



Pedagogisch werkplan Kinderdagverblijfgroep Kindertuin Westzaan

Praktische informatie over de uitvoering van het wettelijk kader
Informatievoorziening voor ouders
Randvoorwaarden rondom de organisatie van onze opvang
Invulling van ons veiligheidsplan en borging van kwaliteit van de opvang

Kindertuin Westzaan
Zuideinde 22
1551 EJ Westzaan
075 6150217

Geregistreerd Kinderdagcentrum
Gemeentelijk Register Zaanstad
Onder nummer 2006 055d op 31 oktober 2006
Landelijk Register Kinderopvang KDV Kindertuin 413058025



Inhoudsopgave

Ter bevordering van de leesbaarheid is er een verdeling gemaakt in vier onderdelen en schuingedrukte kopregels staan voor informatie-items voor ouders:

Pedagogisch beleid:

• Inhoudsopgave	pagina 2
• Leeswijzer pedagogisch beleid	pagina 3
Visie op kinderopvang	pagina 4
Visie op opvoeden	pagina 4
• <u>Ruimte & spelmateriaal</u>	pagina 5
Inrichting van de ruimte, buitenspeelplek	pagina 5
Spelmateriaal	pagina 6
Spelactiviteiten	pagina 7
• <u>Dagindeling & verzorging</u>	pagina 8
Eten & drinken, baby's voeden	pagina 9
Slapen, slapen baby's, slapen dreumes & peuter	pagina 10
Allergieën, Zomer/winter, verschoneren, tandenpoetsen, wennen	pagina 11
Overdracht, afscheid KDV	pagina 12
Gedragslijn brengen & halen	pagina 13
• <u>Sociaal-emotionele ontwikkeling</u>	pagina 15
Zelfvertrouwen & eigenwaarde, groepsopvang	pagina 15
Grenzen aangeven, omgaan met emoties	pagina 16
Conflictsituaties	pagina 17
• <u>Lichamelijke ontwikkeling</u>	pagina 18
Grove motoriek, fijne motoriek	pagina 18
Zindelijkheid	pagina 19
• <u>Zintuiglijke ontwikkeling</u>	pagina 20
Taalontwikkeling baby's	pagina 20
Taalontwikkeling dreumes & peuters, NT2 kinderen, voorleesplan	pagina 21
Rekenen, televisiekijken & ICT binnen KDV	pagina 22
• <u>Bijzonderheden</u>	pagina 23
Mentorschap, volgen ontwikkeling kind	pagina 23
<i>Verjaardagen, ziekte van kinderen</i>	pagina 24
<i>Kindermishandeling, luizenpreventie, doelgroepenbeleid</i>	pagina 25

Informatievoorziening voor ouders:

<i>Communicatie met ouders, belangstellenden, oudercommissie</i>	pagina 28
<i>Klantenenquête, beeldmateriaal en vier-ogenprincipe</i>	pagina 29

Randvoorwaarden rond de opvang:

<i>Groepsgrootte & indeling</i>	pagina 30
<i>Extra opvang, ruilen van dagen, vervoer, uitjes</i>	pagina 31
<i>Verzekering, achterwacht</i>	pagina 31
<i>Beroepskracht-Kind Ratio, schema inzet personeel</i>	pagina 32
<i>Scholing, beroepskrachten</i>	pagina 33
<i>Stage beleid, rookbeleid, tarieven</i>	pagina 34
<i>Contracten, wachtlijstbeheer, klachtenregeling, Oxfam Novib</i>	pagina 35

Veiligheid en Kwaliteit:

<i>Risico inventarisaties, omgaan met grote en kleine risicos's</i>	pagina 36
<i>Inspectierapporten</i>	pagina 38

Documenten die ter inzage zijn	pagina 39
Verklarende woordenlijst	pagina 40

Pedagogisch beleid

In het hoofdstuk pedagogisch beleid wordt het praktisch pedagogisch handelen beschreven voor de kinderdagverblijfgroep van de Kindertuin. We leggen uit hoe we de kinderen benaderen en beschrijven waarom we de dingen doen zoals we ze doen.

Vanuit het wettelijk kader geven wij uitvoer aan de omschreven pedagogische doelen van Risken- Walraven (2004) zoals omschreven in de Wet Kinderopvang en de herziene Wet IKK (2017) en bieden wij verantwoorde kinderopvang en zorgen wij ervoor dat we kinderen tenminste:



Emotionele veiligheid bieden in een veilige en gezonde omgeving

Ervoor zorgen dat kinderen zich thuis voelen, zich prettig voelen en het naar hun zin hebben en mogen zijn wie je bent, zorgdragen voor fysieke veiligheid in ruimte, materialen en eisen die de Wet Kinderopvang stelt en sociaal-emotionele veiligheid door duidelijk en voorspelbaar zijn in gedragingen en structuur van de dag en indeling van de groep.



Gelegenheid bieden tot bevorderen van sociale competentie

Oefenen van sociale kennis en vaardigheden, zoals communiceren en met taal kunnen uitleggen wat je zou willen en voelt, omgaan met conflicten, anderen helpen en samenwerken en een stimulerende omgeving zijn waar je vanuit veiligheid mag ontdekken.



Gelegenheid bieden tot socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden

Respectvolle omgang met anderen leren en kennis maken met normen en waarden in de samenleving, gebruiken en gewoontes leren kennen.



Gelegenheid bieden om persoonlijke competentie te bevorderen

Ontwikkelen van zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en eigenwaarde, flexibiliteit en creativiteit, waarbij positief opvoeden en uitdagingen bieden belangrijke tools zijn.

Subdoelen zijn hierbij:



Stimuleren in het opdoen van motorisch-zintuigelijke competenties

Zelf dingen mogen ontdekken en leren doen, van zelf eten en drinken tot zelfstandig je jas aan doen.



Kennis laten opdoen en plezier ervaren bij expressieve en beeldende competenties

Zingen, muziek maken, tekenen, verven en op andere manieren beeldend bezig zijn; procesgericht niet resultaatgericht, grenzen leren ontdekken van je eigen lijf en uitdrukking geven aan je gevoelens of een verhaal/ervaring.

De omschreven pedagogische doelen hebben een pictogram gekregen om aan te geven welke competenties het accent krijgen binnen de onderwerpen, die verder zijn uitgediept. Soms liggen de competenties erg verweven en krijgen onderwerpen meerdere pictogrammen toegewezen. Andersom wanneer één pictogram is toegevoegd kan er van alle zes iets te proeven zijn in één genoemd onderwerp.

We benoemen verschillende items en behoeften tijdens verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen gedurende de opvang in onze kinderdagverblijfgroep.

Visie op kinderopvang

Kinderopvang is één van de opvoedsituaties waar een kind mee te maken kan krijgen, buiten het gezin en school. Wij zien de kinderopvang in het algemeen, doch zeker de door ons geboden kinderopvang, als leer- en leefomgeving waarbij wij actief participeren in het leven van een kind en een ondersteunende rol hebben als medeopvoeders van de ouders.

Kinderopvang is van meerwaarde voor het kind omdat het in aanraking komt met andere kinderen in verschillende leeftijden waar het van kan leren en deelneemt in een groep waar professionals kinderen uitdagen en het kind belangrijke competenties voor zijn verdere leven kan ontwikkelen.

Visie op opvoeden

Opvoeden is investeren in een kind om het voor te bereiden op een zelfstandig bestaan.

Opgroeien en opvoeden is een uitdagend proces waar alle betrokkenen steeds weer leren.

Opvoeden is kinderen mee te laten doen, te kijken en luisteren naar wat een kind nodig heeft, de beste ontwikkelingskansen creëren en kinderen uitdagen zijn competenties te gebruiken en verder te ontwikkelen wat er in de basis al is en leren aanpassen in bepaalde contexten.

Wij hangen niet één theorie aan als leidraad voor onze pedagogische handelingen. Het is een mengelmoes van het beste uit stromingen zoals de antroposofie (leven met het jaar, dichtbij de natuur, holistische benadering mens, proces gericht, creativiteit) en Regio Emilia/Malaguzzi (ieder kind is uniek, luisteren en aansluiten bij het kind, uitgaan van wat het kind wel kan).

Kinderen leren op hun eigen manier en in hun eigen tempo. Ieder kind brengt iets unieks in en het is onze taak als opvoeders om talenten te ontdekken, aan te sluiten vanuit een holistische benadering bij ieder kind en het kind te helpen een volgende stap te kunnen nemen en te geven wat het nodig heeft (niet altijd wat het wil). We hebben respect voor de autonomie van het kind.



Deze versie van het beleidsplan is besproken met de oudercommissie van de Kindertuin in september 2017 en in het team van pedagogisch medewerkers van de Kindertuin op 18 juli 2017.

Ruimte & spelmateriaal



Inrichting van de ruimte

De voormalige brandweerkazerne is ruim opgezet. Voor het KDV hebben we een huiskamer ingericht voor 'rustige' activiteiten zoals eten en drinken, knutselen, spelen, imitatie, loungen, lezen en ontwikkelingsspellen/materialen. De groepsruimte is aangekleed en aangepast op het maandelijks wisselende thema, waar kinderen zelf hun bijdrage aan mogen leveren. Ook wordt er zoveel mogelijk gebruik gemaakt van natuurlijke materialen.

In de ruimte is een lange tafel met hoge zitbank waar de kinderen op goede hoogte kunnen deelnemen aan eet & drinkmomenten en activiteiten als puzzelen/knutselen. Er zijn rijdende lage speelkasten waarbij de opbouw kan wisselen, passend bij het thema van dat moment, variërend van knikkerbaan tot bomenbos, parkeergarage of water/zandbak. Ook is er een boekenbank en er is een loungebank waar we samen kunnen lezen en bijvoorbeeld een baby gevoed kan worden.

Er is een divers aanbod aan spel en ontwikkelmateriaal aanwezig. Daarbij variëren we in ontwikkelingsgebieden, soorten spel, maar ook in creatieve en cognitieve activiteiten en sluiten we aan bij behoeften en/of uitdagingen van kinderen.

De ruime speelhal wordt gebruikt door de KDV-groep bij activiteiten die gericht zijn op motorische ontwikkeling, onder andere yoga, uitdaging en uitwisseling van spelmateriaal. Het gebruik van de speelhal is onder begeleiding van de pedagogisch medewerker van de KDV-groep. De speelhal wordt na half vier gebruikt voor de opvang van broertjes/zusjes die al naar school gaan en andere kinderen.

In de verkeersruimte (hal waar je binnenkomt, ruimte bij de garderobe) is royaal plek om de spullen per kind te ordenen en zijn er herkenbare bakken voor de kinderen met hun naam onder een foto van het betreffende kind.



Buitenspeelplek

De Kindertuin zou de Kindertuin niet zijn als er geen buitenspeelplek zou zijn. Buiten spelen is een speerpunt in de opvang, wij spelen dan ook dagelijks buiten. Wij hebben 178m² eigen, aangrenzend, buitenspeelsterrein tot onze beschikking. De minimale norm is 112m². Er is een natuurlijke tuin aangelegd waar van alles te ontdekken valt van tekenbord tot muziek maken, gras, plek voor rollenspel en zand/waterspel. We hebben bewust gekozen onze tuin rustig te houden wat betreft speeltoestellen omdat deze in de omgeving te vinden zijn.

Buitenspelen heeft een positieve invloed op de motorische- en cognitieve ontwikkeling. Buiten biedt meer ruimte, geeft prikkels voor een gevarieerd spelgedrag en grote bewegingen.

Onze pedagogisch medewerkers zijn actief in het aanbieden en begeleiden van activiteiten buiten. Ook stimuleren ze persoonlijke en sociale uitdagingen van kinderen. Wij zijn er van overtuigd dat kinderen die buitenspelen, als onderdeel van het dagprogramma, een goed lichaamsbesef ontwikkelen, motorische vaardigheden kunnen uitbreiden en zintuigen goed kunnen ontwikkelen. Buitenspelen doet een appél op

zelfredzaamheid en doorzetten, door in balans te zijn kunnen uiteindelijk kinderen beter cognitief presteren.

Sinds januari 2012 hebben we een moestuin vlakbij ons pand, achter speeltuinvereniging 't Kluffie. Hier mogen kinderen ook een stukje tuin verzorgen met bloemen en zaadjes. Dat doet een appél op verantwoording nemen en iets verzorgen dat afhankelijk is van jou. Oogsten wat je gezaaid hebt kunnen ze later op een andere minder letterlijke manier invullen, maar geeft ze nu het besef mee wat de natuur te bieden heeft en geeft verbinding met onze natuur.

