



Geregistreerd Kinderdagcentrum
Gemeentelijk Register Zaanstad
Onder nummer 2006 055d op 31 oktober 2006
Landelijk Register Kinderopvang KDV Kindertuin 413058025

Beleidsplan KDV Kindertuin Westzaan Februari 2017

Kindertuin Westzaan
Zuideinde 22
1551 EJ Westzaan
075 6150217

Pedagogisch beleid
Informatievoorziening voor ouders
Randvoorwaarden rondom de opvang
Veiligheid en kwaliteit



Inhoudsopgave

Ter bevordering van de leesbaarheid is er een verdeling gemaakt in vier onderdelen:

Pedagogisch beleid:

• Inhoudsopgave	pagina 2
• Leeswijzer pedagogisch beleid	pagina 3
• <u>Ruimte & spelmateriaal</u>	pagina 4
Inrichting van de ruimte, buitenspeelplek	pagina 4
Spelmateriaal, spelactiviteiten	pagina 5
• <u>Dagindeling & verzorging</u>	pagina 6
Eten & drinken, baby's voeden	pagina 7
Slapen, slapen baby's, slapen dreumes & peuter	pagina 8
Allergieën, Zomer/winter, verschonen, tandenpoetsen, wennen	pagina 9
Overdracht, afscheid KDV, gedragslijn brengen & halen	pagina 10
• <u>Sociaal emotionele ontwikkeling</u>	pagina 12
Zelfvertrouwen & eigenwaarde, groepsopvang, grenzen aangeven	pagina 12
Omgaan met emoties, conflictsituaties	pagina 13
• <u>Lichamelijke ontwikkeling</u>	pagina 14
Grove motoriek, fijne motoriek	pagina 14
Zindelijkheid	pagina 15
• <u>Zintuiglijke ontwikkeling</u>	pagina 16
Taalontwikkeling baby's, taalontwikkeling dreumes & peuters	pagina 16
NT2 kinderen, voorleesplan, rekenen, televisiekijken & ICT binnen KDV	pagina 17
• <u>Bijzonderheden</u>	pagina 18
Verjaardagen, ziekte van kinderen	pagina 18
Protocol Kindermishandeling, luizenpreventie, doelgroepenbeleid	pagina 19

Informatievoorziening ouders:

• Communicatie met ouders, belangstellenden, oudercommissie	pagina 21
Klantenenquête, beeldmateriaal en vier-ogenprincipe	pagina 22

Randvoorwaarden rond de opvang:

• Groepsgrootte & indeling, extra opvang	pagina 23
• Ruilen van dagen, vervoer, uitjes, verzekering, ondersteuning	pagina 24
• Scholing, invalkracht/assistenten/beroepskrachten, stage beleid	pagina 25
• Rookbeleid, tarieven, contracten	pagina 26
• Wachtlijstbeheer, klachtenregeling, Oxfam Novib	pagina 27

Veiligheid en Kwaliteit:

• Risico inventarisaties, inspectierapporten	pagina 28
--	-----------

Documenten die ter inzage zijn	pagina 29
--------------------------------	-----------

Pedagogisch beleid

In het hoofdstuk pedagogisch beleid wordt het pedagogisch handelen beschreven bij de Kindertuin. We leggen uit hoe we de kinderen benaderen en beschrijven waarom we de dingen doen zoals we ze doen.

De uitgangspunten zijn het volgende:

- *De Kindertuin biedt kinderen een stimulerende omgeving waardoor kinderen zich kunnen ontwikkelen op motorisch, cognitief, creatief en emotioneel vlak.*
- *Positief benaderen van kinderen vinden wij belangrijk voor ontwikkelen van eigenwaarde en zelfvertrouwen van kinderen.*
- *De Kindertuin biedt een veilige leer- en leefomgeving. In de zin van fysieke veiligheid (ruimte, materialen en eisen wet Kinderopvang) en sociaal emotionele veiligheid (duidelijk en voorspelbaar zijn in gedragingen en structuur van de dag).*

Voor de leesbaarheid is gekozen dit onderwerp op te delen in onderwerpen.

In het pedagogisch handelen is aandacht voor vier items die we er speciaal uitlichten. Ze worden aangeduid met een pictogram.

Middels pictogrammen is aangegeven welke competenties het accent krijgen binnen de onderwerpen. Soms liggen de competenties erg verweven en krijgen onderwerpen meerdere pictogrammen toegedicht. En andersom wanneer één pictogram is toegevoegd kan er van alle vier iets te proeven zijn in een genoemd onderwerp.

- ♥ Emotionele veiligheid
- 😊 Persoonlijke competentie
- 😊😊 Sociale competentie
- ⚙ Overdracht van normen en waarden



Deze versie van het beleidsplan is besproken met de oudercommissie van de Kindertuin in januari 2017 en aangevuld, vastgesteld in de teamvergaderingen van de Kindertuin in januari 2017.

Ruimte & spelmateriaal



Inrichting van de ruimte

De voormalige brandweerkazerne is het ruim opgezet. Voor het KDV hebben we een huiskamer ingericht voor `rustige` activiteiten zoals eten en drinken, knutselen, spelen, imitatie, keukentje, loungen, lezen en ontwikkelingsspel en materiaal.

In de groepsruimte is aangekleed en aangepast op het maandelijks wisselende thema, waar kinderen zelf hun bijdrage aan mogen leveren.

Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van natuurlijke materialen.

De ruime speelhal wordt gebruikt door de KDV-groep bij activiteiten die gericht zijn op motorische ontwikkeling en onder andere yoga en uitdaging en uitwisseling van spelmateriaal. Het gebruik van de speelhal is onder begeleiding van de pedagogisch medewerker van de KDV-groep. De speelhal wordt na half vier gebruikt voor de opvang van broertjes/zusjes die al naar school gaan en andere kinderen.

In de verkeersruimte (hal waar je binnenkomt, ruimte bij de garderobe) is royaal plek om de spullen per kind te ordenen en zijn er herkenbare bakken voor de kinderen met hun naam onder een foto van het kind.

Buitenspeelplek

De Kindertuin zou de Kindertuin niet zijn als er geen buitenspeelplek zou zijn.

Buiten spelen is een speerpunt in de opvang. Wij hebben 178m² buitenspeelsterrein tot onze beschikking. Minimale norm is 112m². Er is een natuurlijke tuin aangelegd waar van alles te ontdekken valt van tekenbord tot muziek maken, gras, plek voor rollenspel en zand en waterspel. We hebben bewust gekozen onze tuin rustig te houden wat betreft speeltoestellen omdat dat in de buurt te vinden is. Lekker buiten spelen of voor de kleintjes gewoon buiten `zijn`.

Sinds januari 2012 hebben we een moestuin vlakbij ons pand, achter speeltuinvereniging 't Kluffie. Hier mogen kinderen ook een stukje tuin verzorgen met bloemen en zaadjes. Dat doet een appél op verantwoording nemen en iets verzorgen dat afhankelijk is van jou. Oogsten wat je gezaaid hebt kunnen ze later op een andere minder letterlijke manier invullen, maar geeft ze nu het besef mee van de natuur en welke kracht daarvan uit gaat. Als je een zaadje laat zien kan je toch bijna niet geloven dat daar een zonnebloem van 350 cm uit groeit?? Nee, pas als je het echt zelf ervaren hebt!



Spelmateriaal

Het spelateriaal is afgestemd op de lichamelijke, verstandelijke, creatieve en sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen en wordt geselecteerd op kwaliteit en veiligheidsnormen. Speelgoed wat voor meerdere doeleinden geschikt is heeft de voorkeur, speelgoed wat ruimte laat voor eigen verbeelding/fantasie, bij voorkeur natuurlijke en duurzame materialen.

We leren kinderen met zorg omgaan met speelgoed. Samen speelgoed opruimen op een vaste plek en puzzels compleet maken horen daar ook bij. We bieden daarmee structuur en geven door dat respect voor dingen in je omgeving belangrijk is.

Kinderen kunnen speelgoed zelf pakken wanneer ze dat willen. Knutselen doen we altijd aan tafel of in de atelierhoek. Ook wordt er met spelateriaal uit de natuur gespeeld en heeft voor kinderen vaak een grote speelwaarde. Denk aan plakken van eigen gezochte blaadjes, kastanje-spinnen maken, maar ook met zelf geplukte appels winkeltje spelen. Wij maken gebruik van spontane leermomenten om tellen en taalontwikkeling en samenspel te stimuleren. Onze pedagogisch medewerkers nemen hier actief aan deel.



Spelactiviteiten

Spelen is voor kinderen levensernst. Het is zijn vorm van werk. Van jongs af aan leren kinderen spelenderwijs hun lichaam, de omgeving en de wereld ontdekken. Ze doen dat vooral met hun lijf, hun zintuigen en hun fantasie. Creatief bezig zijn is gezond voor kinderen. De nadruk ligt bij de Kindertuin op procesgericht bezig zijn en niet zozeer bij het resultaat dat het moet opleveren. Creatief bezig zijn kan tekenen of schilderen zijn, maar net zo goed een nieuw spelletje verzinnen, dansen op muziek, zingen of iets bouwen. Het is belangrijk dat kinderen niet in hokjes denken, maar leren om óók bijvoorbeeld bij oplossen van problemen creatief te zijn.

Het activiteitenaanbod is breed. Er is allerlei materiaal aanwezig, voor diverse leeftijden. Ter stimulering van de motorische ontwikkeling, vergroten van ruimtelijk inzicht, bieden we spelletjes aan waarbij je moet samenwerken en/of omgaan met winst en verlies. Hele gewone dingen als helpen met een kleine overzichtelijke (huishoudelijke) taak zoals tafeldekken of iets dergelijks geeft kinderen een trots gevoel waardoor ze meer zelfvertrouwen krijgen.

Helpen doen kinderen graag. De beroepskracht is zich bewust van haar voorbeeldrol. Kinderen vinden het geweldig te mogen koken in hun eigen keukentje met échte groenten (net samen uit de tuin gehaald of geplukt) of gepofte rijst, meel etc. Er wordt regelmatig een bak- of kookactiviteit gedaan met de kinderen. Voelen en kleien met deeg is een van de favorieten en natuurlijk het opeten van zelfgebakken cakejes en koekjes.

