen moet worden gelet</li> <li>• de voordeur kan alleen worden geopend nadat een medewerker binnen op de ontgrendelknop van de intercom heeft gedrukt</li> </ul>	<p>Protocol Vermissing Kind gaat in werking bijlage 4</p> <p>Eventueel verlenen van EHBO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regels herhalen bij ouders, voorleven van regels en op de KDV groep en bespreken op de NSO groep</li> <li>• hekje en deuren regelmatig controleren met de schoonmaak</li> <li>• ouders aanspreken wanneer regels en/of deurbeleid niet gehanteerd wordt</li> <li>• bespreken met ouders en nieuwe ouders van de regels en de verwachtingen</li> <li>• attenderen in nieuwsbrief om regels te helpen herinneren</li> <li>• briefje op de deur met de regels over aanbellen</li> </ul>



Kind komt in aanraking met elektriciteit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de meterkast bevindt zich in de entree van de verkeersruimte van de KDV groep, de deur is dicht</li> <li>• er hangen geen losse snoeren in het pand los</li> <li>• stopcontacten zijn hoog geplaatst op 140 cm</li> </ul>	Verlenen van EHBO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• alert zijn in de dagelijkse werkwijze</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de wasmachine/CV ruimte is geen verblijfsruimte voor kinderen</li> </ul>		
Kind haalt medicijnen/sigaretten of andere gevaarlijk spullen uit tassen van medewerkers	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de tassen van medewerkers zitten in een aparte kast hoog opgeborgen we hanteren een zero-tolerance beleid met betrekking tot roken</li> <li>• medewerkers hebben geen sigaretten bij zich en er wordt in en om het pand niet gerookt</li> <li>• eventuele medicijnen worden op kantoor/pauze ruimte opgeborgen dat niet toegankelijk is voor kinderen</li> </ul>	Verlenen van EHBO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• alert zijn in de dagelijkse werkwijze, elkaar open aanspreken ouders informeren en aanspreken jaarlijkse onaangekondigde controle doen nieuw personeel/stagiaires informeren</li> </ul>
Kind stopt kleine voorwerpen in de mond	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de ruimtes worden dagelijks nagekeken en opgeruimd en schoongemaakt medewerkers beschikken over EHBO vaardigheden bij aanschaf van speelgoed, knutselmateriaal en ontwikkelingsmateriaal overwegen we de risico's met klein speelgoed op de KDV groep spelen we onder toezicht van medewerker aan tafel en niet op de grond</li> </ul>	Verlenen van EHBO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• alert zijn in dagelijkse werkwijze</li> <li>• schoonmaakroosters specifiek maken en af tekenen dagelijks</li> </ul>
Kind heeft toegang tot lotions, alcohol spray of schoonmaakartikelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bij de commode in de ruimte met ook de toiletten, staat alcohol spray i.v.m. desinfectie van de commode en toilet na iedere verschoning/wc gang er is altijd een medewerker aanwezig bij een verschoning schoonmaakartikelen voorraad staat hoog in kast en geopende schoonmaakartikelen staan hoog in keuken van het KDV</li> <li>• we laten geen sopjes, dweilemmers en schoonmaakartikelen slingeren tijdens en na het schoonmaken</li> <li>• het kastje van de commode heeft een veiligheidsslot zodat een kind de bak met reserve kleding niet over zich heen kan trekken</li> </ul>	Verlenen van EHBO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• in dagelijkse werkwijze zijn we alert</li> <li>• schoonmaakroosters worden afgetekend</li> </ul>

<p>Kind brandt zich aan heet water of krijgt thee over zich heen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uit de kraan komt water dat maximaal 40 graden is in het hele pand er staan geen dozen</li> <li>• of speelgoed in de buurt van de keuken waardoor een kind bij het aanrecht kan we gebruiken louter hard plastic bekers, geen glas of porselein op de KDV groep hete dranken kunnen alleen op de KDV groep worden gemaakt bekers met hete drank worden hoog weggezet, buiten bereik van kinderen wanneer er niet van gedronken wordt de waterkoker in het KDV kan op verschillende graden worden ingesteld ter preventie van legionella is er een doorstroom CV ketel en laten we op maandagmorgen een paar minuten het water stromen voordat we het water gebruiken</li> </ul>	<p>Verlenen van EHBO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• we zijn alert bij de dagelijkse routine , leren nieuwe medewerkers het zelfde te doen en vertellen ouders waarom we dat doen en geven bezoek uitleg jaarlijkse</li> <li>• inspectie legionella</li> </ul>
--	--	--------------------------	--