Onze buitenspeelplek is uitsluitend voorbehouden aan kinderen die de Kindertuin bezoeken.



Spelmateriaal

Het spelmateriaal is afgestemd op de lichamelijke, verstandelijke, creatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en wordt geselecteerd op kwaliteit en veiligheidsnormen. Speelgoed wat voor meerdere doeleinden geschikt is en speelgoed wat ruimte laat voor eigen verbeelding/fantasie heeft onze voorkeur. Het liefst maken we gebruik van natuurlijke en duurzame materialen.

We leren kinderen met zorg om te gaan met speelgoed. Samen speelgoed opruimen op een vaste plek en puzzels compleet maken horen daar ook bij. We bieden daarmee structuur en geven door dat respect voor dingen in je omgeving belangrijk is.

Kinderen kunnen speelgoed zelf pakken wanneer ze dat willen. Knutselen doen we altijd aan tafel. Ook wordt er met spelmateriaal uit de natuur gespeeld en heeft voor kinderen vaak een grote speelwaarde. We hergebruiken materialen zoals wc rolletjes, dopjes, houtjes etc.

Wij maken gebruik van spontane leermomenten om tellen, taalontwikkeling en samenspel te stimuleren. Onze pedagogisch medewerkers nemen hier actief aan deel en hebben een actieve en sensitieve houding waarbij de balans gezocht wordt tussen vrij spel en het aanbieden van activiteiten.



Spelactiviteiten



Spelen is voor kinderen levensernst. Het is een vorm van werk. Van jongs af aan leren kinderen spelenderwijs hun lichaam, de omgeving en de wereld ontdekken. Ze doen dat vooral met hun lijf, hun zintuigen en hun fantasie. Creatief bezig zijn is gezond voor kinderen. De nadruk ligt bij de Kindertuin op procesgericht bezig zijn en niet zozeer bij het resultaat dat het moet opleveren. Creatief bezig zijn kan tekenen of schilderen zijn, maar net zo goed een nieuw spelletje verzinnen, dansen op muziek, zingen of iets bouwen. Het is belangrijk dat kinderen niet in hokjes denken, maar leren om óók bijvoorbeeld bij oplossen van problemen creatief te zijn.

Het activiteitenaanbod is breed. Er is allerlei materiaal aanwezig, voor diverse leeftijden. Ter stimulering van de motorische ontwikkeling en het vergroten van ruimtelijk inzicht, bieden we spelletjes aan waarbij je moet samenwerken en/of omgaan met winst en verlies.

Hele gewone dingen als helpen met een kleine, overzichtelijke (huishoudelijke) taak zoals tafeldekken of iets dergelijks geeft kinderen een trots gevoel waardoor ze meer zelfvertrouwen krijgen.

Helpen doen kinderen graag. De beroepskracht is zich bewust van haar voorbeeldrol. Er wordt regelmatig een bak- of kookactiviteit gedaan met de kinderen. Voelen en kleien met deeg is één van de favorieten en natuurlijk het opeten van zelfgebakken cakejes, koekjes of salade uit de moestuin.

Dagindeling & verzorging



Een dagindeling geeft houvast en structuur aan kinderen. Het geeft een voorspelbaarheid en tijdmarkering voor jonge kinderen. Herhaling van ritmes en rituelen geven een gevoel van veiligheid en herkenning, ook als je geen klok kunt kijken.

Wij gebruiken dagritme kaarten om het dagritme beeldend te vertellen aan kinderen. Deze dagritme kaarten horen bij het programma "Ik ben Bas" (zie doelgroepenbeleid).

07.30 uur	Kindertuin open;
07.30 – 09.30 uur	Kinderen worden gebracht;
09.30 uur	Dansen en springen voor we aan tafel gaan en naar de wc zijn geweest. Fruit eten en dixap of water drinken, rijstwafel of soepstengel als tussendoortje & voorlezen, zingen of taalrekenactiviteit;
10.00 uur	Verschonen en naar de wc;
10.30 uur	Naar buiten;
11.45 uur	Tafel voor lunch klaarmaken, plassen en handen wassen en naar binnen;
12.00 uur	Lunch (bij mooi weer picknick buiten);
13.00 uur	Verschonen, naar de wc;
13.15 uur	Kleine kinderen naar bed, grote kinderen boekje lezen op de bank tijdens het opruimen van de groep;
13.30 uur	Intussen met grote kinderen aan tafel rustige activiteit zoals memory, werkblad, activiteit passend bij de leeftijd, knutselen;
15.00 uur	Kinderen weer wakker, uit bed;
15.30 uur	Fruit eten, met drinken en wat lekkers, verhaaltje lezen en zingen;
16.00 uur	Verschonen en naar de wc;
16.15 uur	Naar buiten of andere gezamenlijke activiteit, ouders druppelen binnen om hun kinderen te halen;
18.15 uur	Kinderen moeten opgehaald zijn zodat er nog overdracht kan zijn;
18.30 uur	Kindertuin dicht.



Eten & drinken

Belangrijke items bij ons, rondom het eten, zijn:

- Zorg en aandacht
- Plezierig en gezellig
- Hygiëne en kwaliteit



Zorg en aandacht

Eten is een belangrijk terugkerend aspect in ons leven. We voeden ons lichaam zodat het alle prestaties, die gevraagd worden van het lichaam, kan leveren. Daarom vinden we het belangrijk dat alle maaltijden met aandacht genuttigd worden. We hanteren een aantal basisregels die kinderen helder maakt wat er verwacht wordt.

- We eten en drinken aan tafel
- We gebruiken borden om eten op te leggen en gebruiken vorkjes om mee te eten
- We storen anderen niet met eten en eten met aandacht

Plezierig en gezellig

- Kinderen worden niet gedwongen om bepaalde dingen of hoeveelheden te eten, wel gestimuleerd. We zoeken altijd een creatieve oplossing om kinderen genoeg te laten drinken, zoals een rietje, een tuitbeker, "raceauto"-vork en dergelijke
- Kinderen krijgen keuzemogelijkheden in wat ze eten
- We beginnen en eindigen de maaltijd met z'n allen. We zingen samen een liedje voor het eten
- We eten eerst een broodje hartig en dan pas zoet (zo min mogelijk suiker)

Hygiëne en kwaliteit

- Iedereen wast zijn handen voor het eten.
- Wat op de grond is gevallen wordt niet meer opgegeten.
- Ieder eet van zijn eigen bord en drinkt uit zijn eigen beker.
- Oefenen met bestek om mee te eten.
- We geven kwalitatief goede voeding; bruin brood, vers fruit en groenten, beperkt suikers en etenswaren zijn bij voorkeur van biologisch (dynamische) oorsprong.
- We houden rekening met individuele diëten zolang het hanteerbaar is in de groep. Kosten voor het te volgen dieet komen voor rekening van de ouders (zie pagina 11). Ouders mogen altijd noodzakelijke dieetvoeding meegeven. Hierover worden duidelijke afspraken gemaakt met de ouders.

De meeste kinderen ontbijten 's morgens voor komst naar de Kindertuin. Eten in de auto op weg naar de Kindertuin is de verantwoordelijkheid van de ouders natuurlijk. Echter is meenemen van restjes brood, koek en andere dingen, die als ontbijt kunnen doorgaan, niet de bedoeling. Dit i.v.m. hygiëne bij de Kindertuin (kruimelen, rondslingerend eten) en omdat we het belangrijk vinden dat alle kinderen hetzelfde eten. Indien er niet ontbeten is door een kind krijgt het, als dat door ouders gevraagd wordt, de mogelijkheid bij ons een broodje te eten.



Baby's voeden

Het voeden van de baby's is een uitgelezen moment voor lichamelijk contact, oogcontact en onverdeelde aandacht met de baby. We volgen bij de bereiding van voeding regels rondom veiligheid en hygiëne. We zijn voorstander van borstvoeding en doen er alles aan in overleg met de moeder om dat soepel te laten verlopen.

Standaard babyvoeding is Nutrilon 1 en 2. Andere voeding is niet bij de uurprijs inbegrepen. Voor baby's wordt bijgehouden hoe laat en wanneer en wat het gegeten

heeft. Baby's krijgen, wanneer ze er aan toe zijn, ook vers fruit of vers gekookte groenten.

Wij gebruiken standaard Avent flessen en spenen, andere flessen moeten worden meegegeven van thuis. Wij geven bewust geen, door commercie gedreven en ontwikkelde, opvolgmelk in verband met toevoeging van zetmeel en suiker (zoals Nutrilon 3/4/5).



Slapen algemeen

De kinderen hebben eigen beddengoed en slapen in een vast bedje in onze slaapkamer. We hebben acht bedden beschikbaar en twee baby-campingbedjes die we in de zomer ook mee naar buiten kunnen nemen. Het bed ritueel van thuis wordt bij de Kindertuin aangehouden. Slapen in een slaapzakje, met of zonder speen, knuffel mee van thuis, muziekje aan etc.

Het ene kind heeft meer zorg en aandacht nodig bij het slaapritueel dan de ander. Moeite met loslaten of angst kunnen daarbij een rol spelen. De tijd nemen om het kind te laten wennen aan de KDV situatie wordt serieus genomen. Soms is een speen en een liedje ook voldoende. Dit wordt met de ouders afgestemd.

Eén lijn trekken tussen thuis en ons, helpt het kind goed in slaap te komen, waardoor het uitgerust is en daarna zich weer kan storten in het spel met anderen. Wij vragen ouders een slaapzakje van thuis mee te geven en in de luizensak van het kind te doen. Er wordt eerlijk verslag gedaan over de dag van het kind aan de ouders.



Slapen van baby's tot 1,5 jaar

Specifiek voor baby's geldt dat aan het wennen op het kinderdagverblijf en het slapen in een slaapkamer waar ook andere kinderen slapen door ons aandacht wordt besteed. Het slaapritueel van thuis en het slaapritme van thuis wordt bij ons overgenomen. We overleggen per opvang dag over de voedingen en het slapen. We houden voor de baby's goed bij wanneer en hoelang het kind geslapen heeft.

Buikslapers worden omgedraaid op hun rug totdat ze 8 maanden zijn en sterk genoeg zijn hun hoofd op te tillen en zich bewust zelf om kunnen draaien. Wanneer het kind van de ouders niet hoeft te worden teruggedraaid vragen wij een buikslaapverklaring te tekenen.



Slapen dreumes & peuter

In z'n algemeenheid zal een kind bij ons totdat hij/zij anderhalf is zijn/haar eigen slaapritme aanhouden. Daarna gaat de dreumes mee in het ritme van de groep, dat zo veel wil zeggen als één keer slapen na de lunch.

Volgens de GGD-norm is ieder KDV verplicht een bed aan te bieden tot 1,5 jaar. In de praktijk werkt het natuurlijk niet om een kind daarna op te houden. Een kind heeft slaap nodig om dingen te verwerken en uit te rusten om daarna weer opnieuw de wereld te ontdekken en zich vaardigheden eigen te maken. We overleggen met ouders over onze

inschatting van de slaap-behoefte van het betreffende kind. We hanteren dat slapen mag/moet naar behoefte naar beoordeling van de pedagogisch medewerker.

Als het kind rond de drie jaar is zullen we ons inspannen te gaan trainen om op te blijven om goed voorbereid te zijn op de basisschool.

Allergieën

Tijdens de intake worden allergieën besproken met ouders. Voor zover hanteerbaar op de groep houden we hier rekening mee. Dieetvoeding moet worden meegegeven. Evenals producten als zonnebrandcrème, anders dan wij gebruiken. Wij gebruiken sudo crème in geval van rode billen en gebruiken Weleda crème voor droge wangen. Ons broodbeleg is veelal zonder suiker en zonder noten, veelal glutenvrij zodat het ook op dieetbrood gebruikt kan worden. Wij eten bruin brood.

Zomer/winter

Wij vragen ouders rekening te houden met de weeromstandigheden per dag en per seizoen bij het meegeven van reserve kleding en slaapzakken. Bij zonnig weer wordt het gewaardeerd als kinderen thuis al worden ingesmeerd met zonnebrand. Wij doen dat weer na het fruit. Het meegeven van zwemkleding en of zwemluier kan ook handig zijn. In de herfst en winter gaan wij ook gewoon naar buiten en is een sneeuwpak prettig en (winter-)laarzen, handschoenen etc.

Al deze spullen kunnen ouders kwijt in de luizenzak van het kind.