Dagindeling & verzorging



Een dagindeling geeft houvast en structuur aan kinderen. Het geeft een voorspelbaarheid en tijdmarkering voor jonge kinderen. Herhaling van ritmes en rituelen geven een gevoel van veiligheid en herkenning, ook als je geen klok kunt kijken.

Wij gebruiken dagritme kaarten om het dagritme beeldend te vertellen aan kinderen.

Deze dagritmekaarten horen bij het programma "Ik ben Bas" (zie doelgroepenbeleid)

07.30 uur	Kindertuin open;
07.30 – 09.30 uur	Kinderen worden gebracht;
09.30 uur	Dansen en springen voor we aan tafel gaan en naar de wc zijn geweest. Fruit eten en dixap of water drinken, rijstwafel of soepstengel als tussendoortje & voorlezen, zingen of taal-rekenactiviteit;
10.00 uur	Verschoenen en naar de wc;
10.30 uur	Naar buiten;
11.45 uur	Tafel voor lunch klaarmaken, plassen en handen wassen en naar binnen;
12.00 uur	Lunch (bij mooi weer picknick buiten);
13.00 uur	Verschoenen, naar de wc;
13.15 uur	Kleine kinderen naar bed, grote kinderen boekje lezen op de bank tijdens het opruimen van de groep;
13.30 uur	Intussen met grote kinderen aan tafel rustige activiteit zoals memory, werkblad, activiteit passend bij de leeftijd, knutselen;
15.00 uur	Kinderen weer wakker, uit bed;
15.30 uur	Fruit eten, met drinken en wat lekkers, verhaaltje lezen en zingen;
16.00 uur	Verschoenen en naar de wc;
16.15 uur	Naar buiten of andere gezamenlijke activiteit, ouders druppelen binnen om hun kinderen te halen;
18.15 uur	Kinderen moeten opgehaald zijn zodat er nog overdracht kan zijn;
18.30 uur	Kindertuin dicht.



Eten & drinken



Belangrijke items bij ons, rondom het eten, zijn:

- Zorg en aandacht;
- Plezierig en gezellig;
- Hygiëne en kwaliteit.

Zorg en aandacht

Eten is een belangrijk terugkerend aspect in ons leven. We voeden ons lichaam zodat het alle prestaties, die gevraagd worden van het lichaam, kan leveren. Daarom vinden we het belangrijk dat alle maaltijden met aandacht genuttigd worden. We hanteren een aantal basisregels die kinderen helder maakt wat er verwacht wordt.

- We eten en drinken aan tafel.
- We gebruiken borden om eten op te leggen en gebruiken vorkjes om mee te eten.
- We storen anderen niet met eten en eten met aandacht.

Plezierig en gezellig

- Kinderen worden niet gedwongen om bepaalde dingen of hoeveelheden te eten, wel gestimuleerd. We zoeken altijd een creatieve oplossing om kinderen genoeg te laten drinken, zoals een rietje, een tuitbeker, raceauto- vork en dergelijke.
- Kinderen krijgen keuzemogelijkheden in wat ze eten.
- We beginnen en eindigen de maaltijd met z'n allen. We zingen samen een liedje voor het eten.
- We eten eerst een broodje hartig en dan pas zoet (zo min mogelijk suiker).

Hygiëne en kwaliteit

- Iedereen wast zijn handen voor het eten.
- Wat op de grond is gevallen wordt niet meer opgegeten.
- Ieder eet van zijn eigen bord en drinkt uit zijn eigen beker, en oefent met bestek om mee te eten.
- We geven kwalitatief goede voeding; bruin brood, vers fruit en groenten, beperkt suikers en etenswaren zijn bij voorkeur van biologisch (dynamische) oorsprong.
- We houden rekening met individuele diëten zolang het hanteerbaar is in de groep. Kosten voor het te volgen dieet komen voor rekening van de ouders (zie pagina 9). Ouders mogen altijd noodzakelijke dieetvoeding meegeven. Hierover worden duidelijke afspraken gemaakt met de ouders.

De meeste kinderen ontbijten 's morgens voor komst naar de Kindertuin. Eten in de auto op weg naar de Kindertuin is de verantwoordelijkheid van de ouders natuurlijk. Echter is meenemen van restjes brood, koek en andere dingen, die als ontbijt doorgaan, niet de bedoeling. Dit i.v.m. hygiëne bij de Kindertuin (kruimelen, rondslingerend eten) en omdat alle kinderen hetzelfde eten. Indien er niet ontbeten is door een kind krijgt het, als dat door ouders gevraagd wordt, de mogelijkheid bij ons een broodje te eten.

Baby's voeden



Het voeden van de baby's is een uitgelezen moment voor lichamelijk contact, oogcontact en onverdeelde aandacht met de baby. We volgen bij de bereiding van voeding regels rondom veiligheid en hygiëne. We zijn voorstander van borstvoeding en doen er alles aan in overleg met de moeder om dat soepel te laten verlopen.

Standaard babyvoeding is Nutrilon 1/2. Andere voeding is niet bij de uurprijs inbegrepen. Voor baby's wordt bijgehouden hoe laat en wanneer en wat het gegeten heeft. Baby's krijgen, wanneer ze er aan toe zijn, ook vers fruit of vers gekookte groenten.

Wij gebruiken standaard Avent flessen en spenen. Andere flessen moeten worden meegegeven van thuis.

Wij geven bewust geen, door commercie gedreven en ontwikkelde, opvolgmelk in verband met toevoeging van zetmeel en suiker (zoals Nutrilon 3,4,5,).



Slapen algemeen

De kinderen hebben eigen beddengoed en slapen in een vast bedje in onze slaapkamer. We hebben acht bedden beschikbaar en twee baby-campingbedjes die we in de zomer ook mee naar buiten kunnen nemen. Het bed ritueel van thuis wordt bij de Kindertuin aangehouden. Slapen in een slaapzakje, met of zonder speen, knuffel mee van thuis, muziekje aan etc.

Het ene kind heeft meer zorg en aandacht nodig bij het slaapritueel dan de ander. Moeite met loslaten of angst kunnen daarbij een rol spelen. De tijd nemen om het kind te laten wennen aan de KDV situatie wordt serieus genomen. Soms is een speen en een liedje ook voldoende. Dit wordt met de ouders afgestemd.

Er wordt eerlijk verslag gedaan en één lijn trekken thuis en bij ons, helpt het kind goed in slaap te komen, waardoor het uitgerust is en daarna zich weer kan storten in het spel met anderen. Wij vragen ouders een slaapzakje van thuis mee te geven en in de luizenzak van het kind te doen.



Slapen van baby's tot 1,5 jaar

Specifiek voor baby's geldt dat aan het wennen op het kinderdagverblijf en het slapen in een slaapkamer waar ook andere kinderen slapen door ons aandacht wordt besteed. Het slaapritueel van thuis en het slaapritme van thuis wordt bij ons overgenomen. We overleggen per opvang dag over de voedingen en het slapen. We houden voor de baby's goed bij wanneer en hoelang het kind geslapen heeft.

Buikslapers worden omgedraaid op hun rug totdat ze 8 maanden zijn en sterk genoeg zijn hun hoofd op te tillen en zich bewust zelf om kunnen draaien. Wanneer het kind van de ouders niet hoeft te worden teruggedraaid vragen wij een buikslapverklaring te tekenen.



Slapen dreumes & peuter

In z'n algemeenheid zal een kind bij ons totdat hij/zij anderhalf is zijn/haar eigen slaapritme aanhouden. Daarna gaat de dreumes mee in het ritme van de groep, dat zo veel wil zeggen als één keer slapen na de lunch.

Volgens de GGD-norm is ieder KDV verplicht een bed aan te bieden tot 1,5 jaar. In de praktijk werkt het natuurlijk niet om een kind daarna op te houden. Een kind heeft slaap nodig om dingen te verwerken en uit te rusten om daarna weer opnieuw de wereld te ontdekken en zich vaardigheden eigen te maken.

We overleggen met ouders over onze inschatting van de slaap-behoefte van het betreffende kind. We hanteren dat slapen mag/moet naar behoefte naar beoordeling van de pedagogisch medewerker.

Als het kind rond de drie jaar is zullen we ons inspannen te gaan trainen om op te blijven om goed voorbereid te zijn op de basisschool.

Allergieën

In de intake worden allergieën besproken met ouders. Voor zover hanteerbaar op de groep houden we hier rekening mee. Dieetvoeding moet worden meegegeven. Evenals producten als zonnebrandcrème, anders dan wij gebruiken. Wij gebruiken sudo crème in geval van rode billen en gebruiken Weleda crème voor droge wangen. Ons broodbeleg is veelal zonder suiker en zonder noten, veelal glutenvrij zodat het ook op dieetbrood gebruikt kan worden. Wij eten bruin brood.

Zomer/winter

Wij vragen ouders rekening te houden met de weeromstandigheden per dag en per seizoen bij het meegeven van reserve kleding en slaapzakken. Bij zonnig weer wordt het gewaardeerd als kinderen thuis al worden ingesmeerd met zonnebrand. Wij doen dat weer na het fruit. Het meegeven van zwemkleding en of zwemluier kan ook handig zijn. In de herfst en winter gaan wij ook gewoon naar buiten en is een sneeuwpak prettig en (winter) laarzen, handschoenen etc.

Al deze spullen kunnen ouders kwijt in de luizenzak van het kind.

Verschon

Kinderen krijgen tenminste driemaal daags een schone luier (zie dagritme). Wij gebruiken meestal luiers van het AH-huismerk of Kruidvat. Wij gebruiken pH-neutrale billendoekjes. Wanneer nodig geven wij natuurlijk vaker een verschoning. Wij hebben een aparte verschoningsruimte waar ook een peutertoilet aanwezig is en een ergonomische commode.