<p>Kind snijdt zich aan een mes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• er staan geen dozen of speelgoed bij het aanrecht van de keuken waardoor een kind bij het aanrecht kan messen worden zorgvuldig opgeborgen achter op het aanrecht in de KDV groep en in de lade op de NSO groep oudere kinderen, die over een goede motoriek beschikken, worden stapsgewijs geleerd hoe om te gaan met messen in het dagelijkse gebruik</li> </ul>	<p>Verlenen van EHBO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• routine bij opruimen en uitruimen vaatwasser in het dagelijks handelen</li> </ul>
-------------------------------------	---	--------------------------	--

<p>Kind glijdt uit over een gladde vloer</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• schoonmaakwerkzaamheden gebeuren zo veel mogelijk als er geen/weinig kinderen zijn de kinderen lezen een boekje op de bank als we schoonmaken na het lunchmoment</li> <li>• de keuken is onderdeel van de groep dweilwater en sopjes worden gelijk na gebruik opgeruimd</li> <li>• schoonmaakartikelen staan op vaste veilige plekken in mei 2017 hebben we een nieuwe vloer gekregen die een hoge anti slipwaarde heeft, maar wel strak en glad aanvoelt we hanteren regels in de groepen zoals binnen lopen (niet rennen) en adviseren ouders anti-slipsokken voor hun kinderen te kopen. Op de NSO mogen kinderen op schoenen binnen lopen medewerkers beschikken over EHBO vaardigheden</li> </ul>	<p>Verlenen van EHBO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• goede routine in dagelijks handelen. Goed voorleven van de regels m.b.t. lopen i.p.v. rennen</li> </ul>
--	---	--------------------------	--

<p>Kind raakt betrokken bij een ongeval bij een uitstapje buiten de deur</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kinderen worden veilig vervoerd op stoel-verhogers in de auto</li> <li>• we dragen herkenbare hesjes van de kindertuin als we ons buiten het pand begeven we laten ouders tekenen voor onze fietsregels (<b>zie bijlage 2 "fietsregels"</b>) en gebruik van helmen tijdens het fietsen</li> <li>• lopend buiten lopen de kinderen twee aan twee, een ouder kind met een jonger kind, waarbij de oudste aan de buitenkant loopt (NSO)</li> <li>• De kinderen lopen aan een loopkoord en houden zelf een dier vast van het koord (KDV)</li> <li>• We leren goede verkeersvaardigheden aan en leven zelf de regels voor</li> <li>• Oudere kinderen die zelf naar huis mogen hebben een SMART contract dat door de ouders is ondertekend en waar individuele afspraken over "vrijheden" zijn gemaakt (<b>zie bijlage 5: "SMART contract NSO kind"</b>)</li> </ul>	<p>Verlenen van EHBO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consequent zijn in dagelijkse werkwijze</li> </ul>
<p>Kind kruipt onder de omheining door en komt klem te zitten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanneer de grond verzakt zullen er maatregelen getroffen worden om weer aansluiting met de omheining te krijgen</li> <li>• We zorgen voor genoeg uitdaging in de tuin zelf, weg van de omheining (<b>zie bijlage 3: "Protocol Buitenspelen"</b>)</li> </ul>	<p>Verlenen van EHBO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controle en dagelijkse werkwijze</li> <li>• Opnemen bij maantaken in schoonmaakrooster</li> <li>• Inspectie hek</li> <li>•</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De omheining wordt regelmatig met buitenspelen gecontroleerd of het nog heel is</li> </ul>		
<p>Kind doet de poort open en rent de straat op</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De poort naast het pand, aangrenzend aan de tuin en heeft een dubbele handeling nodig om te kunnen openen, waarbij een borgpen op de grond zit en een haak aan de bovenkant van de deur op een plek waar de kinderen niet bij kunnen</li> <li>• De poort checken we als we gaan buitenspelen</li> <li>• KDV kinderen spelen nooit alleen buiten.</li> <li>• Een NSO kind kan, onder voorwaarden en afspraken, vertrouwen verdienen zelf even buiten te mogen voetballen of basketballen</li> <li>• Bij weggaan met de bakfiets uit de poort, sluiten we altijd tenminste de haak aan de bovenzijde van de poort (<b>zie bijlage 4: "Protocol Vermissing kind"</b>)</li> </ul>	<p>Protocol Vermissing kind in werking</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Check up protocol Vermissing Kind</li> <li>• Dagelijkse werkwijze</li> </ul>