Verschon

Kinderen krijgen tenminste driemaal daags een schone luier (zie dagritme). Wij gebruiken meestal luiers van het AH-huismerk of Kruidvat. Wij gebruiken pH-neutrale billendoekjes. Wanneer nodig geven wij natuurlijk vaker een verschoning. Wij hebben een aparte verschoningsruimte, waar ook een peutertoilet aanwezig is en een ergonomische commode.

Tandenpoetsen

Wij gaan er van uit dat er thuis tanden gepoetst worden. Dit doen wij niet op het kinderdagverblijf in verband met risico's met opbergen en hygiëne.



Wennen

Voor het eerst op het kinderdagverblijf

Allereerst is er een kennismaking met de ouders. Het kind komt mee, zodat de ouders zien of het zich wat thuis kan voelen en hoe het kind reageert op de anderen in deze nieuwe omgeving.

Belangrijk vinden we om af te tasten in hoeverre we op één lijn zitten qua regels en gewoonten thuis. Dat doen we middels een intakegesprek, voor aanvang van de opvang. Een verslag van het gesprek doen we bij de map met kind gegevens die (in geval van nood) direct voor het grijpen ligt met foto van het kind.

Voor baby's wordt er door de Kindertuin een schriftje/boekje uitgereikt waarbij gevraagd wordt een stukje te schrijven over het dagritme thuis.

Bij aankomst de eerste dag ligt er een luizenzak voor het kind klaar en een bakje in de gang met foto van het kind (als deze is meegegeven door ouders, anders z.s.m.). De eerste twee dagen wordt het kind op nader te bepalen tijdstip gebracht, als de andere kinderen van de groep al binnen zijn.

De ouders kunnen met het kind samen wegwijs gemaakt worden in het pand en regels rondom jassen ophangen en spullen opbergen. Daarna gaan ze samen met de pedagogisch medewerker naar de groep. Bijzonderheden worden nog nagekeken en besproken tijdens een gesprekje, waarna de ouder afscheid neemt bij de deur van de groep.

De eerste twee dagen wordt het kind eerder dan de andere kinderen gehaald, op afgesproken tijdstip, zodat er uitgebreid tijd is voor een verslag van de dag en de overdracht en het kind weet dat zijn/haar papa of mama weer terugkomt (voordat de andere papa's en mama's komen). Mocht het wennen niet voldoende zijn dan overleggen we het vervolg. Er wordt eerlijk verslag gedaan en tussendoor mag er altijd even gebeld worden hoe het gaat. De wendagen zijn na ingang van het plaatsingscontract.

Wennen voor kinderdagverblijf kinderen die doorstromen naar onze Naschoolse opvang

Voor wennen, bij doorstroom naar de NSO van de Kindertuin, laten wij het kind uit de kinderdagverblijfgroep, ongedwongen snuffelen bij de NSO-groep, na overleg met de ouders en wanneer het aantal kinderen (kind aantal BKR) op de NSO het toelaat. Ouders moeten hiervoor een formulier ondertekenen, omdat het kind op dat moment wisselt van stamgroep.

Het kind-dossier verhuist mee naar de NSO groep, als uiteindelijk het kind ect doorstroomt. Er is een afsluitend gesprek op het kinderdagverblijf, waarvoor door ons een overdrachtsformulier wordt ingevuld. Dit overdrachtsformulier kan door de ouders op de school waar het kind geplaatst is afgegeven worden.

Ouders tekenen voor aan/afwezigheid (niet op inhoud) van het overdrachtsgesprek, net als andere oudergesprekken.

Overdracht

Er is 's morgens en 's avonds altijd kort de tijd voor een mondelinge overdracht. Ouders kunnen vragen en dergelijke ook in het schriftje schrijven van het kind, zeker als het een onderwerp betreft waarbij het beter is niet te bespreken waar het kind bij staat.

Tot 12 maanden houden we dagelijks een overdrachtsschriftje bij. Daarna bij bijzonderheden en/of tenminste één keer per week, totdat het kind kan praten of in elk geval kan laten weten wat het bedoelt.

Op dagagenda houden we bij of er bijzonderheden zijn, zodat we daar ook op terug kunnen vallen. Voor alle kinderen houden we een portfolio bij met gemaakte werkjes en foto's. Voor foto's geldt dat ouders daar toestemming voor moeten verlenen.



Afscheid van het KDV

Wij vinden het normaal en respectvol als we elkaar gedag zeggen als we weggaan elke keer na een opvangdag. Afscheidskusjes en knuffels op de groep bij andere kinderen en pedagogisch medewerkers mag, alleen als het uit het kind zelf komt, het is geen must en wordt niet opgedrongen.

Als een kind vier is gaat het normaliter naar school. We nemen afscheid rond de verjaardag van het kind. Het kind krijgt zijn/haar portfolio als persoonlijk aandenken mee met daarin knustels en foto's van de tijd bij de Kindertuin.



Brengen & halen

Brengen kan tot 09.30 en halen vanaf 16.00 uur i.v.m. ons dagprogramma, tenzij anders afgesproken of gemeld. Wij promoten op de fiets komen, lopend brengen en halen van de kinderen. De parkeerplekken voor het pand kunnen gebruikt worden voor snel brengen en halen.

De Kindertuin probeert stress in deze situatie te vermijden en verlangt van de ouder(s) dat ze het kind komen brengen, volgens gemaakte afspraak. Ouders zeggen duidelijk dat ze gaan werken en dat ze straks weer terugkomen. We zwaaien de ouders samen uit bij het raam van de groep. Als het kind verdrietig is, wordt het overgenomen van arm van pappa of mamma. Het kind wordt getroost en we gaan samen zwaaien. Soms is het nodig het kind af te leiden door samen iets te gaan doen.

Ouders mogen altijd bellen hoe het gaat en er wordt eerlijk verslag gedaan. Kinderen mogen van thuis een vertrouwde knuffel of iets dergelijks meenemen. Ander speelgoed wordt opgeborgen in mandje van het betreffende kind en kan 's middags weer meegenomen worden naar huis.

Bij **brengen** hanteren wij de volgende gedragslijn:

Wij hanteren een deurbeleid, dat inhoudt dat ouders aanbellen en er via de intercom wordt opengedaan. Ouders sluiten de deur achter zich, ook als er meer ouders achterelkaar naar binnen willen. Iedere ouder belt opnieuw aan en sluit de deur. Er worden door ons geen vreemden binnen gelaten via de intercom, dat geldt ook voor opa's en oma's of partners van een van de ouders die wij niet kennen, als niet iets met de betreffende vader of moeder is afgesproken.

Ouders die het kind/spullen brengen, komen via de verkeersruimte de groepsruimte binnen nadat ze de jas en tas in de luizentas hebben gedaan en opgehangen. De spullen van het kind (slaapzak, reservekleertjes, knuffel en evt. dieetvoeding) gaan in het groene bakje van het kind. Wandelwagens, buggy's en autostoeltjes kunnen wij niet opslaan en moeten weer mee naar huis. Incidenteel kan de pedagogisch medewerker verzoeken de kinderwagen te laten staan voor gebruik bij ons. Maxicosi's kunt u op de daarvoor bestemde plank hoog opbergen. Schoenen en laarsjes kunnen onder de garderobe gezet worden. Iedere volwassene trekt overschoenen (blauwe hoesjes) aan over zijn/haar schoenen voor binnenkomst in de KDV-groepsruimte.

Bij het **halen** geldt in grote lijnen de volgende gedragslijn:

De spulletjes van de kinderen zijn verzameld en worden gepakt door de ouders. De ouders komen de kinderen om 18.15 uiterlijk halen, onze deuren sluiten om 18.30 uur (zie algemene voorwaarden 7.2). Dan is er nog tijd voor een mondelinge overdracht. Ouders bellen als zij onverhoopt later komen. Ouders melden zich bij de pedagogisch medewerker op de groep of buiten, net waar ze op dat moment zijn. Om rust op de groep te bewaren is het belangrijk na de overdracht van de groep naar de verkeersruimte te gaan, zodat de kinderen waarvan de pappa/mamma er nog niet is, ongestoord verder kunnen spelen. Het ontmoeten en bijkletsen van ouders onderling houden wij buiten de groep omdat dat storend is voor de kinderen die er nog zijn.

De ouders kleden de kinderen aan (jassen/schoenen) in de verkeersruimte. Het kind heeft dan al afscheid genomen op de groep van de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers. Er moet gelet worden op alle kinderen bij het openen van de voordeur ter voorkoming van gevaarlijke situaties. Ouders mogen voor andere ouders die bij de voordeur staan te wachten, niet opendoen zonder toestemming van de dienstdoende pedagogisch medewerker.

Er is een mondelinge overdracht hoe het verloop van de dag was en bijzonderheden over het kind. Voor de baby's is het boekje klaar om mee te nemen.

*Wanneer kinderen niet door ouders gehaald worden moet dit van te voren door de ouder zelf worden aangegeven. Het kind wordt **niet** aan een ander meegegeven. Wel zal telefonisch contact worden gezocht met de ouders of kind meegegeven mag worden.*

Ouders moeten hun medewerking verlenen aan onze regels rondom brengen/halen en ons deurbeleid om de veiligheid van eigen en andere kinderen te waarborgen.



Sociaal-emotionele ontwikkeling



Belangrijke aspecten voor een gunstig sociaal-emotionele ontwikkeling zijn:

- Zelfvertrouwen/eigenwaarde;
- Groepsopvang;
- Grenzen aangeven;
- Omgaan met emoties;
- Omgaan met conflicten.



Zelfvertrouwen & eigenwaarde

Ieder kind is welkom. Ieder kind brengt iets bijzonders in de groep in. Dat stralen we uit naar de kinderen om het zelfvertrouwen zo gunstig mogelijke ontwikkelomstandigheden te geven. Er zijn geen oordelen, alleen waarneming. Naar aanleiding van wat we waarnemen kunnen we kinderen nieuwe oplossingen bieden in gedrag als dat wenselijk is voor zijn/haar welzijn en dat van andere kinderen.

Loskoppelen van gedrag en persoon is een methode die wij gebruiken bij aanpakken van niet-wenselijk gedrag. Het doet geen afbreuk aan de persoon, het kind in kwestie. Het zegt iets over wat hij doet/gedrag. Wij bieden altijd een alternatief voor gedrag dat onwenselijk of storend is in de groep.

Kleine praktische opdrachtjes of activiteiten werken als stimulans en groei van eigenwaarde.

Groepsopvang

Er is door de Kindertuin gekozen voor opvang in een verticale groep, dat wil zeggen een verticale leeftijdsopbouw 12 kinderen van 0 tot 4 jaar bij elkaar op één groep. Uitgangspunt hiervoor is dat kinderen van elkaar leren, sterker nog, anderen nodig hebben om zelf verder te komen.

Alle kinderen zijn gelijkwaardig. Respect hebben voor elkaar is belangrijk, net als respect voor dingen in je omgeving (zie onder randvoorwaarden opvang kopje Groeps grootte & Groepsindeling).



Grenzen aangeven



Als we het over grenzen hebben, bedoelen we grenzen in *ruimtelijke* zin. Bijvoorbeeld een baby ligt niet te spelen op kled waar grote kinderen met blokken bouwen e.d.

Zintuiglijke grenzen in de zin van grenzen aan prikkels die een baby/peuter kan verwerken.

Ook *fysieke* grenzen in de zin van knuffelen, verdriet uiten, kliederen, stoeien en herrie maken. Dit zijn de grenzen waar we iets verder op in gaan omdat er over gecommuniceerd moet worden met kinderen om duidelijkheid te scheppen om niet over elkaars grenzen te gaan.