Tandenpoetsen

Wij gaan er van uit dat er thuis tanden gepoetst worden. Dit doen wij niet op het kinderdagverblijf in verband met risico's met opbergen en hygiëne.



Wenn

Allereerst is er een kennismaking met de ouders. Het kind komt mee, zodat de ouders zien of het zich wat thuis kan voelen en hoe het kind reageert op de anderen in deze nieuwe omgeving.

Belangrijk vinden we om af te tasten in hoeverre we op één lijn zitten qua regels en gewoonten thuis. Dat doen we middels een intakegesprek, voor aanvang van de opvang. Een verslag van het gesprek doen we bij de map met kind gegevens die (in geval van nood) direct voor het grijpen ligt met foto van het kind.

Voor baby's wordt er door de Kindertuin een schriftje/boekje uitgereikt waarbij gevraagd wordt een stukje te schrijven over het dagritme thuis.

Bij aankomst de eerste dag ligt er een luizenzak voor het kind klaar en een bakje in de gang met foto van het kind (als deze is meegegeven door ouders, anders z.s.m.). De eerste twee dagen wordt het kind op nader te bepalen tijdstip gebracht, als de andere kinderen van de groep al binnen zijn.

De ouders kunnen met het kind samen wegwijs gemaakt worden in het pand en regels rondom jassen ophangen en spullen opbergen. Daarna gaan ze samen met de pedagogisch medewerker naar de groep. Bijzonderheden worden nog nagekeken en besproken tijdens een gesprekje, waarna de ouder afscheid neemt bij de deur van de groep.

De eerste twee dagen wordt het kind eerder dan de andere kinderen gehaald, op afgesproken tijdstip, zodat er uitgebreid tijd is voor een verslag van de dag en de overdracht en het kind weet dat zijn/haar papa of mama weer terugkomt (voordat de

andere papa's en mama's komen). Mocht het wennen niet voldoende zijn dan overleggen we het vervolg. Er wordt eerlijk verslag gedaan en tussendoor mag er altijd even gebeld worden hoe het gaat. De wendagen zijn na ingang van het plaatsingscontract.

Voor wennen, bij doorstroom naar de NSO van de Kindertuin, laten wij het kind uit de kinderdagverblijfgroep, ongedwongen snuffelen bij de NSO-groep, na overleg met de ouders en wanneer het kind aantal op de NSO het toelaat. Ouders moeten hiervoor een formulier ondertekenen, omdat het kind op dat moment wisselt van stamgroep.

Overdracht

Er is 's morgens en 's avonds altijd kort de tijd voor een mondelinge overdracht. Ouders kunnen vragen e.d. ook in het schriftje schrijven van het kind, zeker als het een onderwerp betreft waarbij het beter is niet te bespreken waar het kind bij staat.

Tot 12 maanden houden we dagelijks een overdrachtsschriftje bij. Daarna bij bijzonderheden en/of tenminste één keer per week, totdat het kind kan praten, in elk geval kan laten weten wat het bedoelt.

Op daglijsten houden we bij of er bijzonderheden zijn, zodat we daar ook op terug kunnen vallen. Voor alle kinderen houden we een portfolio bij met gemaakte werkjes en foto's. Voor foto's geldt dat ouders daar toestemming voor moeten verlenen.

Afscheid van het KDV

Wij vinden het normaal en respectvol als we elkaar gedag zeggen als we weggaan elke keer na een opvangdag. Afscheidskusjes en knuffels op de groep bij andere kinderen en pedagogisch medewerkers mag, alleen als het uit het kind zelf komt, het is geen must en wordt niet opgedrongen.

Als een kind vier is gaat het normaliter naar school. We nemen afscheid rond de verjaardag van het kind. Het kind krijgt zijn/haar portfolio als persoonlijk aandenken mee met daarin knustels en foto's van de tijd bij de Kindertuin.

Brengen & halen

Brengen kan tot 09.30 en halen vanaf 16.00 uur i.v.m. ons dagprogramma, tenzij anders afgesproken of gemeld. Wij promoten op de fiets komen en lopend brengen en halen van de kinderen. De parkeerplekken voor het pand kunnen gebruikt worden voor snel brengen en halen.

De Kindertuin probeert stress in deze situatie te vermijden en verlangt van de ouder(s) dat ze het kind komen brengen, volgens gemaakte afspraak. Ouders zeggen duidelijk dat ze gaan werken en dat ze straks weer terugkomen. We zwaaien de ouders samen uit bij het raam van de groep. Als het kind verdrietig is wordt het overgenomen van arm van pappa of mamma. Het kind wordt getroost en we gaan samen zwaaien. Soms is het nodig het kind af te leiden door samen iets te gaan doen.

Ouders mogen altijd bellen hoe het gaat en er wordt eerlijk verslag gedaan. Kinderen mogen van thuis een vertrouwde knuffel of iets dergelijks meenemen. Ander speelgoed wordt opgeborgen in mandje van het betreffende kind en kan 's middags weer meegenomen worden naar huis.

Bij **brengen** hanteren wij de volgende gedragslijn:

Wij hanteren een deurbeleid, dat inhoudt dat ouders aanbellen en er via de intercom wordt opengedaan. Ouders sluiten de deur achter zich, ook als er meer ouders achterelkaar naar binnen willen. Iedere ouder belt opnieuw aan en sluit de deur. Er worden door ons geen vreemden binnen gelaten via de intercom, dat geldt ook voor opa's en oma's of partners van een van de ouders die wij niet kennen, als niet iets met de betreffende vader of moeder is afgesproken.

Ouders brengen kind en spullen. Komen via de verkeersruimte de groepsruimte binnen nadat ze de jas en tas in de luizentas hebben gedaan en opgehangen. De spullen van het kind (slaapzak, reservekleertjes, knuffel en evt. dieetvoeding) in het groene bakje van het kind hebben gedaan. Wandelwagens, buggy's en autostoeltjes kunnen wij niet opslaan en moeten weer mee naar huis. Maxicosi's kunt u op de daarvoor bestemde plank opbergen. Schoenen en laarsjes kunt u onder de garderobe kwijt. Iedere volwassene trekt overschoenen aan (blauwe hoesjes) over zijn-haar schoenen voor binnenkomst in de KDV-groepsruimte.

Bij het **halen** geldt in grote lijnen de volgende gedragslijn:

De spulletjes van de kinderen zijn verzameld en worden gepakt door de ouders.
De ouders komen de kinderen om 18.15 uiterlijk halen, onze deuren sluiten om 18.30 uur (zie algemene voorwaarden 7.2). Dan is er nog tijd voor een mondelinge overdracht. Ouders bellen als zij onverhoopt later komen. Ouders melden zich bij de pedagogisch medewerker op de groep of buiten, net waar ze op dat moment zijn.

De ouders kleden de kinderen aan (jassen, schoenen) in de verkeersruimte. Het kind heeft dan al afscheid genomen op de groep van de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers. Er moet gelet worden op alle kinderen bij het openen van de voordeur ter voorkoming van gevaarlijke situaties. Ouders mogen voor andere ouders die bij de voordeur staan te wachten, niet opendoen zonder toestemming van de dienstdoende pedagogisch medewerker.

Er is een mondelinge overdracht hoe het verloop van de dag was en bijzonderheden over het kind. Voor de baby's is het boekje klaar om mee te nemen.

*Wanneer kinderen niet door ouders gehaald worden moet dit van te voren door de ouder zelf worden aangegeven. Het kind wordt **niet** aan een ander meegegeven. Wel zal telefonisch contact worden gezocht met de ouders of kind meegegeven mag worden.* Ouders moeten hun medewerking verlenen aan onze regels rondom brengen en halen en deurbeleid om de veiligheid van eigen en andere kinderen te waarborgen.



Sociaal emotionele ontwikkeling



Belangrijke aspecten voor een gunstig sociaal-emotionele ontwikkeling zijn:

- Zelfvertrouwen/eigenwaarde;
- Groepsopvang;
- Grenzen aangeven;
- Omgaan met emoties;
- Omgaan met conflicten.

Zelfvertrouwen & eigenwaarde

Ieder kind is welkom. Ieder kind brengt iets bijzonders in de groep in. Dat stralen we uit naar de kinderen om het zelfvertrouwen zo gunstig mogelijke ontwikkelomstandigheden te geven. Er zijn geen oordelen, alleen waarneming. Naar aanleiding van wat we waarnemen kunnen we kinderen nieuwe oplossingen bieden in gedrag als dat wenselijk is voor zijn/haar welzijn en dat van andere kinderen.

Loskoppelen van gedrag en persoon is een methode die wij gebruiken bij aanpakken van niet-wenselijk gedrag. Het doet geen afbreuk aan de persoon, het kind in kwestie. Het zegt iets over wat hij doet/gedrag. Wij bieden altijd een alternatief voor gedrag dat onwenselijk of storend is in de groep.

Kleine praktische opdrachtjes of activiteiten werken als stimulans en groei van eigenwaarde.

Groepsopvang

Er is door de Kindertuin gekozen voor opvang in een verticale groep, dat wil zeggen een verticale leeftijdsopbouw 12 kinderen van 0 tot 4 jaar bij elkaar op één groep. Uitgangspunt hiervoor is dat kinderen van elkaar leren, sterker nog, anderen nodig hebben om zelf verder te komen. Alle kinderen zijn gelijkwaardig. Respect hebben voor elkaar is belangrijk, net als respect voor dingen in je omgeving (zie onder randvoorwaarden opvang kopje Groeps grootte & Groepsindeling).

Grenzen aangeven

Als we het over grenzen hebben bedoelen we grenzen in *ruimtelijke* zin. Bijvoorbeeld baby ligt niet te spelen op kleed waar grote kinderen met blokken bouwen e.d. Grenzen *zintuiglijk* in de zin van grenzen aan prikkels die een baby/peuter kan verwerken.

Ook *fysieke* grenzen in de zin van knuffelen, verdriet uiten, klieren, stoeien en herrie maken bijvoorbeeld. Dit zijn de grenzen waar we iets verder op in gaan omdat er over gecommuniceerd moet worden met kinderen om duidelijkheid te scheppen om niet over grenzen van elkaar heen te gaan.