<p>Een kind raakt betrokken bij brand in het pand</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De droger staat niet aan als er een medewerkers alleen in het pand aanwezig is</li> <li>• De stekkers van alle machines gaan bij sluiting van de late dienst uit het stopcontact tegen doorbranden</li> <li>• Er is een doormeld-systeem automatisch naar een alarmcentrale</li> <li>• We oefenen ten minste twee maal per jaar met kinderen de brandoefening (zie bijlage 6: "noodplan")</li> <li>• Er is een evacuatie bed in de slaapkamer (zie bijlage 7: "Brandalarm")</li> </ul>	<p>Noodplan in werking, naar verzamelplaats buiten pand als brand niet te blussen is</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tweejaarlijkse controle CV ketel</li> <li>• Jaarlijkse controle brandblussers, noodverlichting Alle medewerkers</li> <li>• beschikken over BHV en EHBO certificaat dat in company jaarlijks gehouden wordt</li> <li>• Jaarlijks tijdens BHV wordt ons noodplan geüpdatet</li> <li>• Jaarlijks wordt schema taakverdeling BHV geüpdatet tijdens BJV training</li> <li>• De dag- agenda aanwezigheid wordt altijd bijgehouden met notitie tijd wanneer het kind gebracht is, wanneer kind is opgehaald wordt het kind op de lijst gearceerd met lichte kleur als zijnde afwezig en ophaaltijd genoteerd</li> </ul>
<p>Kind valt van grote hoogte</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De bedjes in de slaapkamer hebben veiligheidsslot en moeten met dubbele handeling worden opengemaakt. Dit geldt ook voor de box (aangeschaft 2017)</li> <li>• Kinderen van het KDV mogen niet alleen op de commode klimmen maar worden geholpen. Het trapje staat niet standaard uit maar wordt na verschoning weer terug geschoven onder de commode De vide en de trap naar het kantoortje zijn afsluitbaar met traphekjes. Wanneer er van de NSO hal gebruik gemaakt door KDV kinderen, zijn deze hekjes dicht</li> <li>• Op de vide spelen alleen kinderen van 7 jaar en ouder van de NSO groep</li> <li>• Bij de inrichting van de vide wordt rekening gehouden dat er geen bank of ander klimmateriaal tegen de spijlen wordt gezet</li> <li>• Op de vide wordt rustig gespeeld en groepsregels worden voorgeleefd en uitgelegd</li> </ul>	<p>EHBO verlenen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beddencontrole, evenals de commode en de box door Heutink</li> <li>• Alert zijn in dagelijks handelen</li> <li>• Groepsregels worden up to date gehouden samen met de kinderen van de NSO groep</li> </ul>

Vanuit ons pedagogisch beleid kan gedestilleerd worden dat wij er alles aan doen een zo fysiek veilig mogelijke omgeving te creëren voor onze op te vangen kinderen en medewerkers. Wat betreft fysieke risico's die wij als risico's classificeren met mogelijk kleine gevolgen verwijzen wij naar de RI&E's. Wij documenteren incidenten via onze formulieren (bijna) ongelukken (zie Bijlage 17 Registratie (bijna) ongevallen).

We beschermen kinderen tegen onaanvaardbare risico's en willen we ongelukken en ziektes voorkomen. Over-bescherming en geen oog hebben voor de groeiende autonomie van het kind doet het kind echter ook geen goed.