We volgen een aantal richtlijnen bij het aangeven van grenzen:

- De beroepskracht is eerlijk en oprecht. We spreken in korte zinnen in de ik-vorm.
- We passen ons verbaal aan bij de ontwikkeling van het kind en taal en lichaamstaal komen overeen (duidelijkheid).
- We maken contact op ooghoogte en houden eventueel de handen van het kind even in onze handen, we noemen de naam van het kind. We vragen en geven hiermee onverdeelde aandacht.
- We zijn consequent, dat vermindert de prikkel om grenzen steeds te onderzoeken, geeft rust en veiligheid.
- Onderhandelen doen we niet. We werken vanuit kracht en niet vanuit macht. Kinderen krijgen bij ons onvoorwaardelijke steun, ook al is dat soms niet leuk. Kinderen krijgen van ons altijd wat ze nodig hebben, niet altijd wat ze willen.
- Soms is het beter om een kind even uit een situatie te halen die te veel prikkelt c.q. verleidt om over grenzen te gaan (time-out). Dit vertellen we neutraal aan het kind. Achteraf wordt daar met het kind over gepraat.
- Kinderen worden geknuffeld wanneer kinderen aangeven dat ze daar behoefte aan hebben, bijvoorbeeld om te troosten. Geven van kusjes bij afscheid nemen of binnenkomst is geen must. Gedag zeggen (en begroeten bij binnenkomst) vinden wij respectvol genoeg.
- We vragen aan kinderen bij bijvoorbeeld yoga of ze aangeraakt willen worden voor een massagespelletje zoals "hansje pansje kevertje". Wij respecteren hun antwoord.
- Wij hanteren de "ondergoedregel" om aan kinderen duidelijk te maken dat ze baas zijn over eigen lijf. Zie http://www.underwearrule.org/underwear_nl.asp Deze regel maakt deel uit van ons Protocol Kindermishandeling.



Omgaan met emoties

Kinderen zijn gevoelig voor emoties en sfeer in de groep. Daar zijn we ons zeer van bewust. Kinderen kunnen nog niet altijd verwoorden wat er is en nog niet scheiden wat van zichzelf is en wat niet. Om zelfvertrouwen te ontwikkelen is nodig te leren wat van jou is en wat niet, te leren dat je er mag zijn met je emoties en er een veilige manier is ze te ontladen. Zoals bijvoorbeeld creativiteit, rollenspel, muziek en beweging.

Peuters hebben met name fysiek de behoefte om te ontladen bij voorkeur buiten te rennen en spelen.

Emoties horen bij het leven, ze krijgen aandacht bij de Kindertuin en we benoemen ze.



Conflictsituaties

De Kindertuin vindt het belangrijk kinderen te stimuleren sociaal wenselijk gedrag te vertonen. Dat doen we door complimenten te geven (wenselijke situatie) en door alternatieven aan te reiken op momenten in een niet-wenselijke situatie. Een alternatief geven of benoemen wat gewenst is, leert kinderen kijken naar zichzelf en hun omgeving. Voorbeeld: "ga maar even op de grond springen" is het positief tegenovergestelde van "nee, niet op de bank springen".

We begeleiden conflictsituaties tussen jonge kinderen of kinderen van ongelijke leeftijden totdat we er zeker van zijn dat ze de sociale vaardigheden bezitten om het zelf op te lossen of zich voldoende bewust zijn (en handelen) naar de groepsregels. Ook dan observeren we nog, maar dan van de zijlijn.

Doet er zich een conflict voor tussen kinderen buiten ons gezichtsveld krijgen de kinderen de gelegenheid om apart van elkaar de gebeurtenis te verwerken. Van conflicten leren kinderen over hun eigen verwachtingen en belangen en die van een ander.

Er kunnen zich conflictsituaties in bredere zin voordoen waarvoor we verwijzen naar ons protocol Agressie en het protocol Kindermishandeling.

Lichamelijke ontwikkeling



Kinderen maken een lichamelijke ontwikkeling door wat betreft grove motoriek, fijne motoriek, zindelijkheid etc. Hoe het proces zich ontwikkelt en in welke tijdsduur, kan sterk per kind verschillen. Wij vinden het belangrijk om goed op de hoogte te zijn van wat een kind aankan en wat niet, wat het probeert en waar het interesse in heeft of niet. Het kind volgen is belangrijk. We gaan ervan uit dat ieder kind op zijn eigen tempo zich ontwikkelen kan tot zelfstandig functionerend mens.

Als een kind goed contact heeft met zijn/haar lijf, weet het beter wat het kind kan en dat is ook de graadmeter voor ons als begeleiding. Het is ook een teken van zelfvertrouwen als een kind zichzelf niet onder- of overschat. Wij vinden het onze taak om kinderen te helpen leren inschatten door geduldig te zijn en als vangnet aanwezig te zijn bij alles wat het kind aandurft. Zelfredzaamheid geeft vertrouwen, over-bezorgdheid werkt belemmerend.

Wij werken met observatieschema's en deze worden besproken met ouders tijdens een oudergesprek. Een oudergesprek is een jaarlijks terugkomend gesprek rond de verjaardag van het kind. Opvallende zaken zullen eerder vanzelfsprekend aan bod komen in de overdracht of gesprek op verzoek van ouders of pedagogisch medewerker.



Grove motoriek

Buiten spelen in het algemeen oefent de grove motoriek. In de zandbak, lopen en rennen. Ook loopfiets, fietsen, steppen, balspellen en hinkelen. We hebben een natuurlijke tuin aangelegd zodat kinderen in aanraking komen met verschillende ondergronden, stapjes en klimmen.



Fijne motoriek

Knutselen met knippen en plakken zijn bij uitstek activiteiten die technische vaardigheden vragen. Bij kleuren (bij voorkeur geen kleurplaat) zie je naar mate de kinderen ouder worden een meer gedetailleerde tekening tevoorschijn komen. Ook puzzelen en spelletjes als memory en krokoloko met omdraaien van kaartjes doen een appél op de fijne motoriek.



De Kindertuin vindt het belangrijk aandacht te schenken aan praktische zelfredzaamheid zoals je knoop los maken als je naar de wc moet, je broek zelf aan en uit trekken, de 'jassentruc' kunnen om je jas aan te doen en dergelijke.



Zindelijkheid

De Kindertuin vindt het leren van correct toiletgebruik en het bewust maken van basale hygiëneregels belangrijk. We houden vaste volgorde van handelingen aan bij een toiletbezoek. Praktisch gezien houdt dat in dat we regelmatig handen wassen, doch zeker na toiletbezoek en na het buitenspelen. Bij billen afvegen moet hulp gevraagd worden, tenzij door de ouders is aangegeven dat het kind zich zelfstandig kan redden.

Stimuleren van zindelijkheid bij kleinere kinderen doen we pas als de ouders er thuis ook mee bezig zijn. Prikkels kunnen bijvoorbeeld "plaskaarten" zijn, waar het kind een sticker mag plakken als het op het potje of wc een plas heeft gedaan. Er worden ook 'wc-diploma's' uitgereikt!

Uit hygiëne oogpunt prefereren wij het peutertoilet boven een potje.

Zintuigelijke ontwikkeling



Direct na de geboorte maakt de baby aanstalten de wereld om zich heen te ontdekken. Alle zintuigen leveren hieraan een bijdrage in een prachtig samenspel. De huid, het zintuig van de tastzin, vormt de grens tussen het lijfje en de buitenwereld. Door te bewegen ontdekt de baby waar zijn eigen lichaam ophoudt en de rest van de wereld begint. Contact maken door knuffelen en aanraken vinden we dan ook heel belangrijk. Ook met andere zintuigen verkent de baby de wereld. Al snel kan de baby vormen en kleuren volgen en zal het op geluiden reageren door zijn hoofdje in de richting van het geluid te bewegen.

Zintuigen geven ons informatie, plezier, waarschuwingen en contact met anderen. Door zintuigen kan je ervaren. Kinderen leren in eerste instantie door ervaren. De zintuigen staan dicht bij het gevoel en vormen een tegenwicht voor het mentale en cognitieve. We geven kinderen de ruimte en middelen om te experimenteren binnen de normen van veiligheid. De kinderen mogen dan ook vies worden en we adviseren ouders om een extra setje ruim zittende kleren mee te geven.

In de tuin is het natuurlijk een grote ontdekkingstocht. Maar binnen is er ook aandacht voor dit ontwikkelgebied van kinderen bijvoorbeeld kleien met deeg en proeven/smaken ontdekken met spulletjes in het kinderkeukentje.

Massagespulletjes en kinderyoga-oefeningen worden op speelse wijze gebruikt.



Taalontwikkeling baby's

Ofschoon woorden nog geen cognitieve betekenis hebben voor baby's, heeft het wel een gevoelsbetekenis voor baby's en kan het kind het associëren met in contact zijn. Communicatie is een belangrijk element om je prettig te voelen. We betrekken de baby's zoveel mogelijk bij het groepsgebeuren, dus ook bij het voorlezen en liedjes zingen.

In één op een contact met bijvoorbeeld verschonen doet de kans zich voor even alleen een gesprekje over wat je aan het doen bent te hebben.

Wij zijn geen voorstander van het geven van een speen. Mocht dat thuis wel het geval zijn, dan geven wij de speen alléén bij het slapen.



Taalontwikkeling dreumes & peuters

Liedjes zingen (wel of niet met gebaren), boeken voorlezen en interactief lezen, korte zinnen, vertellen en luisteren, taal en lichaamstaal in overeenstemming, zijn items die de Kindertuin gebruikt kinderen te ondersteunen in hun taalontwikkeling. Maar kleine kinderen communiceren nog vooral door lichaamstaal, spel en muziek of andere uitingen. We hebben hier oog voor.

Verkeerd taalgebruik wordt gecorrigeerd door iets op de goede manier te herhalen. We doen de kinderen voor hoe je vraagt bijvoorbeeld iets aan te geven, of je er langs mag etc.

NT2 kinderen

Bij NT2 kinderen (Nederlands als tweede taal) zijn wij ons bewust van de fases die het kind moet doorlopen om beetje bij beetje de Nederlandse taal machtig te worden en te functioneren in de groep. Wij hanteren het de strategie dat 1 taal aan 1 persoon gekoppeld moet worden. Behalve in de stille periode zullen wij, als wij de taal machtig zijn, het kind in eigen taal aanspreken om veiligheid te bieden en het kind sneller vertrouwd te kunnen laten zijn. We ondersteunen ons taalgebruik met gebaren en leggen dingen die we doen uit om het labelen van dingen en daarmee uitbreiding van actieve woordenschat te stimuleren.

In algemeenheid stimuleren wij kinderen bij ontwikkeling van spraakontwikkeling, taalbegrip en taalproductie.

Wij hopen middels onze aanpak bij kinderen interesse te wekken voor boeken/letters en later woorden en verhalen. We noemen dat ontluikende geletterdheid en zullen de kansen grijpen daarin stimulerend te zijn.

Voorleesplan

Omdat wij het belangrijk vinden dat er een positief lees- en voorleesklimaat is, doen wij mee aan het stimuleringstraject Boekstart van de Bieb Zaanstreek, zie www.boekstart.nl. Wij hebben buiten een mini-bieb hangen waar je een boek uit kunt halen om mee te nemen en later (een andere) kunt terugbrengen. Zie <http://minibieb.nl/?s=westzaan>.

Kinderen die op jonge leeftijd worden voorgelezen en die zelf vaak de gelegenheid krijgen in boeken te kijken, hebben de kans een grotere woordenschat te ontwikkelen en hebben een goede start bij het leren lezen en leren als voorbereiding op de basisschool. Wij zorgen voor boeken die kinderen zelf kunnen pakken en voor prentenboeken bij alle thema's. Er worden regelmatig nieuwe boeken aangeschaft.

Kinderen op het KDV krijgen voor hun verjaardag altijd een boek cadeau dat bij de leeftijd passend is om mee naar huis te nemen.

Engels

In het laatste kwartaal van 2019 starten we met scholing aan het team om met het programma Early Bird te gaan werken. Het is een methode voor kinderen in de leeftijd 0-6 jaar om de engelse taal in het dagelijkse leven te integreren. We werken met een handpop om de momenten dat er engels gesproken wordt, duidelijk af te bakenen.



Rekenen

Taal en rekenen hebben vele verbanden. Door taal kunnen we rekenbegrippen uitleggen en begrijpen. Wij stimuleren reken en wiskunde door spelletjes en het doen van simpele onderzoekjes dat aansluit bij de belevingswereld van kleine kinderen. Bijvoorbeeld het tellen van dagelijkse dingen als fruitbakjes, bekertjes, vorkjes, kinderen en dergelijke. Begrippen als tegenstellingen van groot en klein, ver weg en dichtbij, nat en droog, koud en warm, hard en zacht, zijn de eerste ontdekkingen van natuur en techniek.

Bij de werkbladen die we gebruiken binnen het thema, houden we ook rekening met interesse van kinderen en bijbrengen van eerste beginselen van ruimtelijk inzicht, volgorde aanbrengen, tellen en hoeveelheden.

Onze aandacht gaat naar de drie wiskunde domeinen: Aantallen, Meten en Meetkunde, vertaald in alledaagse, betekenisvolle situaties voor onze kinderen op de groep.