We volgen een aantal richtlijnen bij het aangeven van grenzen:

- De beroepskracht is eerlijk en oprecht. We spreken in korte zinnen in de ik-vorm.
- We passen ons verbaal aan bij de ontwikkeling van het kind en taal en lichaamstaal komen overeen (duidelijkheid).
- We maken contact op ooghoogte en houden eventueel de handen van het kind even in onze handen, we noemen de naam van het kind. We vragen en geven hiermee onverdeelde aandacht.
- We zijn consequent, dat vermindert de prikkel om grenzen steeds te onderzoeken, geeft rust en veiligheid.
- Onderhandelen doen we niet. We werken vanuit kracht en niet vanuit macht. Onderhandelen werkt met voorwaarden, is voorwaardelijk. Kinderen krijgen bij ons

onvoorwaardelijke steun, ook al is dat soms niet leuk. Kinderen krijgen van ons altijd wat ze nodig hebben, niet altijd wat ze willen.

- Soms is het beter om een kind even uit een situatie te halen die te veel prikkelt c.q. verleidt om over grenzen te gaan (time-out). Dit vertellen we neutraal aan het kind. Achteraf wordt daar met het kind over gepraat.
- Kinderen worden geknuffeld alleen als kinderen aangeven dat ze daar behoefte aan hebben bijvoorbeeld om te troosten. Geven van kusjes bij afscheid nemen of binnenkomst is geen must. Gedag zeggen (en begroeten bij binnenkomst) vinden wij respectvol genoeg.
- We vragen aan kinderen bij bijvoorbeeld yoga of ze aangeraakt willen worden voor een massagespelletje zoals "hansje pansje kevertje". Wij respecteren hun antwoord.
- Wij hanteren de "ondergoedregel" om aan kinderen duidelijk te maken dat ze baas zijn over eigen lijf. Zie http://www.underwearrule.org/underwear_nl.asp Deze regel maakt deel uit van ons Protocol Kindermishandeling.

Omgaan met emoties

Kinderen zijn gevoelig voor emoties en sfeer in de groep. Daar zijn we ons zeer van bewust. Kinderen kunnen nog niet altijd verwoorden wat er is en nog niet scheiden wat van zichzelf is en wat niet. Om zelfvertrouwen te ontwikkelen is ook nodig te leren wat van jou is en wat niet, te leren dat je er mag zijn met je emoties en er een veilige manier is ze te ontladen. Zoals bijvoorbeeld creativiteit, rollenspel, muziek en beweging.

Peuters hebben met name fysiek de behoefte om te ontladen bij voorkeur lekker buiten rennen en spelen.

Emoties zijn golven die ook weer wegebben. Ze horen erbij als eb en vloed en krijgen aandacht bij de Kindertuin en we benoemen ze ("Ik zie dat jij boos bent, klopt dat?" "Ik ben trots op je, dat je zo lekker hebt gespeeld vanmiddag.").

Conflictsituaties

De Kindertuin vindt het belangrijk kinderen te stimuleren sociaal wenselijk gedrag te vertonen. Dat doen we door complimenten te geven (wenselijke situatie) en door alternatieven aan te reiken op momenten in een niet-wenselijke situatie. Een alternatief geven of benoemen wat gewenst is leert ze kijken naar zichzelf en hun omgeving. Voorbeeld: "ga maar even op de grond springen" is het positief tegenovergestelde van "nee, niet op de bank springen".

We begeleiden conflictsituaties tussen jonge kinderen of kinderen van ongelijke leeftijd, totdat we er zeker van zijn dat ze de sociale vaardigheden ervoor bezitten om het zelf op te lossen of zich voldoende bewust zijn (en handelen) naar de groepsregels. Ook dan observeren we nog, maar dan van de zijlijn.

Doet er zich een conflict voor tussen kinderen buiten ons gezichtsveld krijgen de kinderen de gelegenheid om apart van elkaar de gebeurtenis te verwerken.

Van conflicten leren kinderen over hun eigen verwachtingen en belangen en die van een ander.

Er kunnen zich conflictsituaties in bredere zin voordoen waarvoor we verwijzen naar ons protocol Agressie en het protocol Kindermishandeling.



Lichamelijke ontwikkeling



Kinderen maken een lichamelijke ontwikkeling door wat betreft grove motoriek, fijne motoriek, zindelijkheid etc. Hoe het proces zich ontwikkelt en in welke tijdsduur, kan sterk per kind verschillen. Wij vinden het belangrijk om goed op de hoogte te zijn van wat een kind aankan en wat niet, wat het probeert en waar het interesse in heeft of niet. Het kind volgen is belangrijk. We gaan ervan uit dat ieder kind op zijn eigen tempo zich ontwikkelen kan tot zelfstandig functionerend mens.

Een kind dat goed contact heeft met zijn lijf, weet wat het kan en dat is ook de graadmeter voor ons als begeleiding. Het is ook een teken van zelfvertrouwen als een kind zichzelf niet onderschat of overschat. Wij vinden het onze taak om kinderen te helpen leren inschatten door geduldig te zijn en als vangnet aanwezig te zijn bij alles wat het kind aandurft. Zelfredzaamheid geeft vertrouwen, over- bezorgdheid werkt belemmerend ("Ik doe het wel even.").

Wij werken met observatieschema's en deze worden besproken met ouders tijdens een oudergesprek. Een oudergesprek is een jaarlijks terugkomend gesprek rond de verjaardag van het kind. Opvallende zaken zullen eerder vanzelfsprekend aan bod komen in de overdracht of gesprek op verzoek van ouders of pedagogisch medewerker.



Grove motoriek

Buiten spelen in het algemeen oefent de grove motoriek. In de zandbak, lopen en rennen. En ook loopfiets, fietsen, steppen, balspellen en hinkelen. We hebben een natuurlijke tuin aangelegd zodat kinderen in aanraking komen met verschillende ondergrond, stapjes en klimmen.

Fijne motoriek

Knutselen met knippen en plakken zijn bij uitstek activiteiten die technische vaardigheden vragen. Bij kleuren (bij voorkeur geen kleurplaat) zie je naar mate de kinderen ouder worden een meer gedetailleerde tekening tevoorschijn komen. Ook puzzelen en spelletjes als memory en krokoloko met omdraaien van kaartjes doen een appél op de fijne motoriek.

De Kindertuin vindt het belangrijk aandacht te schenken aan praktische zelfredzaamheid zoals je knoop los maken als je naar de wc moet, je broek zelf aan en uit trekken, de 'jassentruc' kunnen om je jas aan te doen en dergelijke.

Zindelijkheid

De Kindertuin vindt het leren van correct wc-gebruik belangrijk en het bewust maken van basale hygiëneregels. We houden vaste volgorde van handelingen aan bij toiletbezoek. Praktisch gezien houdt dat in dat we regelmatig handen wassen, doch zeker na toiletbezoek en na het buitenspelen. Bij billen afvegen moet hulp gevraagd worden, tenzij door de ouders is aangegeven dat het kind zich zelfstandig kan redden.

Stimuleren van zindelijkheid bij kleinere kinderen doen we pas als de ouders er thuis ook mee bezig zijn. Prikkels kunnen bijvoorbeeld "plaskaarten" zijn, waar het kind een sticker mag plakken als het op het potje of wc een plas heeft gedaan. Er worden ook `wc-diploma's uitgereikt!

Uit hygiëne oogpunt prefereren wij het peutertoilet boven een potje.

Zintuigelijke ontwikkeling



Direct na de geboorte maakt de baby aanstalten de wereld om zich heen te ontdekken. Alle zintuigen leveren hieraan een bijdrage in een prachtig samenspel. De huid, het zintuig van de tastzin, vormt de grens tussen het lijfje en de buitenwereld. Door te bewegen ontdekt de baby waar zijn eigen lichaam ophoudt en de rest van de wereld begint. Contact maken door knuffelen en aanraken vinden we dan ook heel belangrijk. Ook met andere zintuigen verkent de baby de wereld. Al snel kan de baby vormen en kleuren volgen en zal het op geluiden reageren door zijn hoofdje in de richting van het geluid te bewegen.

Zintuigen geven ons informatie, plezier, waarschuwingen en contact onder anderen. Door zintuigen kan je ervaren. Kinderen leren in eerste instantie door ervaren. De zintuigen staan dicht bij het gevoel en vormen een tegenwicht voor het mentale en cognitieve. We geven kinderen de ruimte en middelen om te experimenteren binnen de normen van veiligheid. De kinderen mogen dan ook vies worden en we adviseren ouders om een extra setje ruim zittende kleren mee te geven.

In de tuin is het natuurlijk een grote ontdekkingstocht. Maar binnen is er ook aandacht voor dit ontwikkelgebied van kinderen bijvoorbeeld kleien met deeg en proeven/smaken ontdekken met spulletjes in het kinderkeukentje.

Massagespelletjes en kinderyoga-oefeningen worden op speelse wijze gebruikt.



Taalontwikkeling baby's



Ofschoon woorden nog geen cognitieve betekenis hebben voor baby's, heeft het wel een gevoelsbetekenis voor baby's en kan het kind het associëren met in contact zijn. Communicatie is een belangrijk element om je prettig te voelen. We betrekken de baby's zoveel mogelijk bij het groepsgebeuren, dus ook bij het voorlezen en liedjes zingen.

In een op een contact met bijvoorbeeld verschonen doet de kans zich voor even alleen een gesprekje over wat je aan het doen bent te hebben.

Wij zijn geen voorstander van het geven van een speen. Mocht dat thuis wel het geval zijn, dan geven wij de speen alléén bij het slapen.

Taalontwikkeling dreumes & peuters

Liedjes zingen (wel of niet met gebaren), boeken voorlezen en interactief lezen, korte zinnen, vertellen en luisteren, taal en lichaamstaal in overeenstemming, zijn items die de Kindertuin gebruikt kinderen te ondersteunen in hun taalontwikkeling.