We maken een goede afweging en zijn ons bewust van risicovolle situaties, die voor een baby beduidend meer risico hebben als dat die situatie voor een NSO kind zou kunnen hebben.

Omgaan met kleinere risico's geeft mogelijkheden tot groei. Bijvoorbeeld oneffenheden in onze tuin geven mogelijkheden de motoriek van een kind te versterken en een goed lichaamsbesef te ontwikkelen. Dat je buiten ook een splinter kunt oplopen of kunt botsen zijn risico's waar we goed in begeleiden, maar die niet uit te sluiten zijn.

We begeleiden kinderen door regels goed voor te leven, door oog te hebben voor de ontwikkelfase van een individueel kind en daar op in te spelen door bijvoorbeeld de buiten box neer te zetten als er veel grote kinderen op de auto's aan het rijden zijn, om een klein kind dat nog niet loopt te beschermen, maar tegelijkertijd ook uitdaging te bieden en de mogelijkheid buiten op een veilige manier te beleven voor de allerkleinsten.

Door het ervaren van risicovolle (aanvaardbare risico's van zelfsprekend) tijdens het spelen, biedt het kinderen de mogelijkheid tot het ontwikkelen van risicocompetenties waarbij ze risico's leren in te schatten. Ze worden in de gelegenheid gesteld cognitieve competenties te ontwikkelen om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich (opnieuw) voordoet.

Van de medewerker mag worden verwacht, buiten het begeleiden van vrij spel, dat ze initiatief toont en een sensitieve houding heeft, waardoor het kind gezien wordt, er signalen opgevangen worden en juist geïnterpreteerd en hier effectief mee omgaat. We geven complimentjes aan kinderen, helpen ze formuleren en woorden geven aan gevoelens en begeleiden actief spontane leermomenten.

Risicocompetenties heb je nodig en het kan het kind helpen zijn zelfvertrouwen te vergroten en een positieve houding te ontwikkelen en uitdagingen aan te gaan, in contact zijn met je lijf, "hoera"- momenten te creëren door te ervaren dat het kind het zelf kan en groeit in onafhankelijkheid en doorzettingsvermogen.

Wij zijn van mening dat, het goed aansluiten bij het kind en uitdagen voor een volgende stap, evenals het leren omgaan met risico's, een positieve invloed heeft op de fysieke en mentale gezondheid en veerkracht van kinderen en goed is voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals het omgaan met conflicten onderling en emoties herkennen van andere kinderen in de groep. Maar ook het ontwikkelen van motorische vaardigheden en lichaamsbewustzijn.

(zie website [www.veiligheid.nl](http://www.veiligheid.nl) met verwijzingen naar wetenschappelijke artikelen)

# Risico's veiligheidsaspecten in beeld

## Gezondheid

<b>Veiligheidsrisico Gezondheid</b> <b>omschreven per situatie risico's met mogelijk grote gevolgen:</b>	<b>(genomen) (Preventieve) Maatregelen &amp; plan van aanpak in betreffende situatie</b>	<b>Wat te doen als situatie zich voordoet</b>	<b>te nemen acties &amp; verantwoordelijkheid</b>
<p><i>Binnenmilieu:</i> Kind komt in aanraking met ziektekiemen van een ander kind door aanhoesten, niezen of ontlasting</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen moeten regelmatig hun handen wassen en hun neus snuiten</li> <li>• Tissues voor het schoonmaken van neus worden eenmalig per kind gebruikt en daarna gelijk weggegooid</li> <li>• Medewerkers wassen hun handen na hulp bieden met neus schoonmaken</li> <li>• Washandjes en snoetenpoetsers worden per kind eenmalig gebruikt en washandjes daarna gewassen</li> <li>• Er wordt dagelijks tenminste een kookwas gedraaid</li> <li>• Kinderen wordt een goede hoesthygiëne geleerd door hoofd weg te draaien en elle boog voor de mond te houden</li> <li>• Handen wassen doen we tenminste na niezen, hoesten, buiten spelen en voor en na het eten en na wc gebruik</li> <li>• Tijdens en na ieder toiletbezoek worden kinderen geholpen en wordt de wc bril gereinigd met alcohol spray</li> <li>• Na verschoning op de commode wordt ook de mat gereinigd met alcohol spray</li> <li>• Natte handdoeken worden meermaals vervangen per dag</li> <li>• De kraan, spoelknop, wc bril, deurkrukken en vloer worden meermaals per dag gereinigd en afgetekend op schoonmaakrooster</li> <li>• Medewerker gebruikt handschoenen bij verschonen van poepbroeken, helpen bij billen afvegen en schoonmaak ter preventie van overdracht ziektekiemen via de medewerker</li> </ul>	<p>Zie maatregelen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schoonmaakroosters up to date houden</li> <li>• Per dag en datum wordt er afgetekend</li> <li>• Nieuwe medewerkers worden goed ingewerkt in werkwijze • Op de nso is extra aandacht voor toiletbezoek i.v.m. een stukje privacy bieden en doen van controle en schoonmaak na ieder toiletbezoek</li> <li>• Dagelijkse werkwijze</li> </ul>