Televisiekijken & ICT op de KDV-groep

Televisie kijken doen we per definitie niet tijdens de opvang. Kijken naar "de elektronische groepsleider" heeft geen meerwaarde voor de ontwikkeling van kinderen is onze mening. Het kan zelfs afbreuk doen aan eigen fantasie/creativiteit en angsten of druk gedrag veroorzaken.

Wij gebruiken digitale prentenboeken binnen de thema opbouw, waarbij een appél wordt gedaan op actief luisteren en het verwerken van het verhaal door de kinderen.

Bijzonderheden

Ieder kind mag zijn wie hij is en de Kindertuin doet er alles aan het kind zo goed mogelijk te begeleiden naar zelfstandigheid. Als het niet goed gaat met het kind tijdens de opvang (bijvoorbeeld huilt veel, heeft te veel individuele aandacht nodig of functioneert moeizaam in de groep) wordt dat gemeld aan de ouders. Het kind wordt geobserveerd en er worden duidelijke voorbeelden naar de ouders toe genoemd. Er zal overleg zijn over de situatie en gekeken of het herkend wordt door de ouders dan wel hoe hier thuis mee omgegaan wordt.

De Kindertuin en de ouders dienen hetzelfde doel namelijk dat een kind zich happy voelt en dat andere kinderen niet te kort wordt gedaan. Het functioneren van de groep staat bij de Kindertuin boven het individuele belang. Er wordt gezamenlijk naar een oplossing gezocht.

We kijken eerlijk naar ons eigen functioneren en kwaliteiten. Gedurende de opvangperiode geven we eerlijk aan of het kind geboden wordt wat het nodig heeft. Want we willen dat het kind het beste krijgt wat nodig is om het kind tot bloei te laten komen. Jaarlijkse oudergesprekken rond de verjaardagen van de kinderen op het KDV plannen we in overleg met ouders. Op verzoek van de pedagogisch medewerker óf van ouders kan tussendoor altijd een afspraak gemaakt worden.

Mentorschap

Ieder kind krijgt een mentor krijgt toegewezen. Dit zal actief gecommuniceerd worden aan ouders. De mentor is het aanspreekpunt voor de oudergesprekken en allerhande vragen. We benadrukken hierbij dat we het invullen van de observaties altijd door minimaal twee pedagogisch medewerkers doen, er altijd verslag geschreven wordt dat door het hele team besproken wordt en dat bijzonderheden altijd gemeld worden en niet bij de mentor blijven of voorbehouden zijn..

Door onze kleinschalige insteek en korte lijnen zijn we betrokken bij alle kinderen als team en kunnen ouders altijd bij één van de teamleden terecht.

Uitgangspunt voor het toewijzen van de mentorschappen is de hoeveelheid contacturen die het betreffende kind en pedagogisch medewerker hebben. Kinderen uit één gezin krijgen dezelfde mentor

Volgen ontwikkeling kind

Wij doen jaarlijks, rond de verjaardag van het kind, een observatie bij waarbij de ontwikkeling van de kinderen op verschillende terreinen aan bod komt, hun interesses en behoeften. We plannen in overleg een jaarlijks oudergesprek om de observaties te bespreken. Ouders tekenen voor aan/afwezigheid van de jaarlijkse gesprekken (niet op inhoud).

We hebben observatielijsten samengesteld uit diverse methodes, afgestemd op de leeftijd en worden altijd door tenminste twee pedagogisch medewerkers ingevuld. Bij de kinderen die 4 worden hebben we een afsluitend gesprek met een observatielijst die binnen het peuterspeelzaalwerk in de gemeente Zaanstad wordt gebruikt als overdrachtsformulier naar de scholen waar de kinderen naar toe doorstromen. Echter geven wij de observatielijst, na gesprek met de ouders, mee aan de ouders, om uit privacy overwegingen, hen de keuze te laten of zij het afgeven op de scholen. De scholen in het dorp waar wij kinderen van opvangen en samen de Brede school coalitie Westzaan mee vormen, vragen bij intake van het kind op de school naar de observatielijst van KDV of PSZ.

In het kader van zo goed mogelijk aansluiten en actief participeren in de opvoeding van kinderen, bespreken wij alle observaties met ouders. We vinden elkaar altijd in gesprek met de intentie dat wij allemaal het beste willen voor het betreffende kind, er uit willen

halen wat er in zit en de beste voorwaarden willen creëren om het kind tot bloei te laten komen.

Respect voor kinderen en hun eigen ontwikkellijn staat voorop. In gevallen dat er specifieke aandacht nodig is wanneer wij bijzonderheden of problemen signaleren in de ontwikkeling van kinderen, geven wij dat aan bij ouders. Er volgt dan een gesprek op ons verzoek, waarbij we de bijzonderheden bespreken en een plan in gezamenlijkheid maken wat we ons ten doel stellen thuis en in de opvang in het belang van het kind en zijn/haar ontwikkeling.

Voor alle adviezen rondom eventuele verwijzingen is de toestemming van ouder ten alle tijden noodzakelijk.

Wij kunnen adviseren een verwijzing te vragen naar een passende instantie voor ondersteuning en/of (vroeg)hulp en blijven hierin de ouders steunen en kind blijven volgen.

Wij kunnen een wel een beroep doen, anoniem, bij instanties als Centrum Jong en Veilig Thuis of GGD. Er is een vroeghulp team waar wij terecht kunnen voor vragen, anoniem overleg met scholen, over een kind, vindt plaats wanneer nodig.

Het kan voorkomen dat we na gesprekken tot de conclusie komen dat wij niet de juiste kennis of begeleiding kunnen bieden bij een bepaalde hulpvraag waardoor we overgaan tot beëindiging van de plaatsing bij ons.

Daarnaast telt voor ons ook de afweging in hoeverre het individuele belang van het betreffende kind weegt ten opzichte van het groepsbelang.

Verjaardagen

Verjaardagen worden gevierd bij de Kindertuin. De Kindertuin geeft alle kinderen op de KDV-groep een boek cadeau. Voor de jarigen wordt een verjaardagsmuts gemaakt en staat die dag in de belangstelling. Er mag getrakteerd worden, mits gezond en verpakt.



Ziekte van kinderen

Algemene stelregels:

- Een ziek kind het meest gebaat is bij verzorging van zijn/haar eigen ouders.
- Een ziek kind wordt niet gebracht naar de Kindertuin.
- Er wordt melding gedaan door ouders over aard van ziekte.

Criteria om kinderen te komen halen/niet te brengen:

- Als een kind te ziek is om aan dagprogramma deel te nemen;
- Wanneer het kind te intensieve begeleiding nodig heeft van de pedagogisch medewerker;
- Als het de gezondheid van andere kinderen of pedagogisch medewerkers in gevaar brengt;

- Koorts is géén graadmeter, maar wel het oordeel van de pedagogisch medewerker;
- Als het kind niet naar buiten kan.

Er zal altijd overleg plaats vinden. Voor meer informatie zie regels rondom ziekte van kinderen en medicijnverstrekking, zie Disclaimer Medicijnverstrekking conform Ziektebeleid Kindertuin maart 2019)

Wij verstrekken in principe geen medicijnen. Indien noodzakelijk, op voorschrift van de (huis)arts kunnen ouders een medicijnformulier invullen en overleggen met de dienstdoende pedagogisch medewerker. Ouders kunnen deze ook van te voren zorgvuldig invullen na het downloaden via onze website.

De verantwoordelijkheid blijft nadrukkelijk bij ouders. Ouders tekenen hiervoor.

Bij afwezigheid van het kind horen wij dat graag vóór 09.30 uur telefonisch zodat wij daar rekening mee kunnen houden in ons dagprogramma.

Kindermishandeling

Er is een protocol voor handen waarin wordt uitgelegd welke lijn de Kindertuin Westzaan zal volgen wanneer er een vermoeden bestaat van fysieke en/of psychische mishandeling van een kind in de thuissituatie en staat omschreven welke preventieve maatregelen wij hanteren. Het protocol staat in zijn geheel op onze website www.kindertuin.nu. Ook de ondergoedregel is te vinden op de website.

Luizenpreventie

Ter preventie van deze ongewenste kriebelbeestjes is er voor ieder kind een luizenzak beschikbaar. Ouders worden verzocht daar de tas en jas van hun kind(eren) in te doen. Controles voeren wij uit als we door de scholen geïnformeerd worden dat er luizen gesignaleerd zijn of als wij een vermoeden hebben controleren we gelijk. Als een kind luizen heeft moet hij of zij worden opgehaald van de Kindertuin en mag na behandeling weer komen.

Mochten ouders thuis luizen ontdekken dan horen wij dat graag, om besmetting te voorkomen.



Doelgroepenbeleid

Wij zien een toenemend aantal gezinnen onder onze klanten waar tweetalig wordt opgevoed. Ofschoon Westzaan bij de Gemeente Zaanstad bekend staat als een 'wit' dorp met hoogopgeleide ouders van autochtone afkomst formuleren wij toch een doelgroepenbeleid met het oog op VVE (Voor en Vroegschoolse Educatie).

Wij zien het belang voor het kind om tijdens het verblijf in ons KDV het kind te ondersteunen en een soepele overgang naar school te creëren met name op taalgebied, maar voor alle kinderen ook op sociaal-emotioneel vlak en op reken/wiskundegebied. Voor ons is dan ook niet VVE het uiteindelijke doel, maar een conditie.

Met behulp van een programma voor VVE kan er systematischer en los van de pedagogisch medewerker gehandeld worden. Daar is wel een groot voordeel te halen vinden wij. Voor alle kinderen is het goed als ze o.a. voorgelezen worden en educatieve spellen mee worden ondernomen. Een VVE-programma is niets meer dan al die onderdelen in een structuur gieten.

De Kindertuin is coalitiepartner in de Brede School Westzaan, waarin de openbare scholen en Christelijke school en andere NSO-opvangorganisatie participeren. Gezamenlijk kijken we welke mogelijkheden er bestaan om samen op te trekken in VVE-beleid om één systeem te hanteren zodat wij tot trajectafspraken komen in Westzaan en er een doorlopende leerlijn ontstaat voor de kinderen in Westzaan. Tot op heden zijn de scholen niet genegen in een gezamenlijk VVE-programma te integreren om zo een doorlopende leerlijn te garanderen voor kinderen in Westzaan.

Sinds 2011 zijn we op verzoek van scholen gestart met het inventariseren van 'gewichten' van kinderen bij inschrijving, zoals dat op scholen gehanteerd wordt. Gewichten zijn indicatie voor te verwachten achterstanden of extra hulpvraag, aan de hand van opleiding van ouders en taal die thuis gesproken wordt.

Per 2011 vullen wij een overdracht in voor kinderen die 4 worden met behulp van Piramideoverdracht (Cito) die bij de Gemeente Zaanstad in omloop is. Echter geven we de overdracht aan ouders mee om de privacy van onze klanten te waarborgen. Ouders zijn vrij de overdracht wel of niet aan de school te overhandigen. Wij hebben geen overleg met scholen over kinderen zonder dat ouders daarvan op de hoogte zijn.

Overleg met school over kinderen is wel aan de orde, maar beleidsmatig is dat pas in gang gezet met het Brede School overleg.

In de periode 2011-2014 hebben wij deelgenomen aan het programma Vversterk, landelijk uitgezet door Sardes, verzorgd door de School Begeleidingsdienst Zaanstreek Waterland. We werken met een aantal onderdelen uit het Piramide systeem (Cito groep) en werken met het programma 'Ik ben Bas' (uitgeverij Groen- Educatief). Voor 2013 lopen de aanvragen voor een aantal pedagogisch medewerkers van de Kindertuin. In het kader van het traject "Boekstart" wordt ook scholing aangeboden waaraan wij meewerken.

Praktische invulling van VVE bij de Kindertuin op dit moment (nog geen gecertificeerd systeem) als volgt:

We werken in thema's. Thema's hebben een cyclus van 3 à 4 weken. Inrichting daarbij in thema kast en raamschildering dat bij thema past. Boeken worden bij thema gezocht, hieruit wordt voorgelezen en de boeken staan uitnodigend bij de thema tafel. We zingen liedjes passend bij het thema. Voor we aan tafel gaan is er tijdens fruit eten of groepsactiviteit een reken/wiskunde en taalactiviteit.



Individueel zijn er knutsels en werkbladen voorbereid voor kinderen, leeftijdsadequaaf, van baby 's tot vierjarigen. De knutsels passend bestaan uit een letter knutsel, 3d ruimtelijke knutsel, cijfer knutsel, puzzel-plakwerk & een sensomotorische knutsel.