Maar kleine kinderen communiceren nog vooral door lichaamstaal, spel en muziek of andere uitingen. We hebben hier oog voor.

Verkeerd taalgebruik wordt gecorrigeerd door iets op de goede manier te herhalen.

We doen de kinderen voor hoe je vraagt bijvoorbeeld iets aan te geven, of je er langs mag etc.

NT2 kinderen

Bij NT2 kinderen (Nederlands als tweede taal) zijn wij ons bewust van de fases die het kind moet doorlopen om beetje bij beetje de Nederlandse taal machtig te worden en te functioneren in de groep. Wij hanteren het de strategie dat 1 taal aan 1 persoon gekoppeld moet worden. Behalve in de stille periode zullen wij, als wij de taal machtig zijn, het kind in eigen taal aanspreken om veiligheid te bieden en het kind sneller vertrouwd te kunnen laten zijn. We ondersteunen ons taalgebruik met gebaren en leggen dingen die we doen uit om het labelen van dingen en dus uitbreiding van actieve woordenschat te stimuleren.

In algemeenheid stimuleren wij kinderen bij ontwikkeling van spraakontwikkeling, taalbegrip en taalproductie.

Wij hopen middels onze aanpak bij kinderen interesse te wekken voor boeken en letters en later woorden en verhalen. We noemen dat ontluikende geletterdheid en zullen de kansen grijpen daarin stimulerend te zijn.

Voorleesplan

Omdat wij het belangrijk vinden dat er een positief lees- en voorleesklimaat is, doen wij mee aan het stimuleringstraject Boekstart van de Bieb Zaanstreek, zie www.boekstart.nl. Wij hebben buiten een mini-bieb hangen waar je een boek uit kunt halen om mee te nemen en later (een andere) kunt terugbrengen. Zie <http://minibieb.nl/?s=westzaan>

Kinderen die op jonge leeftijd worden voorgelezen en die zelf vaak de gelegenheid krijgen in boeken te kijken hebben de kans een grotere woordenschat te ontwikkelen en hebben een goede start bij het leren lezen en leren als voorbereiding op de basisschool. Wij zorgen voor boeken die kinderen zelf kunnen pakken en voor prentenboeken bij alle thema's. Er worden regelmatig nieuwe boeken aangeschaft.

Kinderen op het KDV krijgen voor hun verjaardag altijd een boek cadeau dat bij de leeftijd passend is om mee naar huis te nemen.

Rekenen

Taal en rekenen hebben vele verbanden. Door taal kunnen we rekenbegrippen uitleggen en begrijpen. Wij stimuleren reken en wiskunde door spelletjes en het doen van simpele onderzoekjes dat aansluit bij de belevingswereld van kleine kinderen. Bijvoorbeeld het tellen dagelijkse dingen als fruitbakjes, bekertjes, vorkjes, kinderen en dergelijke. Begrippen als tegenstellingen van groot en klein, ver weg en dichtbij, nat en droog, koud en warm, hard en zacht, zijn de eerste ontdekkingen van natuur en techniek.

Bij de werkbladen die we gebruiken binnen het thema, houden we ook rekening met interesse van kinderen en bij brengen van eerste beginselen van ruimtelijk inzicht, volgorde aanbrengen, tellen en hoeveelheden.

Kort samengevat kan je zeggen dat onze aandacht gaat naar de drie wiskunde domeinen Aantallen, Meten en Meetkunde, vertaald in alledaagse, betekenisvolle situaties voor onze kinderen op de groep.

Televisiekijken & ICT op de KDV-groep

Televisie kijken doen we per definitie niet tijdens de opvang. Kijken naar "de elektronische groepsleider" heeft geen meerwaarde voor de ontwikkeling van kinderen is onze mening. Het kan zelfs afbreuk doen aan eigen fantasie en creativiteit en angsten of druk gedrag veroorzaken.

Wij gebruiken digitale prentenboeken binnen de thema opbouw, waarbij een appél wordt gedaan op actief luisteren en het verwerken van het verhaal door de kinderen.

Bijzonderheden

Ieder kind mag zijn wie hij is en de Kindertuin doet er alles aan het kind zo goed mogelijk te begeleiden naar zelfstandigheid. Als het niet goed gaat met het kind tijdens de opvang (bijvoorbeeld huilt veel, heeft te veel individuele aandacht nodig of functioneert moeizaam in de groep.....) wordt dat gemeld aan de ouders. Het kind wordt geobserveerd en er worden duidelijke voorbeelden naar de ouders toe genoemd. Er zal overleg zijn over de situatie en gekeken of het herkend wordt door de ouders dan wel hoe hier thuis mee omgegaan wordt.

De Kindertuin en de ouders dienen hetzelfde doel namelijk dat een kind zich happy voelt en dat andere kinderen niet te kort wordt gedaan. Het functioneren met de groep staat bij de Kindertuin boven het individuele belang. Er wordt gezamenlijk naar een oplossing gezocht.

We kijken eerlijk naar ons eigen functioneren en kwaliteiten. Gedurende de opvangperiode geven we eerlijk aan of het kind geboden wordt wat het nodig heeft. Want we willen dat het kind het beste krijgt wat nodig is om het kind tot bloei te laten komen. Voor jaarlijkse oudergesprekken rond de verjaardagen van de kinderen op het KDV plannen we in overleg met ouders. Op verzoek van de pedagogisch medewerker óf van ouders kan tussendoor altijd een afspraak gemaakt worden.

Verjaardagen

Verjaardagen worden gevierd bij de Kindertuin. De Kindertuin geeft alle kinderen op de KDV-groep een boek cadeau. Voor de jarigen wordt een verjaardagsmuts gemaakt en staat die dag in de belangstelling. Er mag getrakteerd worden, mits gezond en verpakt.



Ziekte van kinderen

Algemene stelregels:

- Een ziek kind het meest gebaat is bij verzorging van zijn/haar eigen ouders.
- Een ziek kind wordt niet gebracht naar de Kindertuin.
- Er wordt melding gedaan door ouders over aard van ziekte.

Criteria om kinderen te komen halen/niet te brengen:

- Als een kind te ziek is om aan dagprogramma deel te nemen;
- Wanneer het kind te intensieve begeleiding nodig heeft van de pedagogisch medewerker;
- Als het de gezondheid van andere kinderen of pedagogisch medewerkers in gevaar brengt;
- Koorts is géén graadmeter, maar wel het oordeel van de pedagogisch medewerker;
- Als het kind niet naar buiten kan.

Er zal altijd overleg plaats vinden. Voor meer informatie zie regels rondom ziekte van kinderen en medicijnverstrekking, zie aanhangsel ziektebeleid en het medicijnformulier (dd. Dec 2012)

Wij verstrekken in principe geen medicijnen. Indien noodzakelijk, op voorschrift van de (huis)arts kunnen ouders een medicijnformulier invullen en overleggen met de dienstdoende pedagogisch medewerker. Ouders kunnen deze ook van te voren invullen door de downloaden van onze website www.kindertuin.nu/beleid

De verantwoordelijkheid blijft nadrukkelijk bij ouders. Ouders tekenen hiervoor. Het medicijnformulier kan worden gedownload via de website om alvast thuis zorgvuldig in te vullen.

Bij afwezigheid van het kind horen wij dat graag vóór 09.30 uur telefonisch zodat wij daar rekening mee kunnen houden in ons dagprogramma.

Kindermishandeling

Er is een protocol voor handen waarin wordt uitgelegd welke lijn de Kindertuin Westzaan zal volgen wanneer er een vermoeden bestaat van fysieke en/of psychische mishandeling van een kind in de thuissituatie en staat omschreven welke preventieve maatregelen wij hanteren. Het protocol staat in zijn geheel op onze website www.kindertuin.nu Ook de ondergoedregel kan je vinden op de website.

Luizenpreventie

Ter preventie van deze ongewenste kriebelbeestjes is er voor ieder kind een luizenzak beschikbaar. Ouders worden verzocht daar de tas van hun kind(eren) en jassen in te doen. Controles voeren wij uit als we door de scholen geïnformeerd worden dat er luizen gesignaleerd zijn of als wij een vermoeden hebben controleren we gelijk. Het kind moet worden opgehaald als er luizen aanwezig zijn en mag na behandeling weer komen.

Mochten ouders thuis luizen ontdekken dan horen wij dat graag, om besmetting te voorkomen.



Doelgroepenbeleid

Wij zien een toenemend aantal gezinnen onder onze klanten waar twee talig wordt opgevoed. Ofschoon Westzaan bij de Gemeente Zaanstad bekend staat als een 'wit' dorp met hoogopgeleide ouders van autochtone afkomst formuleren bij toch een doelgroepenbeleid met het oog op VVE (Voor en Vroegschoolse Educatie).

Wij zien het belang voor het kind om tijdens het verblijf in ons KDV het kind te ondersteunen en een soepele overgang naar school te creëren met name op taalgebied, maar voor alle kinderen ook op sociaal emotioneel vlak en op reken/wiskundegebied. Voor ons is dan ook niet VVE het uiteindelijke doel, maar een conditie.

Met behulp van een programma voor VVE kan er systematischer en los van de pedagogisch medewerker gehandeld worden. Daar is wel een groot voordeel te halen vinden wij. Voor alle kinderen is het goed als ze o.a. voorgelezen worden en educatieve spellen mee worden ondernomen. Een VVE-programma is niets meer dan al die onderdelen in een structuur gieten. U leest hierover elders in ons beleidsplan. Toch willen wij u hier iets meer over vertellen.

De Kindertuin is coalitiepartner in de Brede School Westzaan, waarin de openbare scholen en Christelijke school en andere NSO-opvangorganisatie participeren. Gezamenlijk kijken we welke mogelijkheden er bestaan om samen op te trekken in VVE-beleid om één systeem te hanteren zodat wij tot trajectafspraken komen in Westzaan en er een doorlopende leerlijn ontstaat voor de kinderen in Westzaan. Tot op heden zijn de scholen niet genegen in een gezamenlijk VVE-programma te integreren om zo een doorlopende leerlijn te garanderen voor kinderen in Westzaan.