<p><i>Medisch handelen:</i> Kind wordt niet of onjuist medisch behandeld door onvolledige of onjuiste informatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij inschrijving en intake vragen wij door over belangrijke medische informatie rondom diëten, allergieën, medicijnen en bijzonderheden die van belang zouden kunnen zijn</li> <li>• We hebben in een oogopslag duidelijk welke bijzonderheden welk kind kent op de bijzonderhedenlijst in de kast op beide groepen</li> <li>• We kunnen alleen in uitzonderlijke gevallen toedienen van medicatie verzorgen onder bepaalde voorwaarden (<b>zie bijlage 9a: "ziekte van kinderen en 9b: disclaimer medicijnformulier"</b>)</li> <li>• Bij een dreigende situatie nemen wij contact op met de ouders en de eigen huisarts van het kind dan wel de huisarts die zich vlakbij ons pand bevindt en sneller ter plaatse kan zijn</li> <li>• Wij adviseren gevraagd en ongevraagd aan ouders in geval van vermoeden besmettelijkheid, ziekte of andere situatie</li> </ul>	<p>Verlenen EHBO, Hulp inschakelen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprek bij intake en noteren van overdracht en op bijzonderhedenlijst noteren</li> <li>• bijzonderheden lijst maandelijks aanpassen</li> <li>• ehbo dozen 2x per jaar check op volledigheid en THT</li> <li>• kennis medewerkers up tot date houden door jaarlijkse EHBO cursus</li> <li>• handboek GGD staat op de site en staat op een app als naslagwerk</li> <li>• bijzonderheden van kinderen worden opgeschreven in dossier kind en in de dagagenda wordt een uitroepteken achter de naam van het kind geplaatst als teken dat gegevens aangevuld zijn</li> <li>• we houden een jaarlijkse update van gegevens van ouders mbt noodnummers, verzekering etc.</li> <li>• formulier medicijnverstrekking is in 2019 aangepast</li> </ul>
<p><i>Binnenmilieu</i> Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt, te koud is, te warm is, te vochtig of te droog is</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle ruimten worden goed en dagelijks constant geventileerd</li> <li>• Sinds begin 2017 hangt er in de KDV groep een luchtreiniger en een luchtbevochtiger In het pand hangen op diverse plekken groene planten om de luchtvochtigheid en CO2 waarde op natuurlijke wijze te helpen op gezond peil te houden</li> <li>• In de verschoonruimte hangt een luchtreiniger met koolstoffilters om luchtjes te elimineren</li> <li>• Er hangen op de groepen en de slaapkamer CO2 meters en dagelijks worden temperatuur, luchtvochtigheid en CO2 genoteerd op schoonmaakrooster en op lijst in de slaapkamer</li> </ul>	<p>Luchtreinigers hoger zetten, veel spuien in ruimte</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijhouden in schoonmaakrooster wanneer luchtfilters vervangen zijn (tenminste 2x per jaar)</li> <li>• Dagelijkse werkwijze</li> </ul>

# Risico's veiligheidsaspecten in beeld

## **Sociale Veiligheid**

We willen kinderen beschermen tegen zaken die op een negatieve manier invloed kunnen hebben op hun ontwikkeling, doch zeker op de sociaal emotionele ontwikkeling. **(zie bijlage 10 "sociaal- emotionele ontwikkeling KDV pedagogisch werkplan")**.