Informatievoorziening voor ouders

De Kindertuin vindt communicatie met ouders van groot belang. Er zijn verschillende gebieden te onderscheiden:

Ouders

- Praktisch overleg/overdracht over de kinderen bij breng- en haal momenten. Met ouders op een lijn zitten qua aanpak en ritme is van groot belang voor de kinderen om zich stabiel te kunnen ontwikkelen.
- Tenminste jaarlijks is er een oudergesprek gepland op initiatief van de Kindertuin om de gang van zaken rondom de opvang wat uitgebreider te bespreken per gezin. Hierbij komen onder andere aan bod de samenwerking Kindertuin-Ouders, ontwikkeling van kinderen en interactie met andere kinderen.
- Er is altijd ruimte op verzoek van ouders om een extra gesprek wanneer daar behoefte aan is.
- Voor baby's en dreumesen wordt er een boekje uitgereikt aan de ouders om thuisritme in op te schrijven en veranderingen van het kind rondom de verzorging en voeding. De Kindertuin draagt er zorg voor dat er ten tijde van de opvang een stukje geschreven wordt. Voor kinderen die kunnen praten worden portfolio's bijgehouden. Op dat moment stopt ook het schrijven van het overdrachtsboekje en vind louter een mondelinge overdracht met ouders plaats.
- Per kwartaal (of zoveel vaker als daar aanleiding voor is) geeft de Kindertuin een informatiekraant uit met leuke foto's van opvang in bedrijf of uitstapje met de kinderen, mededelingen over vakanties, voortgang risico-inventarisatie, klantentevredenheidsonderzoek etc.
- Ouders krijgen voor aanvang van de opvang een informatiepakketje met laatste kwartaalkraant, pedagogische uitgangspunten en folder klachtenreglement en voor baby's een overdrachtsboekje om thuis alvast wat in te schrijven.
- De Kindertuin streeft ernaar jaarlijks een ouderavond te organiseren. Het kan in het teken staan van een bepaald thema, informatieoverdracht en/of vertonen van videomateriaal. De Kindertuin hecht er waarde aan dat ouders elkaar onderling ook leren kennen.

Belangstellenden

- Onze website www.kindertuin.nu is beschikbaar.
- Iedereen is welkom te komen kijken op afspraak.

Oudercommissie

- De Kindertuin wil graag voldoen aan de eisen die de wet stelt aan het instellen van een oudercommissie artikel 58 Wet Kinderopvang. In de kwartaalkraant van herfst 2006 is gepeild of er interesse hiervoor is onder ouders om hierin te participeren. In januari 2007 is de oudercommissie ingesteld en aangesloten bij belangenvereniging BOINK. Alle ouders kunnen notulen van de vergaderingen lezen en op verzoek via de mail, wanneer deze door de oudercommissie zijn goedgekeurd.
- We streven er naar dat uit alle groepen een afgevaardigde ouder in de Oudercommissie deelneemt.
- Punten en ideeën kunnen altijd ingebracht worden voor iedere vergadering. Hiervoor staat een linkje op onze website en leden van de oudercommissie kunnen worden aangesproken om iets in te brengen.
- Op de inschrijfformulieren KDV en NSO kan worden aangegeven of nieuwe ouders interesse hebben om deel te nemen aan de oudercommissie.
- Er is een map aanwezig en ter inzage, waar alle reglementen en notulen en dergelijke van de Oudercommissie in verzameld zijn.

Klanten-enquête

De Kindertuin heeft de intentie jaarlijks een enquête te houden onder klanten. Het doel van de enquête is continu te evalueren zo goed mogelijk aan te sluiten bij wensen van klanten. Wij nemen wensen en ideeën van ouders heel serieus en verwerken de punten daar waar haalbaar. Ook in de jaargesprekken komen verbeterpunten en wensen aan bod, evenals in de Oudercommissievergaderingen. Ook vragen we jaarlijks aan de NSO kinderen via een Welbevinden formulier, waar we beter kunnen aansluiten bij behoeften op dat moment.

Beeldmateriaal & vier-ogenprincipe

De Kindertuin maakt regelmatig gebruik van foto en videomateriaal. Ouders ontvangen per WhatsApp of email zo nu en dan foto's van hun kind tijdens de opvang of wordt een foto in het overdrachtsboekje geplakt (voor baby's) en in de portfolio's. In de nieuwsbrieven en de beleidsplannen wordt ook gebruik gemaakt van beeldmateriaal tijdens de opvang.

Nieuwe ouders wordt gevraagd bij inschrijving of ze er problemen mee hebben als foto's gebruikt worden voor de nieuwsbrieven, beleidsstukken en dergelijke. Vanzelfsprekend worden kinderen, waarvoor geen toestemming is gegeven om zijn/haar foto's te mogen gebruiken, niet getoond.

Per 1 juli 2013 geldt het "vierogen-principe" in de kinderopvang, opgelegd door het Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid. Dat wil zo veel zeggen dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of luisteren met een beroepskracht. Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan, zolang er maar de mogelijkheid is om mee te kijken of luisteren. Dit geldt alleen voor het KDV.

Videocamera's zijn ondersteunend voor de Kindertuin. Derhalve worden er middels 7 camera's in en om het pand gewaakt over de veiligheid van kinderen en personeel.

Met de Oudercommissie en het team pedagogisch medewerkers is in april/mei 2013 afgesproken dat het beeldmateriaal alleen bij ernstige calamiteiten, waarvoor deze regeling is bedacht door de overheid, mag worden vrijgegeven, intern dan wel extern.

Ouders moeten zich hiervan bewust zijn en de Kindertuin zal er alles aan doen de privacywetgeving versus de voorwaarden rondom het vierogen-principe respectvol toe te passen. Zie op de website onze invulling van de AVG en de Privacy Verklaring die ouders bij ons moeten ondertekenen, om er zeker van te zijn dat ieder weet waarvoor en op welke wijze zijn/haar gegevens bij ons gebruikt worden en bewaard.

Het beleid hieromtrent zal derhalve in beweging zijn. Wij treden hierover in overleg met de Oudercommissie wanneer nodig of gewenst.

Naar aanleiding van een teamvergadering en de invoering van de AVG hebben we besloten opnieuw alle klanten te vragen na te denken over gebruik van foto en videomateriaal, middels toestemmingsformulier gebruik beeldmateriaal in 2019.

Randvoorwaarden rond de opvang

Groepsgrootte & groepsindeling

De Kindertuin staat voor huiselijke, kleinschalige, innovatieve kinderopvang. Er is plaats voor maximaal 12 kinderen in de leeftijd tussen 0 en 4 jaar. De Kindertuin streeft naar een verticale opbouw in de groep kinderen. De Kindertuin heeft één groep KDV-kinderen. Men noemt dit ook wel een stamgroep.

De Kindertuin is geopend op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 07.30 tot 18.30 uur. Het aantal kindplaatsen komt op 60 hele dag plaatsen per week.

Het streven is een evenwichtige verticale leeftijdsopbouw in een stabiele groep kinderen te hebben waardoor een band tussen de kinderen onderling ontstaat. De minimale afname van opvang is 1 dag bij de Kindertuin.

Kinderen die een broertje of zusje hebben die de Kindertuin bezoekt hebben voorrang bij plaatsing evenals kinderen binnen het postcode gebied van Westzaan of ouders werkzaam binnen het postcode gebied. Op grond hiervan wordt zorgvuldig gekeken hoe de (veranderde) vraag van ouders ingepast kan worden.

De KDV (stam)groep kan gebruik maken van het gehele pand, waardoor er vele mogelijkheden voor uitdaging en stimulering van de ontwikkeling van zijn.

De rustige activiteiten zijn voorbehouden aan onze huiskamer van het KDV. Daar wordt eveneens gegeten en gedronken.

Juist de speelhal geeft mogelijkheden tot creatieve uitspattingen, interactief lezen van een digitaal prentenboek op groot scherm, yoga en stimuleringsactiviteiten voor de grove motoriek of het maken van een grote vloerpuzzel.

Wanneer er activiteiten worden aangeboden voor de KDV groep in de NSO groep, dan is dat uitsluitend met begeleiding van de pedagogisch medewerker welke die dag is ingeroosterd op de KDV groep.

Uitgangspunt is dat kinderen die geplaatst worden steeds in deze groep blijven, met pedagogisch medewerkers tot ze naar school gaan en met elkaar opgroeien van baby tot kleuter. In overleg met ouders kan het voorkomen dat een kind dat bijna naar school gaat, 's middags gaat wennen bij de NSO-groep. Juist omdat in de NSO-groep ook vriendjes zitten die eerst naar het KDV gingen en al naar school zijn, maakt dat die stap gemakkelijker.

Voor het wennen op de NSO, en dus de andere stamgroep (met eventuele ander pedagogisch medewerker) in het pand bezoeken, wordt toestemming gevraagd aan ouders en wordt gecommuniceerd wanneer een kind gaat wennen. Hiervoor zijn formulieren "Toestemmingsformulier stamgroep KDV op NSO" beschikbaar. Op wendagen op de NSO blijft de KDV plek van het betreffende kind voorbehouden aan het kind, zodat het terug kan naar de stamgroep op het KDV.

Incidentele clusterdagen (zie hiervoor Algemene Voorwaarden) in vakanties worden van te voren aan ouders doorgegeven, nadat wij hebben gekeken of het qua samenstelling van de groep haalbaar is en of er een (fysiek- en emotioneel-) veilige samenstelling kan worden gegarandeerd met bekende pedagogisch medewerker. Wij vragen ouders te tekenen in geval van opvang vóór openingstijd NSO-groep op de KDV-groep en/of voor incidentele clusterdagen op het toestemmingsformulier stamgroep NSO op KDV.

In ernstige noodsituaties van calamiteiten gaat de veiligheid voor op het vragen van toestemming en rekenen op begrip in die situatie van ouders.

Juist omdat de Kindertuin kleinschalig is en er veel broertjes/zusjes uit één gezin worden opgevangen, kunnen we dat waarborgen en is het relatief gemakkelijk een brug te slaan tussen de twee groepen in het pand.

Extra opvang afnemen

Wanneer een kind minimaal één dag de Kindertuin bezoekt, is het mogelijk extra dagen af te nemen, als de groepsgrootte dat toelaat op de (stam)groep en de inzet beroepskracht/kind ratio niet wordt overschreden. Opvangen in een andere groep is niet mogelijk, gezien de kleinschaligheid van de Kindertuin. We houden rekening met vaste gezichten op de groep van het betreffende kind. Het kind mag, vanuit wettelijke kaders alleen extra komen als één van de vaste gezichten aanwezig is.

Ruilen van dagen

Het ruilen van dagen kan alleen als het past op de (stam)groep. Wij houden nauwgezet een agenda/dagagenda bij waarop wij bijhouden wie wanneer aan/afwezig is. Ruilen moet worden aangevraagd en moet binnen een week plaatsvinden. Anders wordt er een extra dag in rekening gebracht.

Ruilen van dagen waarop wij gesloten zijn kan niet, zoals bijvoorbeeld een kerstdag ruilen voor een andere dag als kerst op de opvang dag valt.

Vervoer

Wanneer kinderen in auto vervoerd worden geldt maximum aantal kinderen waarvoor gordels beschikbaar zijn. De bestuurder heeft een inzittenden verzekering. Stoeltjes worden gevraagd aan ouders, voor zover niet voorradig, en gemonteerd in de auto.

De Kindertuin maakt gebruik van een bakfiets met plaats voor 10 kinderen voor het haalen en brengen van en naar school en uitstapjes. Van kinderen verwacht de Kindertuin dat wanneer ze over een redelijke verkeersvaardigheid beschikken zelf fietsen. Dat is belangrijk voor dagelijkse portie bewegen en trainen van verkeersinzicht en zelfstandigheid (vanaf 6 a 7 jaar).

Uitstapjes

Wanneer we met de kinderen een uitstapje maken naar de speeltuin of ergens anders heen, zorgen we ervoor dat de kinderen van de Kindertuin duidelijk herkenbaar zijn en veiligheidshesje van de Kindertuin dragen of een groen t' shirt van de Kindertuin aan hebben. Om duidelijk te maken dat de kinderen op dat moment onder onze verantwoordelijkheid vallen. We zijn regelmatig op pad naar speeltuin 't Kluffie.

Verzekering

De Kindertuin heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten zijnde een bedrijfspolis, ondergebracht bij stichting Waarborgfonds Kinderopvang.