In de tweede helft van 2011 zijn we op verzoek van scholen gestart met het inventariseren van 'gewichten' van kinderen bij inschrijving, zoals dat op scholen gehanteerd wordt. Gewichten zijn indicatie voor te verwachten achterstanden of extra hulpvraag, aan de hand van opleiding van ouders en taal die thuis gesproken wordt.

Per 2011 vullen wij een overdracht in voor kinderen die 4 worden met behulp van Piramideoverdracht (Cito) die bij de Gemeente Zaanstad in omloop is. Echter geven we de overdracht aan ouders mee om de privacy van onze klanten te waarborgen. Ouders zijn vrij de overdracht wel of niet aan de school te overhandigen. Wij hebben geen overleg met scholen over kinderen zonder dat ouders daarvan op de hoogte zijn.

Overleg met school over kinderen is wel aan de orde, maar beleidsmatig is dat pas in gang gezet met het Brede School overleg.



In de periode 2011-2014 hebben wij deelgenomen aan het programma Vversterk, landelijk uitgezet door Sardes, verzorgd door de School Begeleidingsdienst Zaanstreek Waterland. We werken met een aantal onderdelen uit het Piramide systeem (Cito groep) en werken met het programma 'Ik ben Bas' (uitgeverij Groen- Educatief). Voor 2013 lopen de aanvragen voor een aantal pedagogisch medewerkers van de Kindertuin. In het kader van het traject "Boekstart" wordt ook scholing aangeboden waaraan wij meewerken.

Praktische invulling van VVE bij de Kindertuin op dit moment (nog geen gecertificeerd systeem) als volgt:

We werken in thema's. Thema's hebben een cyclus van 3 à 4 weken. Inrichting daarbij in thema kast en raamschildering dat bij thema past. Boeken worden bij thema gezocht, hieruit wordt voorgelezen en de boeken staan uitnodigend bij de thema tafel. We zingen liedjes passend bij het thema. Voor we aan tafel gaan is er tijdens fruit eten of groepsactiviteit een reken/wiskunde en taalactiviteit.

Individueel zijn er knutsels en werkbladen voorbereid voor kinderen, leeftijdsadequaat, van baby's tot vierjarigen. De knutsels passend bestaan uit een letter knutsel, 3d ruimtelijke knutsel, cijfer knutsel, puzzel-plakwerk & een sensomotorische knutsel.

Informatievoorziening voor ouders

De Kindertuin vindt communicatie met ouders van groot belang.
Er zijn verschillende gebieden te onderscheiden:

Ouders

- Praktisch overleg/overdracht over de kinderen bij breng- en haal momenten. Met ouders op een lijn zitten qua aanpak en ritme is van groot belang voor de kinderen om zich stabiel te kunnen ontwikkelen.
- Tenminste jaarlijks is er een oudergesprek gepland op initiatief van de Kindertuin om de gang van zaken rondom de opvang wat uitgebreider te bespreken per gezin. Hierbij komen onder andere aan bod de samenwerking Kindertuin-Ouders, ontwikkeling van kinderen en interactie met andere kinderen.
- Er is altijd ruimte op verzoek van ouders om een extra gesprek wanneer daar behoefte aan is.
- Voor baby's en dreumesen wordt er een boekje uitgereikt aan de ouders om thuisritme in op te schrijven en veranderingen van het kind rondom de verzorging en voeding. De Kindertuin draagt er zorg voor dat er ten tijde van de opvang een stukje geschreven wordt. Voor kinderen die kunnen praten worden portfolio's bijgehouden. Op dat moment stopt ook het schrijven van het overdrachtsboekje en vind louter een mondelinge overdracht met ouders plaats.
- Per kwartaal (of zoveel vaker als daar aanleiding voor is) geeft de Kindertuin een informatiekrant uit met leuke foto's van opvang in bedrijf of uitstapje met de kinderen, mededelingen over vakanties, voortgang risico-inventarisatie, klantentevredenheidsonderzoek etc.
- Ouders krijgen voor aanvang van de opvang een informatiepakketje met laatste kwartaalkrant, pedagogische uitgangspunten en folder klachtenreglement en voor baby's een overdrachtsboekje om thuis alvast wat in te schrijven.
- De Kindertuin streeft ernaar jaarlijks een ouderavond te organiseren. Het kan in het teken staan van een bepaald thema, informatieoverdracht en/of vertonen van videomateriaal. De Kindertuin hecht er waarde aan dat ouders elkaar onderling ook leren kennen.

Belangstellenden

- Onze website www.kindertuin.nu is beschikbaar.
- Iedereen is welkom te komen kijken op afspraak.

Oudercommissie

- De Kindertuin wil graag voldoen aan de eisen die de wet stelt aan het instellen van een oudercommissie artikel 58 Wet Kinderopvang. In de kwartaalkrant van herfst 2006 is gepeild of er interesse hiervoor is onder ouders om hierin te participeren. In januari 2007 is de oudercommissie ingesteld en aangesloten bij belangenvereniging BOINK. Alle ouders kunnen notulen van de vergaderingen lezen via de website en op verzoek via de mail, wanneer deze door de oudercommissie zijn goedgekeurd.
- Punten en ideeën kunnen altijd ingebracht worden voor iedere vergadering. Hiervoor staat een linkje op onze website en leden van de oudercommissie kunnen worden aangesproken om iets in te brengen.
- Op de inschrijfformulieren KDV en NSO kan worden aangegeven of nieuwe ouders interesse hebben om deel te nemen aan de oudercommissie.
- De Oudercommissie bestaat uit 5 ouders en is een afvaardiging van NSO en KDV-ouders.
- Er staat een map in de gang waar alle reglementen en notulen en dergelijke van de Oudercommissie in verzameld zijn.

Klanten-enquête

De Kindertuin heeft de intentie jaarlijks een enquête te houden onder klanten. Het doel van de enquête is continu te evalueren zo goed mogelijk aan te sluiten bij wensen van klanten. Wij nemen wensen en ideeën van ouders heel serieus en verwerken de punten daar waar haalbaar. Ook in de jaargesprekken komen verbeterpunten en wensen aan bod, evenals in de Oudercommissievergaderingen.

Zo werd naar aanleiding van de enquête in 2011 de opvangmogelijkheid opgeschroefd naar 52 weken per jaar opvang en naar 11 uren per dag om een ruimere openingstijd te hebben.

Beeldmateriaal & vier-ogenprincipe

De Kindertuin maakt regelmatig gebruik van foto en videomateriaal. Ouders ontvangen per WhatsApp of email zo nu en dan foto's van hun kind tijdens de opvang of wordt een foto in het overdrachtsboekje geplakt (voor baby's) en in de portfolio's. In de nieuwsbrieven en de beleidsplannen wordt ook gebruik gemaakt van beeldmateriaal tijdens de opvang.

Nieuwe ouders wordt gevraagd bij inschrijving of ze er problemen mee hebben als foto's gebruikt worden voor de nieuwsbrieven, beleidsstukken en dergelijke. Vanzelfsprekend worden kinderen, waarvoor geen toestemming is gegeven om zijn/haar foto's te mogen gebruiken, niet getoond.

Per 1 juli 2013 geldt het "vierogen-principe" in de kinderopvang, opgelegd door het Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid. Dat wil zo veel zeggen dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of luisteren met een beroepskracht. Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan, zolang er maar de mogelijkheid is om mee te kijken of luisteren. Dit geldt alleen (vooralsnog) voor het KDV. Videocamera's zullen daarbij ondersteunend zijn voor de Kindertuin. Derhalve worden er middels 7 camera's in en om het pand gewaakt over de veiligheid van kinderen en personeel. Met de Oudercommissie en het team pedagogisch medewerkers is in april/mei 2013 afgesproken dat het beeldmateriaal alleen bij ernstige calamiteiten, waarvoor deze regeling is bedacht door de overheid, mag worden vrijgegeven, intern dan wel extern.

Ouders moeten zich hiervan bewust zijn en de Kindertuin zal er alles aan doen de privacywetgeving versus de voorwaarden rondom het vierogen-principe respectvol toe te passen.

Het beleid hieromtrent zal derhalve in beweging zijn. Wij treden hierover in overleg met de Oudercommissie wanneer nodig of gewenst.

Randvoorwaarden rond de opvang

Groepsgrootte & groepsindeling

De Kindertuin staat voor huiselijke, kleinschalige, innovatieve kinderopvang. Er is plaats voor gemiddeld 12 kinderen in de leeftijd tussen 0 en 4 jaar. De Kindertuin streeft naar een verticale opbouw in de groep kinderen. De Kindertuin heeft één groep KDV-kinderen. Men noemt dit ook wel een stamgroep.

De Kindertuin is geopend op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 07.30 tot 18.30 uur. Het aantal kindplaatsen komt op 60 hele dag plaatsen per week.

Het streven is een evenwichtige verticale leeftijdsopbouw in een stabiele groep kinderen te hebben waardoor een band tussen de kinderen onderling ontstaat. De minimale afname van opvang is 1 dag bij de Kindertuin

Kinderen die een broertje of zusje hebben die de Kindertuin bezoekt hebben voorrang bij plaatsing evenals kinderen binnen het postcode gebied van Westzaan of ouders werkzaam binnen het postcode gebied. Op grond hiervan wordt zorgvuldig gekeken hoe de (veranderde) vraag van ouders ingepast kan worden.

De KDV (stam)groep kan gebruik maken van het gehele pand, waardoor er vele mogelijkheden voor uitdaging en stimulering van de ontwikkeling van zijn. De rustige activiteiten zijn voorbehouden aan onze huiskamer van het KDV. Daar wordt eveneens gegeten en gedronken. Juist de speelhal geeft mogelijkheden tot creatieve uitspattingen, interactief lezen van een digitaal prentenboek op groot scherm, yoga en stimuleringsactiviteiten voor de grove motoriek of het maken van een grote vloerpuzzel.