Het stagneren van een van de ontwikkelgebieden kan verstrekkende gevolgen hebben voor het kind.

We hebben aandacht voor het opbouwen van zelfvertrouwen en eigenwaarde van het kind, het respecteren en aanleren van grenen aangeven en overdragen van normen en waarden. We helpen bij het oplossen van conflicten tussen kinderen onderling en leren woorden te geven aan emoties en weergeven van gevoelens.

Op de NSO hebben we expliciete groepsregels met de kinderen in de vorm van een regelboom.

Op het Kinderdagverblijf dragen we regels over door ze met name voor te leven, dingen uit te leggen, in verhaalvorm middels prentenboeken en behandelen van thema's.

<b>Veiligheidsrisico <u>Sociale Veiligheid</u> omschreven per situatie risico's met mogelijk grote gevolgen:</b>	<b>(genomen) (Preventieve) Maatregelen &amp; plan van aanpak in betreffende situatie</b>	<b>Wat te doen als situatie zich voordoet</b>	<b>te nemen acties &amp; verantwoordelijkheid</b>



<p>Een kind komt in conflict met een ander kind</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wij stimuleren kinderen sociaal wenselijk gedrag te vertonen. Dat doen we door complimenten te geven en door alternatieven aan te reiken in een niet wenselijke situatie</li> <li>• we begeleiden conflictsituaties van ongelijke leeftijden en observeren wanneer we er zeker van zijn dat kinderen sociale vaardigheden bezitten waarmee ze zelf het conflict kunnen oplossen, we sturen bij wanneer nodig</li> <li>• kinderen mogen hun grens aangeven en worden geholpen deze onder woorden te brengen</li> <li>• respecteren van elkaar is een belangrijke waarde die we voorleven</li> <li>• we geven elkaar privacy en zitten niet ongewenst aan een ander</li> <li>• we tolereren geen pesten van andere kinderen en helpen waar nodig en bespreken signalen met elkaar en met ouders</li> <li>• we volgen ons agressieprotocol (<b>zie bijlage 11: "protocol Agressie"</b>)</li> </ul>	<p>Hulp bieden, begeleiden, sensitieve houding</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• groepsregels</li> <li>• dagelijkse werkwijze</li> <li>• protocol agressie waar ook preventieve gedragsregels in zijn opgenomen</li> </ul>
---	--	--	--

<p>Kind komt in situatie waarbij sprake is van een voor het kind bedreigende situatie waarbij sprake is van ongelijke machtsverhouding en er schade berokkend wordt aan het kind in de vorm van fysiek of psychisch letsel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wij hanteren "de ondergoedregel" om aan kinderen duidelijk te maken dat je baas bent over je eigen lijf (<b>bijlage 12: "Ondergoedregel"</b>) we bespreken maandelijks in de teamvergadering het protocol kindermishandeling en signalen vanuit de groep of collega's onderling (zie protocol Kindermishandeling volledig op de website van de Kindertuin)</li> <li>• we bespreken gedragsregels met elkaar alle seks, porno en websites die hiermee verband houden worden centraal geblokt in thema's die we behandelen komen intimiteit en seksualiteit voorbij gedurende het jaar we hebben basisafspraken in het team gemaakt over bespreken van seksueel gedrag (<b>zie bijlage 13: Preventieve maatregelen Kindertuin protocol kindermishandeling</b>) alle medewerkers, beroepsstagiaires, vrijwilligers hebben een Verklaring omtrent het Gedrag van na 2013 en staan onder Continue Screening we hanteren een vierogenprincipe en boring middels camerasysteem</li> </ul>	<p>Protocol Kindermishandeling in werking</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Op de website staat het volledige protocol Kindermishandeling met afwegingskader van de Kindertuin. Dit geldt als leidraad voor alle locaties. (<b>zie bijlage 14: Stappenplan Meldcode</b>)</li> </ul>
--	---	---	--