Achterwacht

De map met kind gegevens en telefoonnummers van ouders staat voor het grijpen en is voor iedereen in nood beschikbaar. Ook op de noodlijsten staan de telefoonnummers van collega's en hoofd van de Kindertuin. Ook medewerkers/stagiaires hebben een noodnummer doorgegeven die gebeld wordt als er iets met de medewerker aan de hand is. De huisarts van ver uit de meeste kinderen is op loopafstand van het pand.

Van ouders wordt verwacht dat zij belangrijke gegevens bij wijziging door geven aan de Kindertuin. Tenminste 1 x per jaar na de zomervakantie worden gegevens voorgelegd aan ouders om te checken.

Beroepskracht-Kind Ratio

Het wettelijk kader stelt dat het minimaal in te zetten aantal beroepskrachten op een stamgroep is afgestemd op het aantal kinderen. Grofweg is dat bij ons één verticale groep met 12 kinderen, met twee pedagogisch medewerkers, waarbij wij rekening houden met gemiddelde leeftijd van kinderen en beperkte instroom van baby's. Wij gebruiken hiervoor de door het ministerie beschikbaar gestelde rekentool.

Onze werktijden zijn afgestemd op de maximale afwijkmogelijkheid die de wet IKK biedt van maximaal 3 uur per dag, waarbij de leidster-kind ratio mag worden overschreden, waarbij in die uren een extra volwassene in het pand gewaarborgd is. Daarnaast zijn wij gehouden aan de Arbowetgeving als werkgever.

De werktijden van de houder zijn niet standaard opgevoerd, bij afwezigheid wel oproepbaar en binnen 15 minuten ter plaatse.

De werktijden van de stagiaires zijn niet standaard ingevoerd, omdat deze formatief niet meetellen. Wel zorgen zij in pauzetijd voor een extra handje op de groep zodat er aandacht is voor de kinderen en er activiteiten worden aangeboden.

In verband met wijzigingen schooltijden van de Rank en veranderingen daardoor qua diensten op de NSO, zijn de pauze tijden van het KDV aangepast per september 2019 geldt het onderstaande schema.

Schema inzet personeel

7:30	7:45	8:00	8:15	8:30	8:45	9:00	9:15	9:30	9:45	10:00	10:15	10:30	10:45	11:00	11:15	11:40	11:45	12:00	12:15	12:30	12:45	13:00	13:15	13:30	13:45	14:00	14:15	14:30	14:45	15:00	15:15	15:30	15:45	16:00	16:15	16:30	16:45	17:00	17:15	17:30	17:45	18:00	18:15	18:30				

Legenda:

De gele dienst is de vroege dienst op het KDV. De dienst zorgt dat om 07.30 uur de deur open is en werkt tot 17.15 uur. De pauze van de vroege dienst is van 13:30 uur-14:00 uur.

De groene dienst is de late dienst op het KDV. De dienst is startklaar om 08:45 uur en werkt zorgt dat de groep om 18:30 uur klaar is voor gebruik de volgende dag. De pauze van de late dienst is van 14:30 tot 15.00 uur.

De blauwe dienst is de NSO dienst. Het lichtblauwe gedeelte is voor de woensdagen en de vrijdagen, het donker blauwe deel voor de maandagen, dinsdagen en donderdagen.

De rode dienst is de voorschoolse opvang dienst van 07.30-08.45 en dezelfde die de in de middag een NSO dienst van 14:00-18:00 uur

De paarse dienst is de vroege dienst van de NSO in de vakanties en op margedagen, wanneer er ook VSO is. De pauze is van 13:00 uur tot 13:30 uur.

De roze dienst is de late dienst van de NSO in de vakanties en op margedagen. De pauze is van 14:00 uur - 14:30 uur.

Het Kindertuinteam draait op het KDV diensten van 9,25 uur.

We houden aankomst en vertrektijden van kinderen bij. Op basis van statistieken de afgelopen jaren en het feit dat ouders om 18.15 uur uiterlijk in het pand moeten zijn om hun kinderen te halen, kunnen we stellen dat vanaf 18:00 uur nooit het kind aantal wordt overschreden dat 1 pedagogisch medewerker onder haar hoede mag hebben, en geborgd is dat er nog een volwassene in het pand aanwezig is.

Het Arbeidstijdenbesluit geeft ons een wettelijk kader voor het houden van pauzes. Ofschoon wij in de afgelopen jaren, vanuit kwaliteitsoogpunt voor de kinderen en het

aanbod dat wij graag willen bieden, geen pauzes hielden, biedt de komst van de IKK en het vaststellen van een weekschema, werken wij sinds 4-11-2017 met nieuwe roostertijden.

In geval van een activiteit waarbij de groep wordt opgesplitst, maken we gebruik van mobiele telefoons of de interne telefoonlijn om elkaar te waarschuwen in vervelende situaties. Hierbij moet je denken aan activiteiten zoals een boodschapje doen in de winkel in het kader van het thema of buiten in de tuin spelen met de oudsten terwijl de kleine kinderen slapen en daar ook een pedagogisch medewerker bij aanwezig is. Ook bijvoorbeeld een yoga-activiteit of creatieve activiteit in de speelhal, terwijl de anderen in de KDV huiskamer blijven, of het kijken van een digitaal prentenboek in een klein clubje of met hele groep in de speelhal in het kader van het thema.

De diensten van de NSO verschillen. In de vakanties en op margedagen is er nooit langer dan 2,5 uur een overschrijding van het beroepskracht-kind ratio, ervan uitgaande dat van 07.30 uur tot 08.30 uur nooit meer dan 10 kinderen zijn en na 18:00 uur ook nooit meer dan 10 kinderen aanwezig zijn, waarbij een andere volwassene in het pand is, maar de dienstdoende pedagogisch medewerker alleen mag werken.

Scholing

De Kindertuin hecht waarde aan scholing en ondersteuning binnen het vakgebied, zoals VVE-scholing middels VVersterk, (interactief) voorlezen via Boekstart, maar ook creatieve scholing zoals schminken, haarverzorging en yoga, evenals jaarlijkse in company training voor BHV en Kinder-EHBO.

Voor een pedagogisch medewerker geldt dat zij op de groep mag werken alleen met een passende beroepskwalificatie, zoals in de CAO-Kinderopvang is opgenomen.

De Kindertuin staat open voor stagiaires en uitwisseling van ervaringen.

Ook maatschappelijke stages behoren tot de mogelijkheid.

Er is diverse vakliteratuur voor handen zoals Management Kinderopvang, Kinderopvang etc. Boeken rond thema opvoeding en ontwikkeling van kinderen worden regelmatig aangeschaft.

Cursussen voor pedagogische verdieping op bepaalde thema's worden gevolgd om op de hoogte te blijven van de laatste trends en visies in kinderopvangland.

Coaching hoort sinds 1 januari 2019 bij ons scholingsplan. Invulling aan coaching voor meer pedagogische kwaliteit op de groep en goede werkgeverschap krijgt steeds meer vorm.

Beroepskrachten

De Kindertuin verlangt van iedere beroepskracht en invaller dan wel stagiaire voor langere tijd, een verklaring omtrent gedrag zoals de Wet Kinderopvang verplicht. De kosten hiervan worden voor vergoed door de Kindertuin. Per 1 maart 2013 worden pedagogisch medewerkers continue gescreend op basis van hun Verklaring omtrent Gedrag (VOG) en zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang.

De invalkrachten zijn vaste gezichten, sommigen werken er al sinds het bestaan van de Kindertuin, echter zonder vaste uren. De meeste inval voor verlof of vakantie is goed te plannen en daar zetten wij invallers op in. Zij zijn onderdeel van het team en vergaderen mee en doen aan cursusaanbod mee.

Een EHBO-cursus, is een periodieke verplichte scholing en kosten worden door de Kindertuin betaald voor diegenen die op de groep staan bij de Kindertuin.

Een ieder die op de groep staat, kent de pedagogische uitgangspunten van de Kindertuin en handelt naar beste kunnen in die geest.

De Kindertuin hecht er waarde aan uit te wisselen van informatie en meningen over het werken op de groep. De beroepskrachten staan open voor vragen over hun handelen. De beroepskrachten beschikken over minimaal SPW3 niveau, zoals in de CAO omschreven.

Nieuwe teamleden voldoen aantoonbaar vanaf 1-1-2019 aan de taaleis spreekvaardigheid op minimaal 3F niveau.

Voor huidige medewerkers geldt een ingroeimodel, zie hiervoor ons scholingsplan.

Stage beleid

De Kindertuin is een erkend leerbedrijf voor sociaal pedagogische en agogische opleidingen. Sinds 01-08-2015 voorziet de SBB (stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) leerbedrijven van een erkenning conform beroepspraktijkvorming van bepaalde opleidingen. Wij verzorgen ook stages voor helpende welzijn en verzorging.

Snuffelstages en lintstages op middelbare scholen behoren tot de mogelijkheden. We verlangen van stagiaires die meer dan 60 uren stage lopen een verklaring omtrent gedrag. Kosten voor een VOG worden door de Kindertuin betaald, voor zo ver school daar niet in voorziet.

Wat betreft de formatieve inzet van stagiaires geldt de CAO en het wettelijk kader van de IKK 1-1-2018. Een stagiaire ontvangt geen stagevergoeding, conform de CAO. Zie scholingsplan d.d. juli 2017

Rookbeleid

In en om de Kindertuin wordt vanzelfsprekend niet gerookt.

Van stagiaires, invalkrachten en pedagogisch medewerkers wordt niet getolereerd om te roken in de nabijheid van kinderen en niet rondom het pand. Van mensen die in contact staan met kinderen wordt ook verwacht dat zij niet naar sigaretten ruiken en extra hygiëne maatregelen in deze nemen.

Rookwaren mogen niet worden meegenomen naar de Kindertuin om te voorkomen dat kinderen hiermee in aanraking komen. Tevens wordt van ouders verwacht dat zij het rookbeleid van de Kindertuin respecteren tijdens haal en breng momenten. Restanten van sigaretten mogen niet voor de deur worden uitgemaakt (en daar laten liggen).

Tarieven

Per 01-01-2019 is het uurtarief verhoogd naar €8,02. Voor het eerst in het bestaan van de Kindertuin hebben we het solidariteitsprincipe moeten loslaten en NSO en KDV ingedeeld in twee aparte tariefgroepen.

Wijzigingen van het uurtarief worden ten minste twee maanden vooraf bekend gemaakt, zodat een ouder die het niet eens is met de prijswijziging zijn/haar plek kan opzeggen. Deze prijswijziging is door de Oudercommissie goedgevonden en daarna gecommuniceerd naar ouders via de Nieuwsbrief van de Kindertuin.

Het bedrag dat moet worden betaald voor de opvang is inclusief voeding, materialen en administratiekosten.

Op de site www.toeslagen.nl kunnen de ouders berekenen wat de toeslag van de overheid qua tegemoetkoming is.

De Kindertuin draagt zorg voor een offerte voor af te nemen geschatte opvanguren voor het desbetreffende jaar (52 opvang-weken).

Specifieke voorwaarden zijn omschreven in de algemene voorwaarden van de Kindertuin.

De definitieve opgave van de afgenomen uren betreffende de periode 01-01 t/m 31-12 in het lopende jaar, worden achteraf berekend. In verband met de regelgeving rondom de mogelijkheid van terugboeken van incasso's, kan helaas pas in april het jaar daaropvolgend de definitieve opgave aan ouders worden verstrekt.

Op basis van de jaarschatting wordt een gemiddeld aantal uren berekend. Dit is inzichtelijk in het eigen portal van ouders via de portabase-link van de Kindertuin. Ouders tekenen voor een maandelijksse incasso. Ouders ontvangen facturen voor extra afgenomen uren achteraf.

In het systeem van Portabase kunnen ouders hun jaaropgave, maandfacturen, allerhande voorwaarden en contracten inzien.

Contracten

De Kindertuin draagt zorg voor een schriftelijke overeenkomst die door vraag en aanbodpartij ondertekend dient te worden in tweevoud en door twee ouders ondertekend dient te worden. In geval van scheiding, voogdij en dergelijke leest u meer in de algemene voorwaarden.

Er geldt een opzegtermijn van 2 maanden voor beide partijen.

Er geldt een betalingsplicht voor 52 weken per jaar.

In nood of schoolvrije dagen kan er altijd gevraagd worden om een dag extra opvang te verzorgen. Hiervoor ontvangt u een losse factuur. Tevens voor op de valreep en te laat ophalen.