Uitgangspunt is dat kinderen die geplaatst worden steeds in deze groep blijven, met pedagogisch medewerkers tot ze naar school gaan en met elkaar opgroeien van baby tot kleuter. In overleg met ouders kan het voorkomen dat een kind dat bijna naar school gaat, 's middags gaat wennen bij de NSO-groep. Juist omdat in de NSO-groep ook vriendjes zitten die eerst naar het KDV gingen en al naar school zijn, maakt dat die stap gemakkelijker.

Voor het wennen op de NSO, en dus de andere stamgroep in het pand bezoeken, wordt toestemming gevraagd aan ouders en wordt gecommuniceerd wanneer een kind gaat wennen. Hiervoor zijn formulieren "Toestemmingsformulier stamgroep KDV op NSO" beschikbaar.

Incidentele clusterdagen (zie hiervoor Algemene Voorwaarden) in vakanties worden van te voren aan ouders doorgegeven, nadat wij hebben gekeken of het qua samenstelling van de groep haalbaar is en of er een (fysiek- en emotioneel-) veilige samenstelling kan worden gegarandeerd met bekende pedagogisch medewerker. Wij vragen ouders te tekenen in geval van opvang vóór openingstijd NSO-groep op de KDV-groep en/of voor incidentele clusterdagen op het toestemmingsformulier stamgroep NSO op KDV.

In ernstige noodsituaties van calamiteiten gaat de veiligheid voor op het vragen van toestemming en rekenen op begrip in die situatie van ouders.

Juist omdat de Kindertuin kleinschalig is en er veel broertjes/zusjes uit één gezin worden opgevangen, kunnen we dat waarborgen en is het relatief gemakkelijk een brug te slaan tussen de twee groepen in het pand.

Extra opvang afnemen

Wanneer een kind minimaal één dag de Kindertuin bezoekt is het mogelijk extra dagen af te nemen als de groepsgrootte dat toelaat op de (stam)groep. Opvangen in een andere groep is niet mogelijk, gezien de kleinschaligheid van de Kindertuin.

Ruilen van dagen

Het ruilen van dagen kan alleen als het past op de (stam)groep. Wij houden nauwgezet een agenda/daglijst bij waarop wij bijhouden wie wanneer aan/afwezig is. Ruilen moet worden aangevraagd en moet binnen een week plaatsvinden. Anders wordt er een extra dag in rekening gebracht.

Ruilen van dagen waarop wij gesloten zijn kan niet, zoals bijvoorbeeld een kerstdag ruilen voor een andere dag als kerst op de opvang dag valt.

Vervoer

Wanneer kinderen in auto vervoerd worden geldt maximum aantal kinderen waarvoor gordels beschikbaar zijn. De bestuurder heeft een inzittenden verzekering. Stoeltjes worden gevraagd aan ouders, voor zover niet voorradig, en gemonteerd in de auto.

De Kindertuin maakt gebruik van een bakfiets met plaats voor 6 kinderen en een bakfiets met plaats voor 8 kinderen voor het haal- en brengverkeer van en naar school en uitstapjes. Van kinderen verwacht de Kindertuin dat wanneer ze over een redelijke verkeersvaardigheid beschikken zelf fietsen. Dat is belangrijk voor dagelijkse portie bewegen en trainen van verkeersinzicht en zelfstandigheid (vanaf 6 a 7 jaar).

Uitstapjes

Wanneer we met de kinderen een uitstapje maken naar de speeltuin, de moestuin of ergens anders heen, zorgen we ervoor dat de kinderen van de Kindertuin duidelijk herkenbaar zijn en veiligheidshesje van de Kindertuin dragen of een 't shirt van de Kindertuin aan hebben. Om duidelijk te maken dat de kinderen op dat moment onder onze verantwoordelijkheid vallen. We zijn regelmatig op pad naar de moestuin en speeltuin 't Kluffie.

Verzekering

De Kindertuin heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten zijnde een bedrijfspolis, ondergebracht bij stichting Waarborgfonds Kinderopvang.

Ondersteuning

De map met kind gegevens en telefoonnummers van ouders staat voor het grijpen en is voor iedereen in nood beschikbaar. Ook op de noodlijsten staan de telefoonnummers van collega's en hoofd van de Kindertuin. Ook medewerkers/stagiaires hebben een noodnummer doorgegeven die gebeld wordt als er iets met de medewerker aan de hand is. De huisarts van ver uit de meeste kinderen is op loopafstand van het pand.

Van ouders wordt verwacht dat zij belangrijke gegevens bij wijziging door geven aan de Kindertuin. Tenminste 1 x per jaar na de zomervakantie worden gegevens voorgelegd aan ouders om te checken.

Het Kindertuinteam draait diensten van 9,5 uur. We hebben drie uur overlap op een dag, bij de opstart van de dag anderhalf uur 's morgens en anderhalf uur 's middags bij het afsluiten dat er één pedagogisch medewerker op de groep is en het voor kán komen dat het leidster-kind ratio overschreden wordt.

De vroege diensten worden daarom veelal ondersteund door inzet van stagiaires en bij het afsluiten is er ook altijd nog tenminste één collega van de NSO-groep aanwezig. Verder zijn de kantoordagen van Miriam zo ingepland dat er iemand stand-by is. In andere gevallen is collega van de NSO-groep stand-by/oproepbaar.

Wij werken zonder pauze waarbij de pedagogisch medewerker het pand verlaat of van de groep af is. We vinden het juist een meerwaarde op de momenten dat de meeste kinderen slapen iets te kunnen ondernemen met de oudere kinderen, of juist met baby's die hun eigen ritme hebben.

In geval van een activiteit waarbij de groep wordt opgesplitst, maken we gebruik van mobiele telefoons om elkaar te waarschuwen in vervelende situaties. Hierbij moet je denken aan activiteiten zoals een boodschapje doen in de winkel in het kader van het thema of buiten in de tuin spelen met de oudsten terwijl de kleine kinderen slapen en daar ook een pedagogisch medewerker bij aanwezig is. Ook bijvoorbeeld een yoga-activiteit of creatieve activiteit in de speelhal, terwijl de anderen in de kdv huiskamer blijven, of het kijken van een digitaal prentenboek in een klein clubje of met hele groep in de speelhal in het kader van het thema.

De Oudercommissie van de Kindertuin heeft geadviseerd over bovenstaand beleidsonderdeel betreffende de stamgroep regels d.d. 16-09-2015

Scholing

De Kindertuin hecht waarde aan scholing en ondersteuning binnen het vakgebied, zoals VVE-scholing middels VVersterk, (interactief) voorlezen via Boekstart, maar ook creatieve scholing zoals schminken, haarverzorging en yoga, evenals jaarlijkse in company training voor BHV en Kinder-EHBO.

Voor een pedagogisch medewerker geldt dat zij op de groep mag werken alleen met een passende beroepskwalificatie, zoals in de CAO-Kinderopvang is opgenomen.

De Kindertuin staat open voor stagiaires en uitwisseling van ervaringen.

Ook maatschappelijke stages behoren tot de mogelijkheid.

Er is diverse vakliteratuur voor handen als Educare, Management Kinderopvang, Kinderopvang etc. Boeken rond thema opvoeding en ontwikkeling van kinderen worden regelmatig aangeschaft.

Cursussen voor pedagogische verdieping op bepaalde thema's worden gevolgd om op de hoogte te blijven van de laatste trends en visies in kinderopvangland.

Invalkracht/assistenten/beroepskrachten

De Kindertuin verlangt van iedere assistent en invaller dan wel stagiaire voor langere tijd, een verklaring omtrent gedrag zoals de Wet Kinderopvang verplicht. De kosten hiervan worden voor vergoed door de Kindertuin. Per 1 maart 2013 worden pedagogisch medewerkers continue gescreend op basis van hun Verklaring omtrent Gedrag (VOG).

De invalkrachten zijn vaste gezichten, sommigen werken er al sinds het bestaan van de Kindertuin, echter zonder vaste uren. De meeste inval voor verlof of vakantie is goed te plannen en daar zetten wij invallers op in. Zij zijn onderdeel van het team en vergaderen mee en doen aan cursusaanbod mee.

Een EHBO-cursus, voor zo ver niet gevolgd, worden door de Kindertuin betaald voor diegenen die op de groep staan bij de Kindertuin.

Een ieder die op de groep staat kent de pedagogische uitgangspunten van de Kindertuin en handelt naar beste kunnen in die geest.

De Kindertuin hecht er waarde aan uit te wisselen van informatie en meningen over het werken op de groep. De beroepskrachten staan open voor vragen over hun handelen. De beroepskrachten beschikken over minimaal SPW3 niveau, zoals in de CAO omschreven.

Stage beleid

De Kindertuin is een erkend leerbedrijf voor sociaal pedagogische en agogische opleidingen. Sinds 01-08-2015 voorziet de SBB (stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) leerbedrijven van een erkenning conform beroepspraktijkvorming van bepaalde opleidingen. Wij verzorgen ook stages voor helpende welzijn en verzorging.

Snuffelstages en lintstages op middelbare scholing behoren tot de mogelijkheden.

We verlangen van stagiaires die voor langer dan een snuffelstage komen een verklaring omtrent gedrag. Kosten voor een VOG worden door de Kindertuin betaald, voor zo ver school daar niet in voorziet.

Een stagiaire ontvangt geen stagevergoeding, conform de CAO.

Rookbeleid

In en om de Kindertuin wordt vanzelfsprekend niet gerookt.

Van stagiaires, invalkrachten en pedagogisch medewerkers wordt niet getolereerd om te roken in de nabijheid van kinderen en niet rondom het pand. Van mensen die in contact staan met kinderen wordt ook verwacht dat zij niet naar sigaretten ruiken en extra hygiëne maatregelen in deze nemen.

Rookwaren mogen niet worden meegenomen naar de Kindertuin om te voorkomen dat kinderen hiermee in aanraking komen. Tevens wordt van ouders verwacht dat zij het rookbeleid van de Kindertuin respecteren tijdens haal en breng momenten. Restanten van sigaretten mogen niet voor de deur worden uitgemaakt (en daar laten liggen).