<p>Kind, medewerker of bezoeker komen in onveilige situatie in/om het pand</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• voor het gehele pand en de tuin geldt dat er in iedere ruimte kan worden meegekeken via een van de 7 camera's die er hangen, waarvan een preventieve werking mag worden verwacht, omdat men nooit "alleen" is en er live kan worden meegekeken en achteraf situaties kunnen worden teruggekeken in</li> <li>• bedreigende situatie voor medewerker kan er met alarmcentrale gebeld worden waar we zijn aangesloten en er op dat moment de camera's worden ingeschakeld om op afstand mee te kijken en in te schatten wat de situatie is de camera's nemen beelden op die kunnen worden teruggekeken we hanteren de privacywet en regelgeving en laten personeel, stagiaires en ouders tekenen voor het gebruik van camera's (<b>zie bijlage 15a: Brief "4 ogenbeleid" en 15b: beleidsplan "beeldmateriaal en 4ogenprincipe)</b> wij hanteren</li> <li>• Protocol Agressie (zie bijlage 11)</li> </ul>	<p>NVD bellen 0235911911 112 in noodsituatie bellen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• up tot date houden gegevens van kinderen m.b.t. medische indicaties, diëten en bijzonderheden in dagelijkse werkwijze</li> <li>• noodlijsten met telefoonnummers updaten wanneer er nieuwe kinderen instromen of gegevens wijzigen nieuw</li> <li>• personeel noodnummers vragen</li> <li>• en noteren controle jaarlijks uitvoeren aan beveiligingssysteem en doormelding check met alarmcentrale</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wij hebben altijd een achterwacht voor situaties wanneer een medewerker zich onveilig voelt, onzeker is over een te nemen beslissing, of er gehandeld moet worden ingeval van onveilige situatie voor een kind. De achterwacht is binnen 15 minuten ter plaatse en altijd beschikbaar voor telefonisch overleg via <b>telefoonnummer 06 22674297</b></li> <li>• we dragen zorg voor up to date lijst met telefoonnummers van ouders van kinderen die wij opvangen</li> <li>• we vragen ouders een noodnummer op te geven</li> <li>• gegevens worden regelmatig, doch tenminste twee maal per jaar gecheckt</li> <li>• medewerkers geven een noodnummer op dat gebeld kan worden wanneer dat nodig is</li> <li>• wij volgen de afspraken rondom minder formatieve inzet van medewerkers wanneer wij afwijken van de BKR regeling (<b>zie Bijlage 16: "Beroepskracht- Kind ratio" in beleidsplan)</b></li> </ul>		

## Bijlagen:

Nummer	Onderwerp	Paginanummer
Bijlage 1a	Regels Halen en Brengen KDV	Pagina 20
Bijlage 1b	Regels Halen en Brengen NSO	Pagina 21
Bijlage 2	Fietsregels NSO	Pagina 22
Bijlage 3	Protocol Buitenspelen	Pagina 23
Bijlage 4	Protocol Vermissing kind	Pagina 24
Bijlage 5	Basismodel SMART contract NSO	Pagina 26
Bijlage 6	Noodplan Kindertuin	Pagina 27
Bijlage 7	Stappenplan in geval van brand taken medewerkers	Pagina 34
Bijlage 8	Beleid: Pedagogische doelen	Pagina 35
Bijlage 9a	Ziekte van een Kind (ziektebeleid)	Pagina 36
Bijlage 9b	Disclaimer Medicijnverstrekking d.d. maart 2019	Pagina 37
Bijlage 10	Beleid: sociaal emotionele ontwikkeling	Pagina 38
Bijlage 11	Protocol Agressie	Pagina 40
Bijlage 12	Ondergoedregel	Pagina 48
Bijlage 13	Preventieve maatregelen uit protocol Kindermishandeling Kindertuin	Pagina 56
Bijlage 14	Aanpassing Meldcode met afwegingskader 2018	Pagina 57
Bijlage 15a	Brief 4 ogenprincipe medewerkers/stagiaires/vrijwilligers	Pagina 58
Bijlage 15b	Beleid: Beeldmateriaal en 4 ogen principe	Pagina 59
Bijlage 16	Beleid: Beroepskracht- Kindratio	Pagina 60
Bijlage 17	Registratie formulier (bijna)ongelukken	Pagina 63