Bij intake wordt gevraagd naar gegevens van de huisarts en verzekeringsgegevens van het kind. Dit wordt gedocumenteerd in map met kind-gegevens die in geval van nood direct voor het grijpen ligt.

De gegevens worden na iedere zomersluiting aan ouders voorgelegd om te kijken of alles nog up to date is.

Ook zal gevraagd worden of het kind mee doet aan het rijksvaccinatieprogramma. Wij vinden het belangrijk goed op de hoogte te zijn zodat wij op juiste wijze kunnen schakelen in het geval er een kinderziekte voorbij komt.

Wachlijstbeheer

Inschrijving van een kind voor het kinderdagverblijf kan vanaf drie maanden zwangerschap. Inschrijving voor een plek op de na schoolse opvang kan vanaf het moment dat het kind drie jaar is.

Voorrang verlenen wij aan kinderen die doorstromen van het kinderdagverblijf naar de na schoolse opvang. Ook kinderen waarvan al een broertje of zusje bij de Kindertuin geplaatst is, heeft voorrang, alsmede kinderen die binnen het postcode gebied wonen. Zie ook algemene voorwaarden.

Klachtenregeling

De Kindertuin streeft er naar om klachten zo laag mogelijk in de organisatie op te lossen. Wij zijn een kleine organisatie en gaan er van uit dat onvrede en klachten in een sfeer van overleg kunnen worden besproken. We hebben een eigen klachtenprocedure. We gebruiken de klacht om verbeteringen door te voeren waar mogelijk. Jaarlijks publiceren we een klachtenverslag die we publiceren op onze website.

De onafhankelijke Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) en de externe Klachtenkamer Oudercommissie Kinderopvang zijn beiden opgeheven per 1-1-2016. Hun taak is overgenomen door de Landelijke Geschillencommissie Kinderopvang. Zie www.degeschillencommissie.nl of www.klachtenloket-kinderopvang.nl of telefoonnummer 0900-1877.

Oxfam Novib

De Kindertuin vindt het een mooie gedachte de Oxfam Novib structureel te steunen. Om die wijze dragen we een steentje bij aan een eerlijke wereld zonder armoede en bijvoorbeeld schoon water voor kinderen in arme landen. Zie www.oxfamnovib.nl. Verder organiseert de Kindertuin jaarlijks sponsoracties voor initiatieven binnen haar werkgebied.

Veiligheid & kwaliteit

Veiligheid is een groot begrip. De Kindertuin streeft naar een fysiek veilige omgeving voor kinderen, zich realiserende dat een ongeluk(je) in een klein hoekje kan zitten. Er zijn een aantal regels in en om het dagverblijf die in grote lijnen ongelukken moeten voorkomen.

Vaste groepsleiding heeft tenminste een kinder-EHBO-certificaat gehaald en gaat eens jaar op herhaling. Geldt tevens voor BHV-certificaten. Sinds 2013 hebben wij jaarlijks een in company training betreffende EHBO en BHV.

Hygiëne vindt de Kindertuin erg belangrijk. Bijvoorbeeld voorkomen dat kinderen in aanraking komen met urine van een ander. Omdat degene die *nét* voor hem naar de wc is geweest over de bril geplast heeft. Dus is de regel dat behalve controle van persoonlijke hygiëne er ook een wc-inspectie is na ieder bezoekje.

Regels om incidenten en/of besmettingen met ziektekiemen te minimaliseren kan je vinden in de jaarlijkse risico-inventarisaties. Dit zijn werkdocumenten die worden bijgehouden. Wij werken met een logboek Schoonmaak voor allerhande terugkerende schoonmaakacties ten behoeve van hygiëne op de groep en in het gebouw.

Dagelijks houden wij een CO2 meting bij om het luchtklimaat in beeld te brengen van de stamgroepen bij de Kindertuin.

Sinds 2017 hebben we een luchtreiniger in de verschoonruimte en op de KDV- groep. Ook sinds die tijd hebben we nog eer groen in huis gehaald om op natuurlijke wijze een gezond luchtklimaat in het pand te creëren. Daarnaast draagt veel groen bij aan ons welbevinden, zo blijkt uit steeds meer onderzoek. Daglichtspotjes om bepaalde planten bij te lichten hebben we op de KDV groep.

Risico-inventarisaties

Sinds 2006 worden er formulieren ingevuld na ieder incident en gevaarlijke situatie. Dit geeft ons een indicatie waar het nog veiliger kan. De registratie wordt gebruikt bij het evalueren van de RIE.

De risico-inventarisaties bevatten een aantal onderdelen. Een gedeelte omvat Veiligheidsmanagement, methode voor Kinderdagverblijven van Stichting Consument en Veiligheid. En een gedeelte Gezondheidsmanagement, methode voor Kinderdagverblijven van het landelijk centrum Hygiëne en Veiligheid.

Uiteraard zijn de methodes en de audits ter inzage. Uitkomsten zijn weergegeven in kwartaal-informatieblad en staan op de agenda van de oudercommissie. In de maandelijkse teamvergaderingen van de Kindertuin is dit ook een vast item. Zo is het werkdocument RIE eigenlijk steeds onder de aandacht en worden zaken aangepast met als doel te verbeteren.

Voorbeelden van aanpassingen n.a.v. de RI&E's zijn regels rondom buitenspelen zijn op papier gezet en een protocol opgesteld ten aanzien van beleid rondom ziekte van kinderen en verstrekken van medicijnen. Het is een werkdocument dat steeds wordt bijgewerkt en tevens als leidraad voldoet bij inwerken van nieuwe medewerkers, stagiaires en invalkrachten etc.

Vanuit het wettelijk kader worden de risico inventarisaties losgelaten. Echter de RIE's zullen bij ons als leidraad dienen voor het nieuw te formuleren veiligheidsplan, waar ons scholingsplan, het vierogen-principe en kindermishandeling in meegenomen zal worden.

Omggaan met grote en kleine risico's

Vanuit ons pedagogisch beleid kan gedestilleerd worden dat wij er alles aan doen een zo fysiek veilig mogelijke omgeving te creëren voor onze op te vangen kinderen en

medewerkers. Wat betreft fysieke risico's die wij als risico's classificeren met mogelijk kleine gevolgen verwijzen wij naar de RI&E's. Wij documenteren incidenten via onze formulieren (bijna) ongelukken.

We beschermen kinderen tegen onaanvaardbare risico's en willen we ongelukken en ziektes voorkomen. Over-bescherming en geen oog hebben voor de groeiende autonomie van het kind doet het kind echter ook geen goed.

We maken een goede afweging en zijn ons bewust van risicovolle situaties, die voor een baby beduidend meer risico hebben als dat die situatie voor een NSO kind zou kunnen hebben.

Omgaan met kleinere risico's geeft mogelijkheden tot groei. Bijvoorbeeld oneffenheden in onze tuin geven mogelijkheden de motoriek van een kind te versterken en een goed lichaamsbesef te ontwikkelen. Dat je buiten ook een splinter kunt oplopen of kunt botsen zijn risico's waar we goed in begeleiden, maar die niet uit te sluiten zijn.

We begeleiden kinderen door regels goed voor te leven, door oog te hebben voor de ontwikkelfase van een individueel kind en daar op in te spelen door bijvoorbeeld de buiten box neer te zetten als er veel grote kinderen op de auto's aan het rijden zijn, om een klein kind dat nog niet loopt te beschermen, maar tegelijkertijd ook uitdaging te bieden en de mogelijkheid buiten op een veilige manier te beleven voor de allerkleinsten.

Door het ervaren van risicovolle (aanvaardbare risico's van zelfsprekend) tijdens het spelen, biedt het kinderen de mogelijkheid tot het ontwikkelen van risicocompetenties waarbij ze risico's leren in te schatten. Ze worden in de gelegenheid gesteld cognitieve competenties te ontwikkelen om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich (opnieuw) voordoet.

Van de medewerker mag worden verwacht, buiten het begeleiden van vrij spel, dat ze initiatief toont en een sensitieve houding heeft, waardoor het kind gezien wordt, er signalen opgevangen worden en juist geïnterpreteerd en hier effectief mee omgaat. We geven complimentjes aan kinderen, helpen ze formuleren en woorden geven aan gevoelens en begeleiden actief spontane leermomenten.

Risicocompetenties heb je nodig en het kan het kind helpen zijn zelfvertrouwen te vergroten en een positieve houding te ontwikkelen en uitdagingen aan te gaan, in contact zijn met je lijf, "hoera"- momenten te creëren door te ervaren dat het kind het zelf kan en groeit in onafhankelijkheid en doorzettingsvermogen.

Wij zijn van mening dat, gesteund door wetenschappelijke onderzoeken de laatste jaren, dat het goed aansluiten bij het kind en uitdagen voor een volgende stap, evenals het leren omgaan met risico's, een positieve invloed heeft op de fysieke en mentale gezondheid en veerkracht van kinderen en goed is voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals het omgaan met conflicten onderling en emoties herkennen van andere kinderen in de groep. Maar ook het ontwikkelen van motorische vaardigheden en lichaamsbewustzijn.

(zie website www.veiligheid.nl met verwijzingen naar wetenschappelijke artikelen)

Inspectierapporten

De GGD voert als toezichthouder van kinderdagcentra jaarlijks een inspectie uit. De inspectierapporten zijn in te zien bij de Kindertuin en via een link op onze website en op de website van de GGD, te weten www.GGDZW.nl/publicaties.

In beide rapporten kan je lezen dat de Kindertuin op alle onderdelen voldoende scoort!



Documenten die ter inzage zijn

- Buikslapverklaring tot 8 maanden;
- CAO Kinderopvang;
- Gespreksformulieren KDV/NSO;
- Inschrijving KDV/NSO;
- Inspectierapporten GGD Zaanstreek/Waterland;
- Jaarverslagen Klachtencommissie Kinderopvang;
- Klachtenformulier;
- Klachtenverslagen per jaar;
- Kwartaal-informatiekranten;
- Logboek brandveiligheid;
- Methode gezondheidsmanagement van stichting landelijk centrum hygiëne en veiligheid;
- Methode veiligheidsmanagement van stichting consument en veiligheid;
- Notulen oudercommissie;
- Observatielijsten ter voorbereiding oudergesprekken rond verjaardagen kind;
- Ongevallenregistratie;
- Overdracht KDV naar school volgens Piramide;
- Plaatsingsovereenkomst;
- Privacy verklaring;
- Protocol (vermoeden) kindermishandeling/ Meldcode;
- Protocol Agressie;
- Protocol BPV;
- Regels buiten spelen;
- Reglement Oudercommissie Kindertuin;
- Richtlijnen Dagritme;
- Risico-inventarisatie arbeidsomstandigheden personeel;
- Risico-inventarisatie KDV en NSO;
- Scholingsplan Kindertuin 2017;
- Stage beleid OVDB;
- Stamgroepformulieren;
- Tevredenheidsenquêtes;
- Toestemmingsformulieren stamgroep;
- Toestemmingsformulier beeldmateriaal
- Ziektebeleid en disclaimer medicijnverstrekking.

Verklarende woordenlijst

KDV	Kinderdagverblijf
NSO	Na schoolse opvang
VSO	Voorschoolse opvang
Stamgroep	De basisgroep waar de kinderen verblijven
IKK	Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang 1-1-2018
RIE	Risico Inventarisatie en Evaluatie
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst, voert inspecties uit in opdracht van de gemeente
Triple P	Opvoedmethode Positive Parenting Program
NT2	Hiermee wordt aangegeven dat Nederlands de tweede taal is dat het kind leert
PSZ	Peuterspeelzaal
VVE	Voor- en Vroegschoolse educatieprogramma
Brede School	Een formele coalitie tussen scholen een opvang (KDV, NSO, PSZ) in een bepaalde regio, in dit geval het dorp Westzaan
BOINK	Belangenvereniging van ouders in de Kinderopvang
Vier- ogen principe	Is een wettelijke kader dat stelt dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of luisteren met een beroepskracht
BKR	Beroepskracht Kind Ratio, geeft een wettelijk kader aan de verhouding tussen aantal op te vangen kinderen en aantal pedagogisch medewerkers
EHBO	Eerste Hulp bij Ongelukken vaardigheden
BHV	Bedrijfshulpverlening geeft vaardigheden i geval van calamiteiten
Taal eis 3F	Wettelijke eis aan pedagogisch medewerkers om Nederlandse spreekvaardigheid te beheersen, aantoonbaar, op MBO/ HAVO niveau
SBB	Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs bedrijfsleven