Tarieven

Per 01-01-2017 is het uurtarief verhoogd naar €6,65.

Wijzigingen van het uurtarief worden ten minste twee maanden vooraf bekend gemaakt, zodat een ouder die het niet eens is met de prijswijziging zijn/haar plek kan opzeggen. Deze prijswijziging is 27-09-2016 door de Oudercommissie goedgevonden en daarna gelijk gecommuniceerd naar ouders via de Nieuwsbrief van de Kindertuin.

Het bedrag dat moet worden betaald voor de opvang is inclusief voeding, luiers, materialen en administratiekosten.

Op de site www.toeslagen.nl kunnen de ouders berekenen wat de toeslag van de overheid qua tegemoetkoming is.

De Kindertuin draagt zorg voor een offerte voor af te nemen geschatte opvanguren voor het desbetreffende jaar (52 opvang-weken).

Specifieke voorwaarden zijn omschreven in de algemene voorwaarden van de Kindertuin. De definitieve opgave van de afgenomen uren betreffende de periode 01-01 t/m 31-12 in het lopende jaar, worden achteraf berekend. In verband met de regelgeving rondom de mogelijkheid van terugboeken van incasso's, kan helaas pas in april het jaar daaropvolgend de definitieve opgave aan ouders worden verstrekt.

Op basis van de jaarschatting van aantal uren af te nemen opvang bij de Kindertuin ontvangen alle ouders een brief waarin een jaarbedrag is gespecificeerd. Daaruit wordt het te betalen maandbedrag gedestilleerd, waarvoor ouders in het plaatsingscontract een machtiging voor SEPA- incasso tekenen. Voorafgaand aan de incasso krijgen ouders vanuit het boekhoudsysteem een melding dat het maandbedrag zal worden afgeschreven.

Ouders ontvangen geen maandfacturen. Alleen in het geval er extra opvang is afgenomen. Dan ontvangen zij een gespecificeerde factuur, die per overboeking moet worden voldaan.

De overheid is voornemens de financieringssystematiek rond de Kinderopvangtoeslag te wijzigen per 01-01-2018. Dit volgen wij uiteraard en eventuele veranderingen zullen worden gecommuniceerd en doorgevoerd.

Contracten

De Kindertuin draagt zorg voor een schriftelijke overeenkomst die door vraag en aanbodpartij ondertekend dient te worden in tweevoud en door twee ouders ondertekend dient te worden. In geval van scheiding, voogdij en dergelijke leest u meer in de algemene voorwaarden.

Er geldt een opzegtermijn van 2 maanden voor beide partijen.

Er geldt een betalingsplicht voor 52 weken per jaar.

In nood of schoolvrije dagen kan er altijd gevraagd worden om een dag extra opvang te verzorgen. Hiervoor ontvangt u een losse factuur. Tevens voor op de valreep en te laat ophalen.

Bij intake wordt gevraagd naar gegevens van de huisarts en verzekeringsgegevens van het kind. Dit wordt gedocumenteerd in map met kind-gegevens die in geval van nood direct voor het grijpen ligt.

De gegevens worden na iedere zomersluiting aan ouders voorgelegd om te kijken of alles nog up to date is.

Ook zal gevraagd worden of het kind mee doet aan het rijksvaccinatieprogramma.

Wachttijstbeheer

Inschrijving van een kind voor het kinderdagverblijf kan vanaf drie maanden zwangerschap. Inschrijving voor een plek op de na schoolse opvang kan vanaf het moment dat het kind drie jaar is.

Voorrang verlenen wij aan kinderen die doorstromen van het kinderdagverblijf naar de na schoolse opvang. Ook kinderen waarvan al een broertje of zusje bij de Kindertuin geplaatst is, heeft voorrang, alsmede kinderen die binnen het postcode gebied wonen. Zie ook algemene voorwaarden.

Klachtenregeling

De Kindertuin streeft er naar om klachten zo laag mogelijk in de organisatie op te lossen. Wij zijn een kleine organisatie en gaan er van uit dat onvrede en klachten in een sfeer van overleg kunnen worden besproken. We hebben een eigen klachtenprocedure.

We gebruiken de klacht om verbeteringen door te voeren waar mogelijk.

Jaarlijks publiceren we een klachtenverslag die we publiceren op onze website.

De onafhankelijke Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) en de externe Klachtenkamer Oudercommissie Kinderopvang zijn beiden opgeheven per 1-1-2016. Hun taak is overgenomen door de Landelijke Geschillencommissie. Zie www.degeschillencommissie.nl of www.klachtenloket-kinderopvang.nl of telefoonnummer 0900-1877

Oxfam Novib

De Kindertuin vindt het een mooie gedachte de Oxfam Novib structureel te steunen. Om die wijze dragen we een steentje bij aan een eerlijke wereld zonder armoede en bijvoorbeeld schoon water voor kinderen in arme landen. Zie www.oxfamnovib.nl

Verder organiseert de Kindertuin jaarlijks sponsoracties voor initiatieven binnen haar werkgebied.

Veiligheid & kwaliteit

Veiligheid is een groot begrip. De Kindertuin streeft naar een fysiek veilige omgeving voor kinderen, zich realiserende dat een ongeluk(je) in een klein hoekje kan zitten. Er zijn een aantal regels in en om het dagverblijf die in grote lijnen ongelukken moeten voorkomen.

Vaste groepsleiding heeft tenminste een kinder EHBO-certificaat gehaald en gaat eens jaar op herhaling. Geldt tevens voor BHV-certificaten. Sinds 2013 hebben wij jaarlijks een in company training betreffende EHBO en BHV.

Hygiëne vindt de Kindertuin erg belangrijk. Bijvoorbeeld voorkomen dat kinderen in aanraking komen met urine van een ander. Omdat degene die nét voor hem naar de wc is geweest over de bril geplast heeft. Dus is de regel dat behalve controle van persoonlijke hygiëne er ook een wc-inspectie is na ieder bezoekje.

Regels om incidenten en/of besmettingen met ziektekiemen te minimaliseren kan je vinden in de jaarlijkse risico-inventarisaties. Dit zijn werkdocumenten die worden bijgehouden. Wij werken met een logboek Schoonmaak voor allerlei terugkerende schoonmaakacties ten behoeve van hygiëne op de groep en in het gebouw.

Dagelijks houden wij een CO2 meting bij om het luchtklimaat in beeld te brengen van de stamgroepen bij de Kindertuin. Vooruitlopend op de nieuwe regelgeving van 2017 meten wij ook de CO2 in de slaapkamer van het KDV sinds oktober 2015. In 2016 zijn twee ramen geplaatst in de slaapkamer om goed te kunnen spuien.

In januari 2017 zijn de eerste luchtreinigers geplaatst in de KDV-groep en de verschoonruimte. We oriënteren ons op het in huis halen van meer groen in de groep om zo de luchtvochtigheid en zuurstofgehalte op natuurlijke wijze te verhogen.

Risico-inventarisaties

Sinds 2006 worden er formulieren ingevuld na ieder incident en gevaarlijke situatie. Dit geeft ons een indicatie waar het nog veiliger kan. De registratie wordt gebruikt bij het evalueren van de Rie.

De risico-inventarisaties bevatten een aantal onderdelen. Een gedeelte omvat Veiligheidsmanagement, methode voor Kinderdagverblijven van Stichting Consument en Veiligheid. En een gedeelte Gezondheidsmanagement, methode voor Kinderdagverblijven van het landelijk centrum Hygiëne en Veiligheid.

Uiteraard zijn de methodes en de audits ter inzage. Uitkomsten zijn weergegeven in kwartaalinformatieblad en staan op de agenda van de oudercommissie. In de maandelijkse teamvergaderingen van de Kindertuin is dit ook een vast item. Zo is het werkdocument RIE eigenlijk steeds onder de aandacht en worden zaken aangepast met als doel te verbeteren.

Voorbeelden van aanpassingen n.a.v. de RI&E's zijn regels rondom buitenspelen zijn op papier gezet en een protocol opgesteld ten aanzien van beleid rondom ziekte van kinderen en verstrekken van medicijnen. Het is een werkdocument dat steeds wordt bijgewerkt en tevens als leidraad voldoet bij inwerken van nieuwe medewerkers, stagiaires en invalkrachten etc.

Inspectierapporten

De GGD voert als toezichthouder van kinderdagcentra jaarlijks een inspectie uit. De inspectierapporten zijn in te zien bij de Kindertuin en via een link op onze website en op de website van de GGD, te weten www.GGDZW.nl/publicaties

In beide rapporten kan je lezen dat de Kindertuin op alle onderdelen voldoende scoort!!

Documenten die ter inzage zijn

- Ziektebeleid met medicijnformulier;
- Regels buiten spelen;
- Richtlijnen Dagritme;
- Kwartaal-informatiekranten;
- Stage beleid OVDB;
- Protocol BPV;
- Risico-inventarisatie KDV en NSO;
- Inspectierapporten GGD Zaanstreek/Waterland;
- Tevredenheidsenquêtes;
- Klachtenreglement SKK;
- Jaarverslagen SKK;
- Reglement Oudercommissie Kindertuin;
- Notulen oudercommissie;
- CAO Kinderopvang;
- Methode veiligheidsmanagement van stichting consument en veiligheid;
- Methode gezondheidsmanagement van stichting landelijk centrum hygiëne en veiligheid;
- Ongevallenregistratie;
- Plaatsingsovereenkomst;
- Protocol (vermoeden) kindermishandeling;
- Inschrijving KDV/NSO;
- Gespreksformulieren KDV/NSO;
- Klachtenverslagen per jaar;
- Scoreformulieren ontwikkeling kinderen;
- Overdracht KDV naar school volgens Piramide;
- Klachtenformulier;
- Observatielijsten ter voorbereiding oudergesprekken rond verjaardagen kind;
- Toestemmingsformulieren stamgroep;
- Protocol Agressie;
- Risico-inventarisatie arbeidsomstandigheden personeel;
- Logboek brandveiligheid;
- VOG's personeel;
- Buislaapverklaring tot 8 maanden.

